

# OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA

# SLUŽBENI GLASNIK

Godina 2017.

Podravska Moslavina, 30. kolovoza 2017.

Broj 3.

## ----- S A D R Ź A J -----

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izradi Strateškog razvojnog plana turizma Općine Podravska Moslavina za razdoblje 2018.-2022. godine
2. Odluka o naknadi za vijećnike, članove povjerenstava komisija i odbora, te zaposlenika Jedinственog upravnog odjela
3. Odluka o plaći i drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Podravska Moslavina
4. Odluka o imenovanju Komisije za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost
5. Odluka o imenovanju Komisije za predstavke i pritužbe
6. Odluka o imenovanju Odbora za socijalna pitanja
7. Odluka o imenovanju Komisije za studentske stipendije i potpore
8. Odluka o imenovanju Odbora za financije i proračun
9. Odluka o imenovanju Odbora za međunarodnu suradnju

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Rješenje o produženju radnog vremena
2. Plan aktivnosti u pripremi i provođenju mjera zaštite od požara u žetvi 2017. godine
3. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeto povećana opasnost nastanka i širenja požara
4. Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera

zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini na području Općine Podravska Moslavina

5. Rješenje o produženju radnog vremena

6. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Podravska Moslavina

7. Odluka o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Podravska Moslavina

8. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Podravska Moslavina

9. Pravilnik o korištenju službenih mobilnih telefona

10. Odluka o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola s prebivalištem u Općini Podravska Moslavina u školskoj godini 2017.-2018. godini

**Broj 3/2017**

**Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina**

Na temelju članka 35. stavak 2 Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samopravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/012, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 1/13 i 4/16) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 2. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2017. godine donosi

#### **ODLUKU**

**o izradi Strateškog razvojnog plana turizma Općine Podravske Moslavine za razdoblje 2018.-2022. godine**

##### **Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina donosi Odluku o o izradi Strateškog razvojnog plana turizma Općine Podravske Moslavine za razdoblje 2018.-2022. godine.

##### **Članak 2.**

Strateškim razvojnim planom utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema održivom razvoju turizma Općine Podravska Moslavina.

##### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina."

KLASA: 334-10/17-01/01

URBROJ: 2115/03-01-17-1

Podravska Moslavina, 28. srpnja 2017. god.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Hrvoje Pavin, dipl.ing. građ.

---

Na temelju članka 31. stavak 2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samopravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska

Moslavina, broj 1/13 i 4/16), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 2.sjednici održanoj dana 28. srpnja 2017. donosi

## **ODLUKU**

### **o naknadi za vijećnike, članove povjerenstava, komisija i odbora, te zaposlenika Jedinštenog upravnog odjela**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom o naknadi za vijećnike, članove povjerenstava, komisija, odbora i zaposlenika Jedinštenog upravnog odjela (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se naknada za vijećnike, članove povjerenstava, komisija i odbora, te zaposlenika Jedinštenog upravnog odjela Općina Podravska Moslavina.

#### **Članak 2.**

Naknada iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se na slijedeći način:

- I. naknada predsjedniku vijeća Općine Podravska Moslavina u neto iznosu od 1.000,00kn mjesečno
- II. naknada zamjenika predsjednika vijeća Općine Podravska Moslavina u neto iznosu od 500,00kn mjesečno
- III. naknada vijećnicima Općine Podravska Moslavina u neto iznosu od 300,00kn po sjednici Općinskog vijeća
- IV. naknada za predsjednike i članove povjerenstava, komisija i odbora Općine Podravska Moslavina u neto iznosu od 100,00kn po sjednici povjerenstava, odbora i komisija.
- V. naknada za zaposlenike u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Podravska Moslavina u neto iznosu od 200,00kn po sjednici Općinskog vijeća.

#### **Članak 3.**

Predsjednik Općinskog vijeća, zamjenik Predsjednika Općinskog vijeća, vijećnici, predsjednici i članove povjerenstava, komisija i odbora, te zaposlenici Jedinštenog upravnog odjela Općine Podravska Moslavina mogu se odreći naknade iz članka 2. ove Odluke zbog sprečavanja sukoba interesa, osobnih ili drugih razloga.

#### **Članak 4.**

U slučaju odricanja od prava na naknade, navedeni iz članka 2. trebaju dostaviti Jedinštenom upravnom odjelu pisano očitovanje o odricanju od naknade, te će se izraditi odgovarajući akt i dostaviti ga na provedbu.

#### **Članak 5.**

Navedeni iz članak 2. ove Odluke imaju pravo na dnevnice za službena putovanja u zemlji i inozemstvu sa pripadajućim troškovima ukoliko se ukaže potreba za službenim putovanjima.

#### **Članak 6.**

Zaposlenici Jedinštenog upravnog odjela nemaju pravo na naknadu iz članka 2. ako se sjednice Općinskog vijeća, povjerenstava, komisija i odbora održavaju za vrijeme radnog vremena, ali ako se održavaju izvan radnog vremena ili neradnim danim imaju pravo na naknadu u skladu sa člankom 2. ove Odluke.

#### **Članak 7.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju vrijednosti koeficijentata radnih mjesta i usklađivanju osnovice za obračun plaća te naknada članovima Općinskog vijeća, načelnika i zamjenika načelnika od 1.9.2009., Klasa: 120-02/09-01/03, Ur.broj: 2115/03-01/09/1.

#### **Članak 8.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina."

KLASA: 121-01/17-01/01

URBROJ: 2115/03-01-17-1

Podravska Moslavina, 28. srpnja 2017. g.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

---

Na temelju članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 1/13. i 4/16) i članka 3. i članka 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10.) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 2. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2017. godine donosi

**ODLUKU**  
**o plaći i drugim pravima**  
**općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika**  
**Općine Podravska Moslavina**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijenti za obračun plaće općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika (u nastavku teksta: dužnosnici) koji dužnost obnašaju profesionalno te naknade za rad dužnosnika koji dužnost obnašaju volonterski.

**Članak 2.**

Plaću dužnosnika koji dužnost obnaša profesionalno čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20 %. Ako bi plaća za rad dužnosnika, bez uvećanja za radni staž, utvrđena na temelju ove Odluke bila veća od zakonom propisanog ograničenja, dužnosniku se određuje plaća u najvišem iznosu dopuštenom zakonom.

**Članak 3.**

Osnovica za obračun plaće dužnosnika iznosi 3.890,00 kuna.

**Članak 4.**

Koeficijenti iz članka 1. Ove Odluke iznose:

- za obračun plaće općinskog načelnika – 1,85
- za obračun plaće zamjenika općinskog načelnika – 0,50

**Članak 5.**

Dužnosnici imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s obnašanjem dužnosti.

**Članak 6.**

Naknade za rad dužnosnika koji dužnost obnašaju volonterski, mogu iznositi najviše do 50% umnoška koeficijenta za obračun plaće odgovarajućeg nositelja dužnosti koji dužnost obnaša profesionalno i osnovice za obračun plaće.

**Članak 7.**

Naknada za rad dužnosnika koji obnašaju dužnost volonterski iznosi:

- a) za načelnika 3.000,00kuna mjesečno

a) za zamjenika načelnika 200,00kuna mjesečno.

#### **Članak 8.**

Rješenja o utvrđivanju plaće te drugih prava dužnosnika iz radnog odnosa donosi pročelnik upravnog tijela nadležnog za kadrovske poslove.

#### **Članak 9.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o osnovici i koeficijentu za izračun plaće općinskog načelnika koji svoju dužnost obavlja profesionalno, Klasa: 021-05/13-01/01, Ur.broj: 2115/03-13-01-1 od 31. srpnja 2013. godine i Odluka o utvrđivanju vrijednosti koeficijenata radnih mjesta i usklađivanju osnovice za obračun plaća te naknada članovima Općinskog vijeća, načelnika i zamjenika načelnika, od 01. rujna 2009. g., Klasa: 120-02/09-01/03, Ur.broj: 2115/03-01/09/1.

#### **Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina."

KLASA: 121-01/17-01/02

URBROJ: 2115/03-01-17-1

Podravska Moslavina, 28. srpnja 2017. god.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

---

Na temelju članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 1/13 i 4/16) i članka 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 3/14 i 4/16 ) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 2. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2017. godine donosi

### **O D L U K U**

#### **o imenovanju Komisije za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost**

#### **Članak 1.**

Imenuje se:

1. Hrvoje Pavin - predsjednik
2. Željko Zetaić - član
3. Marina Cigrovski - član

#### **Članak 2.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Komisije za Statut i Poslovnik i normativnu djelatnost od 30. lipnja 2016. godine, KLASA: 021-01/16-01/02, URBROJ: 2115/03-16-01-1.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina."

KLASA: 021-01/17-01/01

URBROJ: 2115/03-01-17-1

---

Na temelju članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 1/13. i 4/16) i članka 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 3/14 i 4/16 ) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 2. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2017. godine donosi

**ODLUKU**  
**o imenovanju Komisije za predstavke i pritužbe**

**Članak 1.**

Imenuje se:

1. Darko Kupanovac - predsjednik
2. Moris Schwerer - član
3. Zvonko Klanac- član

**Članak 2.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Komisije za predstavke i pritužbe od od 30. lipnja 2016. godine, KLASA: 021-01/16-01/03, URBROJ: 2115/03-16-01-1.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina."

KLASA: 021-01/17-01/02

URBROJ: 2115/03-01-17-1

Podravska Moslavina, 28. srpnja 2017. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Hrvoje Pavin, dipl.ing. građ.

---

Na temelju članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 1/13 i 4/16) i članka 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 3/14 i 4/16 ) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 2. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2017. godine donosi

**ODLUKU**  
**o imenovanju Odbora za socijalna pitanja**

**Članak 1.**

Imenuje se:

1. Marina Cigrovski - predsjednik
2. Željko Zetaić - član
3. Tomislav Patača-član
4. Erik Šverer-član

5. Mato Pavin-član

**Članak 2.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Odbora za socijalna pitanja od 30. lipnja 2016. godine, KLASA: 021-01/16-01/01, URBROJ: 2115/03-16-01-1.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina."

KLASA: 021-01/17-01/03

URBROJ: 2115/03-01-17-1

Podravska Moslavina, 28. srpnja 2017. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

---

Na temelju članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 1/13. i 4/16) i članka 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 3/14 i 4/16 ) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 2. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2017. godine donosi

**ODLUKU**  
**o imenovanju Komisije za studentske stipendije i potpore**

**Članak 1.**

Imenuje se:

1. Erik Šverer - predsjednik
2. Marina Cigrovski - član
3. Željko Zetaić - član

**Članak 2.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanje Komisije za studentske stipendije od 30. lipnja 2016. godine, KLASA: 021-01/16-01/06, URBROJ: 2115/03-16-01-1.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina."

KLASA: 021-01/17-01/04

URBROJ: 2115/03-01-17-1

Podravska Moslavina, 28. srpnja 2017. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

---

---

Na temelju članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 1/13. i 4/16) i članka 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 3/14.) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 2. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2017. godine donosi

**O D L U K U**  
**o imenovanju Odbora za financije i proračun**

**Članak 1.**

Imenuje se:

1. Zdravko Šimara - predsjednik
2. Hrvoje Pavin - član
3. Moris Schwerer - član

**Članak 2.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru Odbora za financije i proračun, Klasa: 021-05/14-01/14, Ur. broj: 2115/03-14-01-14, od 14. ožujak 2014. god.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina."

KLASA: 021-01/17-01/05

URBROJ: 2115/03-01-17-1

Podravska Moslavina, 28. srpnja 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

---

Na temelju članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 1/13 i 4/16) i članka 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 3/14 i 4/16 ) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 2. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2017. godine donosi

**O D L U K U**  
**o imenovanju Odbora za međunarodnu suradnju**

**Članak 1.**

Imenuje se:

1. Josip Rogić - predsjednik
2. Branimir Šimara - član
3. Darko Kupanovac - član
4. Marta Zetaić - član
5. Vatroslav Ljušanin - član



### **Članak 2.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Odbora za međunarodnu suradnju od 30. lipnja 2016. godine, KLASA: 021-01/16-01/01, URBROJ: 2115/03-16-01-1.

### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina."

KLASA: 021-01/17-01/06

URBROJ: 2115/03-01-17-1

Podravska Moslavina, 28. srpnja 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Hrvoje Pavin, dipl.ing. građ.

---

## **AKTI NAČELNIKA**

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11.), članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik“ Općine Podravska Moslavina broj 1/13 i 4/16), a u svezi s člankom 9. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 85/15), te članka 6. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik“ Općine Podravska Moslavina broj 4/16), načelnik Općine Podravska Moslavina, donosi

## **RJEŠENJE** **o produženju radnog vremena**

### **Članak 1.**

Obrtu za ugostiteljstvo WANTED, vl. Mario Maroković, u Podravskoj Moslavini, J.J. Strossmayera 125a odobrava se u ugostiteljskom objektu, J.J. Strossmayera 125a, produžetak radnog vremena od 08.00h do 01.00h -sa 30. travnja (nedjelja) na 01. svibanj (ponedjeljak) 2017. godine povodom Prvog maja.

### **Članak 2.**

Rješenje stupa na snagu prvi dan nakon dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 335-01/17-01/4

URBROJ: 2115/03-03-17-2

Podravska Moslavina, 25. travnja 2017.g.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdravko Šimara

DOSTAVITI:

1. OBRT ZA UGOSTITELJSTVO WANTED,  
VLASNIK MARIO MAROKOVIĆ, J.J. STROSSMAYERA 125A,  
Podravska Moslavina
2. POLICIJSKA POSTAJA DONJI MIHOLJAC, ULICA KRALJA ZVONIMIRA 3, DONJI MIHOLJAC
3. Ministarstvo zdravlja, Uprava za sanitarnu inspekciju, Služba županijske sanitarne inspekcije, Odjel za istočnu Hrvatsku, Odsjek za Osječko - baranjsku županiju, Ispostava Donji Miholjac Uprava za sanitarnu inspekciju-odsjek za osječko-baranjsku županiju, Vukovarska 1, Donji Miholjac
4. Pismohrana

---

Na temelju članka 35. st. 1. t. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11.) u svezi s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10.) i članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik“ Općine Podravska Moslavina broj 1/13 i 4/16), načelnik Općine Podravska Moslavina, donosi

## **PLAN AKTIVNOSTI U PRIPREMI I PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U ŽETVI 2017. GODINE**

Općina Podravska Moslavina donosi Plan zaštite od požara u žetvi za 2017. godinu zbog preventivnih mjera zaštite od požara u žetvi tijekom 2017. godine.

### **PLAN ZAŠTITE OD POŽARA U ŽETVI ZA 2017. GODINU**

**Tijekom žetve i neposredno pred žetvu provest će se slijedeće radnje:**

- a) organizirati nadzor nad zasijanim površinama putem čuvara ili na neki drugi način, kako bi se eventualno nastali požar na vrijeme primijetio i izvršila dojava najbližoj vatrogasnoj jedinici putem broja 112.
- b) osobitu pažnju prilikom osmatranja potrebno je obratiti na pojaseve strnih usjeva zasijanih uz prometnice, razne objekte i rubove šuma, jer se smatra da na tim mjestima požar može najčešće nastati.
- c) kod rada više kombajna na skidanju strnih usjeva na velikim ili većim površinama potrebno je poduzeti slijedeće požarno-preventivne mjere:
  - osigurati stalnu prisutnost jednog traktora s prikopčanim višebojnim plugom, s kojim će se u slučaju požara izvršiti preoravanje zemljišta kako bi se spriječilo širenje požara,
  - osigurati stalnu prisutnost cisterne s vodom kapaciteta 3000 do 5000 litara prikopčanu za posebni traktor,
  - svi kombajni moraju biti tehnički ispravni i opskrbljeni sa vatrogasnim aparatom S-9, te kombajni za vrijeme rada se ne smiju puniti gorivom,
  - kompletnu prvu pomoć
  - kontrolu stanja i provođenja mjera zaštite od požara za vrijeme opremanja strojeva i kod samog kombajniranja u tvrtkama treba obavljati referent za zaštitu na radu, a kod privatnih kombajna vlasnici istih,

- traktori koji vrše prijevoz prilikom žetvenih radova moraju biti ispravni i posjedovati odgovarajuće vatrogasne aparate.

Kod rada privatnih kombajna vlasnici istih trebaju poduzimati sve potrebne mjere kako bi tijekom žetvenih radova izbjegle mogućnosti nastanka požara.

## **1. PREVENTIVNE MJERE U SVEZI ZAŠTITE OD POŽARA**

Osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

IZVRŠITELJ: Tvrtke i OPG-i koji se bave poljoprivrednom djelatnošću, Vatrogasna zajednica Općine Podravska Moslavina, Općina Podravska Moslavina u suradnji s Mjesnim odborima.

Rok: svibanj 2017. godine.

Ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti opreme i sustava za dojavu i gašenje požara po DVD-ima.

IZVRŠITELJ: Vatrogasna zajednica Općine Podravska Moslavina

Rok: svibanj 2017. godine.

Osposobljavanje i usavršavanje članova DVD-a za gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom. U tu svrhu, na kraju osposobljavanja obaviti provjeru ljudstva i ispravnost opreme na nivou Vatrogasne zajednice Općine Podravska Moslavina.

IZVRŠITELJ: Zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Općine Podravska Moslavina

Rok: svibnja 2017. godine.

## **2. OSIGURANJE DEŽURSTVA VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASACA NA PODRUČJU OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA**

### **A) Osiguranje vatrogasnog dežurstva i mjera pripravnosti**

Dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine Podravska Moslavina obvezna su u osigurati ispravnu i spremnu opremu za intervencije gašenja požara. Sredstva za gašenje moraju biti lako dostupna.

IZVRŠITELJ: Vatrogasna zajednica Općine Podravska Moslavina i DVD-i na području Općine Podravska Moslavina

Rok: svibanj 2017. godine.

### **B) Osiguravanje motriteljsko-dojavne službe**

Osigurati motriteljsko-dojavnu službu u tvrtkama, a naročito na poljima na ratarskim kulturama, zaštićenim područjima prirodnih vrijednosti za vrijeme trajanja povećane opasnosti od požara.

Zadužuju se mjesni odbori da svaki na svom području osigura traktore sa plugovima radi preoravanja površina u cilju sprečavanja širenja požara na poljima.

IZVRŠITELJ: Tvrtke i nositelji OPG-a sa područja Općine Podravska Moslavina, Vatrogasna zajednica Općine Podravska Moslavina

Rok: od 15. lipnja do završetka žetve i vršidbe.

Za provođenje Plana te koordinaciju za provedbu navedenih mjera, predlaže se načelnik Općine Podravska Moslavina Zdravko Šimara.

KLASA: 214-01/17-01/01

URBROJ: 2115/03-03-17-01

Podravska Moslavina, 11. svibanj 2017.g.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdravko Šimara

---

Temeljem članka 4. stavka 2. i članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10.), točke 4. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini i članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik“ Općine Podravska Moslavina broj 1/13 i 4/16), načelnik Općine Podravska Moslavina, donosi

**PLAN**  
**motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina**  
**za koje prijete povećana opasnost nastanka i širenja požara**

**Članak 1.**

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora, građevina, dijelova građevina i površina za koje prijete povećana opasnost za nastanak ili širenje požara (u daljnjem tekstu: Plan), u danima kada je proglašen visok ili vrlo visok stupanj opasnosti za nastanak požara za vremensko razdoblje od 01. lipnja do 31. listopada 2017. godine.

**Članak 2.**

Građevine, dijelovi građevine, šumski površine, poljoprivredne površine i drugi prostori za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara razvrstani su u kategorije ugroženosti i navedeni u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Podravska Moslavina.

**Članak 3.**

Motrenje, čuvanje i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost nastanka i širenja požara provode Jedinostveni upravni odjel Općine Podravska Moslavina, Vatrogasna zajednica Općine Podravska Moslavina kao nositelj u suradnji sa DVD-om Podravska Moslavina i DVD-om Krčenik u suradnji sa lovačkim društvom "Šljuka" i ribolovnim društvom "Štuka".

Služba zaštite u pravnim osobama koja djeluje na prostoru Općine Podravska Moslavina - Hrvatske šume - Šumarija Donji Miholjac provede motrenje, čuvanje i ophodnju u smislu članka 1. ovoga Plana.

**Članak 4.**

Radi provedbe mjera iz članka 1. ovoga Plana Vatrogasna zajednica i Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Podravska Moslavina u pred žetvenom i žetvenom periodu, te u danima visokog ili vrlo visokog stupnja opasnosti od nastanka ili širenja požara organiziraju stalno dežurstvo koje je pokriveno 24 sata. U vrijeme stalnog dežurstva Dobrovoljna vatrogasna društva provode ophodnju. Za uspostavljanje zapovjednog mjesta određuje se Vatrogasni dom u Podravskoj Moslavini, J.J. Strossmayera 124, koji će se koristiti kao središnje mjesto vođenja redovitih aktivnosti prema Planu operativne provedbe Programa.

**Članak 5.**

Način uporabe vozila DVD-a i aktivnost vatrogasaca u ophodnji moraju zadovoljiti to da dva operativna vatrogasca opremljena za intervencije, to jest za početno gašenje požara moraju biti opremljeni sa sustavima veze što je navedeno u Planu operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi od posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine Podravska Moslavina.

**Članak 6.**

Raspoložive snage motrilačko dojavne službe obilazit će poljoprivredne, šumske i druge ugrožene površine i građevine, te prema potrebi izvršiti početno gašenje požara i izvršiti dojavu požara dežurnome u DVD-u Podravska Moslavina koji izvješćuje zapovjednika Vatrogasne

zajednice Općine Podravska Moslavina, a koji prema procjeni na terenu podiže postrojbe DVD-a, a po potrebi izvješćuje županijskog vatrogasnog zapovjednika, kada je požarište većih razmjera. Vatrogasne ekipe u intervenciji vršit će popunu vodom iz hidrantske mreže, cisterni ili otvorenih izvora vode (kanala ili rijeka).

Obavještavaju se DUZS, MUP i županijski vatrogasni zapovjednik.

#### **Članak 7.**

U proračunu Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu osigurana su sredstva za provedbu mjera utvrđenih ovim Planom.

#### **Članak 8.**

Plan stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen na oglasnoj ploči Općine Podravska Moslavina i u Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina.

KLASA: 214-01/17-01/01

URBROJ: 2115/03-03-17-03

Podravska Moslavina, 11. svibanj 2017.g.

OPĆINSKI NAČELNIK  
ZDRAVKO ŠIMARA

---

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", br. 92/10.) , odredaba Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini (Narodne novine, broj 42/2017) i članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina ("Službeni glasnik" Općine Podravska Moslavina broj 1/13 i 4/16), načelnik Općine Podravska Moslavina, donosi

## **PLAN OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU U 2017. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA**

### **I.**

U cilju izvršenja Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini (Narodne novine, broj 42/2017) na području Općine Podravska Moslavina potrebno je poduzeti slijedeće mjere i aktivnosti:

1. Izvršiti ažuriranje svih podataka i odrednica u donesenom Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Općine Podravska Moslavina.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Jedinstveni upravni odjel Općine Podravska Moslavina u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Općine Podravska Moslavina.

ROK: 31. svibnja 2017. godine, i dalje dok traje povećana opasnost od nastanka i širenja požara.

**2.** Organizirati sjednicu Stožera zaštite i spašavanja tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone u 2017. godini, te na sjednici Stožera:

- a) usvojiti Plan rada Stožera za ovogodišnju požarnu sezonu;
- b) predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2017. godini na području Općine Podravska Moslavina;
- c) usvojiti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Podravska Moslavina;
- d) usvojiti financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone.

**IZVRŠITELJ ZADATKA:** Stožer zaštite i spašavanja, Načelnik.

**ROK:** 31. svibnja 2017. godine.

**3.** Donijeti, odnosno ažurirati postojeći Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na tim prostorima ili građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara.

**IZVRŠITELJ ZADATKA:** Načelnik

**ROK:** 31. svibnja 2017. godine.

**4.** Uspostaviti ustroj za provedbu mjera čuvanja, fizičkog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite svih objekata i površina na kojima prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, a posebno na poljoprivrednim i šumskim površinama za vrijeme ljetnog razdoblja, uključujući i zabranu nekontroliranog pristupa i boravka na takvim površinama u vrijeme velike opasnosti za nastajanje i širenje požara.

**IZVRŠITELJI ZADATKA:** Tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva, u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Općine Podravska Moslavina i Stožerom zaštite i spašavanja.

**ROK:** 31. svibnja 2017. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od požara.

**5.** U vrijeme povećane opasnosti od nastanka i širenja požara kroz ophodnju motriteljsko-dojavnih službi pozornost usmjeriti na zaštićenim prirodnim vrijednostima i vrijednostima predviđenim za zaštitu na području Općine Podravska Moslavina.

**IZVRŠITELJ ZADATKA:** Načelnik, Vatrogasna zajednica Općine Podravska Moslavina.

**ROK:** 31. svibanj 2017. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od požara.

**6.** Prije početka i u tijeku trajanja žetvenih aktivnosti, ustrojiti motriteljsko – dojavne službe i ophodnje, vatrogasna dežurstva u svim naseljima Podravska Moslavina, sušarama i skladištima, silosima, na žitnim tablama, te šumskim predjelima koji graniče sa žitnim poljima, s odgovarajućom opremom i sredstvima za početno gašenje požara.

Navedeno izvršiti u cilju pravodobnog otkrivanja eventualnog nastanka požara na žitnim poljima, sušarama, skladištima, silosima, te šumskim i drugim površinama radi pravovremene dojave nadležnim vatrogasnim institucijama.

**IZVRŠITELJI ZADATKA:** Tvrtke i OPG-i iz područja poljoprivrede i šumarstva u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Podravska Moslavina, Stožerom zaštite i spašavanja i Jedinostvenim upravnim odjelom Općine Podravska Moslavina.

**ROK:** 31. svibanj 2017. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od požara.

**7.** Izraditi Plan ustroja i načina korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualne potrebe žurne izrade prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskih i drugih požara na otvorenim prostorima, te osiguranje ljudskih potencijala za takove potrebe.

**IZVRŠITELJ ZADATKA:** Stožer zaštite i spašavanja u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Općine Podravska Moslavina, te pravnim osobama koje posjeduju tešku građevinsku mehanizaciju.

**ROK:** 31. svibanj 2017.

**8.** Sustavno pratiti stanje odlagališta komunalnog otpada, te poduzimati odgovarajuće mjere na prevenciji sprječavanja nekontroliranog paljenja otpada na deponiji, ustrojiti stalna ili povremena dežurstva, odnosno obiliske deponije, a u cilju pravovremenog postupanja i sprječavanja nastanka ili širenja požara.

**IZVRŠITELJ ZADATKA:** EKO-FLOR PLUS d.o.o. u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Općine Podravska Moslavina i Jedinostvenim upravnim odjelom Općine Podravska Moslavina.

**ROK:** Kontinuirano, a naročito u vrijeme povećane opasnosti od nastanka i širenja požara.

**9.** Izvršiti pregled i adekvatnu sanaciju svih „divljih“ odlagališta otpada na području Općine Podravska Moslavina koja se nalaze u blizini žitnih polja ili šumskih površina, a u cilju sprječavanja nekontroliranog paljenja otpada na deponijama i pravovremenog postupanja u sprječavanju nastanka i širenja požara.

**IZVRŠITELJI ZADATKA:** EKO-FLOR PLUS d.o.o. i Jedinostveni upravni odjel Općine Podravska Moslavina.

**ROK:** 31. svibanj 2017. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od nastanka i širenja požara.

## **II.**

Zadužuju se tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva da u skladu ovoga Plana, izrade svoje Operativne planove aktivnosti mjera protupožarne zaštite u ljetnom razdoblju, te navedene operativne planove s kartama prilaznih putova do objekata i površina kojima prijete protupožarna opasnost, dostave u što kraćem roku Vatrogasnoj zajednici Općine Podravska Moslavina.

Tvrtke iz područja poljoprivrede dužne su posebno voditi računa o tehničkoj ispravnosti kombajna, i drugih vozila koja sudjeluju u žetvenim aktivnostima, te ih opremiti propisanim vatrogasnim aparatima za početno gašenje požara.

## **III.**

Zadužuje se Vatrogasna zajednica Općine Podravska Moslavina da se u okvirima svoje nadležnosti i utvrđenih zadataka iz ovog Plana maksimalno angažira putem ljudstva i opreme Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Podravska Moslavina, u adekvatnoj realizaciji navedenih zadataka.

U tom pravcu Vatrogasna zajednica vršit će koordinaciju pojedinih aktivnosti iz ovog Plana između pojedinih subjekata i pravovremeno izvješćivati gradonačelnika kao i nadležna tijela Državne uprave o eventualnim poteškoćama u provođenju Plana, kao i predlagati i druge mjere i postupke u pravcu njegove provedbe.

Vatrogasna zajednica Općine Podravska Moslavina dužna je odmah izvršiti sve pripreme u svezi s izvršenjem zadataka iz ovog Plana, a posebno u okvirima svojih materijalnih i drugih mogućnosti za osposobljavanje vatrogasne opreme Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Podravska Moslavina. Za provedbu navedenoga, dužna je zapisnički utvrditi sva eventualna oštećenja i kvarove na raspoloživoj opremi, poduzeti mjere za uklanjanje istih, te o istome izvijestiti načelnika.

Vatrogasna zajednica će za vrijeme žetvenih aktivnosti osigurati odgovarajuća dežurstva. Zadužuje se Vatrogasna zajednica Općine Podravska Moslavina da u okvirima svojih zakonskih nadležnosti osigura punu pripravnost tehničkih i ljudskih potencijala u okvirima svojih mogućnosti za adekvatno djelovanje po ovome Planu, posebno u razdoblju ljetnog perioda u kojem postoji posebna opasnost od nastanka i širenja požara, te u skladu s ovim Planom i operativnim planovima koje dostave tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva, izradi svoj Operativni Plan preventivne i operativne protupožarne zaštite za razdoblje u kojem je povećana opasnost nastanka požara.

#### **IV.**

Zadužuju se Vijeća mjesnih odbora na području Općine Podravska Moslavina da aktivno surađuju s Vatrogasnom zajednicom Općine Podravska Moslavina u izvršavanju zadataka po svom Planu, a posebno po pitanju osiguravanja potrebnih dežurstava i organiziranja motriteljsko – dojavnih službi.

#### **V.**

Sve aktivnosti navedene u ovom Planu nositelji zadataka potrebno je da provode uz međusobnu suradnju i koordinaciju sa Stožerom zaštite i spašavanja, Vatrogasnom zajednicom Općine Podravska Moslavina, Općinskim načelnikom i Jedinственим управним одјелом, te da u slučaju hitnih potreba za postupanjem nazovu broj Županijskog centra 112.

#### **VI.**

Kontakt osoba za koordinaciju aktivnosti iz ovoga Plana je zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Podravska Moslavina.

#### **VII.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Podravska Moslavina i u Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina.

KLASA: 214-01/17-01/01

URBROJ: 2115/03-03-17-02

Podravska Moslavina, 11. svibanj 2017.g.

OPĆINSKI NAČELNIK  
ZDRAVKO ŠIMARA

---



Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11.), članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik“ Općine Podravska Moslavina broj 1/13 i 4/16), a u svezi s člankom 9. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 85/15), te članka 6. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik“ Općine Podravska Moslavina broj 4/16), načelnik Općine Podravska Moslavina, donosi

## **R J E Š E N J E** **o produženju radnog vremena**

### **Članak 1.**

Obrtu za ugostiteljstvo WANTED, vl. Mario Maroković, u Podravskoj Moslavini, J.J. Strossmayera 125a odobrava se u ugostiteljskom objektu, J.J. Strossmayera 125a, produžetak radnog vremena od 08.00h do 01.00h  
-sa 27. travnja (subota) na 28. svibanj (nedjelja) 2017. godine povodom prigodne zabave.

### **Članak 2.**

Rješenje stupa na snagu prvi dan nakon dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 335-01/17-01/5

URBROJ: 2115/03-03-17-2

Podravska Moslavina, 25. svibnja 2017.g.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdravko Šimara

DOSTAVITI:

-OBRT ZA UGOSTITELJSTVO WANTED,

VLASNIK MARIO MAROKOVIĆ, J.J. STROSSMAYERA 125A,  
Podravska Moslavina

-POLICIJSKA POSTAJA DONJI MIHOLJAC, ULICA KRALJA ZVONIMIRA 3, DONJI MIHOLJAC

-Ministarstvo zdravlja, Uprava za sanitarnu inspekciju, Služba županijske sanitarne inspekcije, Odjel za istočnu Hrvatsku, Odsjek za Osječko - baranjsku županiju, Ispostava Donji Miholjac  
Uprava za sanitarnu inspekciju-odsjek za osječko-baranjsku županiju, Vukovarska 1, Donji Miholjac

-Pismohrana

---

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11), članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 1/13 i 4/16) te članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10 i 125/14), na prijedlog pročelnice Općine Podravska Moslavina Općinski načelnik Općine Podravska Moslavina, dana 26. lipnja 2017. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE**  
**PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG**  
**UPRAVNOG ODJELA OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA**

### **Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 1/17., Članak 12. mijenja se i glasi: "Tjedno radno vrijeme Upravnog odjela raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme određuje se od 7.00 do 15.00 sati.

Općinski načelnik može ovisno o potrebama službe i mjesnim prilikama za pojedine službenike i namještenike odrediti i drugačiji raspored tjednog i dnevnog radnog vremena."

### **Članak 2.**

Ove Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Podravske Moslavine stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 012-01/16-01/01

URBROJ: 2115/03-03-17-02

Podravska Moslavina, 26. lipnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdravko Šimara

---

Temeljem članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015), članka 6. stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16), temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 1/13 i 4/16) načelnik Općine Podravska Moslavina, dana 07. srpnja 2017. godine donosi

### **ODLUKU**

#### **o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Podravska Moslavina**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Općine Podravska Moslavina, te se imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi stožeri.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

### **Članak 2.**

Stožer civilne zaštite Općine Podravska Moslavina imenuje se u sljedećem sastavu:

1. za načelnika: – vijećnik Općine Podravska Moslavina Zvonko Klanac
2. za zamjenika načelnika: v.d. pročelnik Jedinog upravnog odjela Marina Cigrovski
3. za članove Stožera:
  - 3.1. Mato Pavin, načelnik Policijske Postaje Donji Miholjac,
  - 3.2. Antonio Bertić, predsjednik DVD-a Podravska Moslavina
  - 3.3. Mirta Livović, DUZS,
  - 3.4. Damir Šiplika, zapovjednik Vatrogasne zajednice Donji Miholjac,
  - 3.5. Silvana Zupčić, Hrvatski crveni križ, Gradsko društvo Crvenog križa Donji Miholjac,

3.6. Anica Zetaić, Dom zdravlja Donji Miholjac

3.7. Tomislav Radović, HGSS.

### **Članak 3.**

Radom stožera civilne zaštite rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima načelnik općine (izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave).

### **Članak 4.**

Članovi stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi državna uprava prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi čelnik državne uprave, u roku od godinu dana od imenovanja stožera civilne zaštite.

### **Članak 5.**

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

### **Članak 6.**

Općina Podravska Moslavina obavlja administrativne i tehničke poslove za stožer civilne zaštite, te im osigurava uvjete za rad.

### **Članak 7.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Podravska Moslavina KLASA: 810-01/16-01/05, URBROJ: 2115/03-03-16-4 od 29. prosinca 2016 i Odluka o izmjenama i dopunama o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Podravska Moslavina KLASA: 810-01/16-01/05, URBROJ: 2115/03-03-17-5 od 27. ožujka 2017. godine.

### **Članak 8.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 810-01/17-01/04

URBROJ: 2115/03-03-17-1

Podravska Moslavina, 07. srpnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdravko Šimara

---

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15-pročišćeni tekst) i članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 1/13 i 4/16) Općinski načelnik Općine Podravska Moslavina dana 07. srpnja 2017. godine donosi

# RJEŠENJE

## I.

Osniva se Povjerenstvo za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Podravska Moslavina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

## II.

U Povjerenstvo imenuju se:

1. Zdravko Šimara
2. Ružica Slišković Bartoloti
3. Marina Cigrovski
4. Hrvoje Pavin
5. Konzultant ZAVODA ZA UNAPREĐIVANJE SIGURNOSTI d.d. OSIJEK

## III.

Zadaća Povjerenstva donositi zaključke, mišljenja ili preporuke većinom glasova nazočnih članova.

## IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina.

KLASA: 810-06/17-01/8

URBROJ: 2115/03-03-17-1

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdravko Šimara

---

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje i 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 44. Statuta Općine (Službeni glasnik broj 1/13 i 4/16), Općinski načelnik Općine Podravska Moslavina donosi

### **PRAVILNIK o korištenju službenih mobilnih telefona**

#### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom uređuje korištenje službenih mobilnih telefona te prava i obveze dužnosnika, službenika i namještenika u svezi s korištenjem mobilnih telefona.

#### **Članak 2.**

Pravo na korištenje službenog mobilnog telefona imaju načelnik, te službenici i namještenici općine.

Zamolbu za ostvarenje prava na korištenje mobilnog telefona načelniku, u ime službenika ili namještenika podnosi pročelnik Jedinog upravnog odjela.

### **Članak 3.**

Korisnici mobilnih telefona zadužuju se za korištenje mobilnih telefona na temelju zapisnika. Zaduženje korisnika mobilnim telefonima dužnost je pročelnika jedinstvenog upravnog odjela.

### **Članak 4.**

Korisnicima mobilnog telefona u službene svrhe priznat će se telefonski troškovi u tuzemstvu do iznosa s obzirom na službene obveze korisnika mobilnog telefona kako slijedi:

- načelnik – do iznosa 500,00 kuna
- pročelnik – do iznosa 200,00 kuna
- službenici – do iznosa od 100,00 kuna
- namještenici – do iznosa od 100,00 kuna

Razliku telefonskih troškova iznad odobrenog iznosa iz stavka 1. ovoga članka dužan je podmiriti korisnik mobilnog telefona, po ispostavljenom računu.

Telefonski troškovi nastali za vrijeme službenog putovanja u inozemstvu priznaju se korisniku u cijelosti.

Obračun i praćenje izdataka nastalih korištenjem mobilnih telefona obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine.

Odjel će izvijestiti korisnike o utrošku za prethodni mjesec u roku od 5 dana od dana primitka računa.

### **Članak 5.**

Korisnici mobilnih telefona dužni su brinuti o istome na način da aparat bude ispravno korišten, a svaku promjenu, gubitak aparata ili slično dužni su odmah prijaviti.

Popravak mobilnog telefona koji kvar je sam uzrokovao, korisnik i podmiruje.

Zamjena postojećeg novim mobilnim telefonom moguća je nakon isteka vremena koje je potrebno da bi se nabava izvršila po povoljnijim uvjetima, a temeljem ugovora s davateljem usluga mobilne telefonije.

### **Članak 6.**

Popravci mobilnog telefona, za vrijeme trajanja jamstvenog roka regulirani su ugovorom s davateljem usluga mobilne telefonije. Nakon isteka jamstvenog roka korisnici u slučaju neispravnog korištenja mobilnog telefona popravak plaćaju sami.

Korisnik mobilnog telefona dužan je u roku 3 dana od dana prestanka obnašanja dužnosti odnosno gubitka prava na korištenje mobilnog telefona, isti predati s pripadajućom opremom Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Podravska Moslavina.

### **Članak 7.**

Ne pridržavanje odredbi ovog Pravilnika predstavlja povredu službene dužnosti, odnosno radne obveze.

### **Članak 8.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Podravska Moslavina.

KLASA: 030-02/17-01/1

URBROJ: 2115/03-03-17-1

Podravska Moslavina, 30. kolovoza 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdravko Šimara

---

Na temelju članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 1/13. i 4/16.) Općinski načelnik Općine Podravska Moslavina donio je dana 30. kolovoza 2017. godine

**ODLUKU**  
**O SUFINANCIRANJU TROŠKOVA JAVNOG PRIJEVOZA REDOVITIH UČENIKA**  
**SREDNJIH ŠKOLA S PREBIVALIŠTEM U OPĆINI PODRAVSKA MOSLAVINA U**  
**ŠKOLSKOJ GODINI 2017.-2018. GODINI**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se sufinanciranje troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola s prebivalištem u Općini Podravska Moslavina u školskoj godini 2017./2018.

**Članak 2.**

Prijevozom učenika srednjih škola u smislu ove Odluke, smatra se putnički javni linijski prijevoz na odobrenim linijama prijevoznika u autobusnom prometu.

**Članak 3.**

Pravo na sufinanciranje troškova učeničkog prijevoza ostvaruju učenici – polaznici srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Podravska Moslavina, koji su upisani kao redovni polaznici srednje škole i sredstvo javnog linijskog prijevoza koriste za putovanje u školu.

**Članak 4.**

Općina Podravska Moslavina sufinancira dio troškova mjesečne karte prema važećoj tarifi na određenoj relaciji, pri čemu općina Podravska Moslavina sufinancira u iznosu od 17,50% od pune cijene mjesečne karte.

**Članak 5.**

Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza na temelju ove Odluke učenik stječe kupnjom mjesečne učeničke karte. Prijevoznik je dužan uz mjesečni račun sastaviti specifikaciju učenika sa područja općine Podravska Moslavina koji su kupili mjesečnu kartu.

**Članak 6.**

Popis treba sadržavati sljedeće podatke: ime i prezime učenika, prebivalište i relaciju na kojoj se koristi prijevoznička karta.

**Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Općine Podravska Moslavina".

KLASA: 602-03/17-01/03

URBROJ: 2115/03-03-17-01

Podravska Moslavina, 30. kolovoza 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK  
ZDRAVKO ŠIMARA

---

Službeni glasnik » službeno glasilo Općine Podravska Moslavina «

Izdaje : **Općina Podravska Moslavina**

Urednik: Općinski načelnik Općine Podravska Moslavina Zdravko Šimara

Uredništvo: Podravska Moslavina, J.J.Strossmayera 150, telefon: 641-212

Tisak : Općina Podravska Moslavina