

Službeni glasnik

Službeno glasilo Općine Podravska Moslavina Osječko-baranjska županija

Godina 2021.	Podravska Moslavina, 21. prosinca 2021.	Broj 22.
--------------	---	----------

S a d r Ź a j

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

stranica

1.	O D L U K U o izvršavanju Proračuna Općine Podravska Moslavina za 2022. g.	3
2.	PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2023. I 2024. GODINU OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA	6
3.	ODLUKU o usvajanju Programa javnih potreba u područjima društvenih djelatnosti Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu	29
4.	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2022. GODINU	30
5.	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2022. GODINU	31
6.	PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM, OSNOVNOM I SREDNJOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU, ZDRAVSTVU I SOCIJALNIM POTREBAMA OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2022. GODINU	32
7.	PROGRAM JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU I CIVILNOJ ZAŠTITI OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2022. GODINU	34
8.	PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA za razdoblje 2022.-2024.godine	35
9.	PROGRAM korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Podravska Moslavina u 2022. godini	41

10.	P R O G R A M gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu	42
11.	P R O G R A M održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu	44
12.	PROGRAM utroška sredstava od prihoda od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH-a na području Općine Podravska Moslavina za 2022 g.	47
13.	P R O G R A M utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu	48
14.	Program mjera za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji sa područja Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu	49
15.	ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina u 2021. godini	57
16.	PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	62
17.	O D L U K U o raspoređivanju sredstava proračuna namijenjenih godišnjem financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća Općine Podravska Moslavina za razdoblje od siječnja do prosinca 2022. godine	66
17.	PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA PODRUČJE OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2022. GODINU	68
18.	ODLUKU o davanju na upravljanje objekta i opreme dječjeg vrtića u Podravskoj Moslavini Dječjem vrtiću Pinokio	71
19.	ODLUKU O DONOŠENJU PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2022. GODINU	73
20.	PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2022. GODINU	73
21.	ODLUKU o izboru osobe za obavljanje komunalne djelatnosti zimsko održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Podravska Moslavina	77

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu (NN br. 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 3/21. i 18/21) Vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine donosi:

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Podravska Moslavina za 2022. g.

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Podravska Moslavina (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2022. g., koji obuhvaća naplatu prihoda i primitaka te rashode i izdatke proračuna i njihovo izvršavanje, koji prema Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakona o proračunu i drugim propisima, pripadaju Općini i raspodjeli prihoda i rashoda prema tekućim potrebama.

Članak 2.

Proračun se izvršava na temelju potreba, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 3.

Prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu i iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Rashodi i izdaci Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu prema proračunskim klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima i primicima.

Proračunske klasifikacije jesu: organizacijska, ekonomska, funkcijska, lokacijska, programska i izvori financiranja.

Članak 4.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći se dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih prema Razdjelima, Programima koji se sastoje od Aktivnosti i Projekata.

Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države raspoređuju se u Posebnom dijelu Proračuna na programe za koje su dobivene pomoći.

Članak 5.

Ukoliko se prihodi proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka imat će sredstva za redovitu djelatnost Općine.

Članak 6.

Sredstva za amortizaciju objekata i opreme u 2022. g. ne osiguravaju se.

Članak 7.

Za izvršenje Proračuna u cijelosti, odgovoran je općinski načelnik, koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte, sve u skladu sa zakonom ili drugim propisima i odlukama.

U slučaju potrebe općinski načelnik Općine Podravska Moslavina, sukladno članku 46. Zakona o proračunu može vršiti preraspodjelu sredstava pojedinih stavaka rashoda, a o izvršenim preraspodjelama izvješćuje Općinsko vijeće na sjednici na kojoj se korigiraju utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda kao i primljenih prihoda, te se donosi Odluka o izmjenama i dopunama proračuna za tekuću godinu.

Članak 8.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2022. godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

Članak 9.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršavanju Proračuna obavlja Vijeće Općine.

Članak 10.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cijelini je općinski načelnik Općine Podravska Moslavina.

Općinski načelnik upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna, upravlja nekretnimama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Podravska Moslavina, te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine Podravska Moslavina, sukladno odredbama Statuta Općine Podravska Moslavina.

Članak 11.

Postupak nabave roba i usluga i ustupanje radova obavlja se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 12.

Općina se može zadužiti u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Općina se može zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade.

Ugovor o zaduživanju sklapa općinski načelnik na osnovi donesenog Proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjenih za iznose primljenih domaćih i inozemnih pomoći i donacija, za prihode iz posebnih ugovora i po posebnim propisima, te za iznose domaćeg i inozemnog zajma.

U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima i zajmova, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti koje se uključuju u opseg zaduživanja Općine iz prethodnih godina, te nepodmirene dospelje obveze uz prethodnih godina.

Tekuće otplate duga, iskazane su u Posebnom dijelu Proračuna za 2022. godinu u Razdjelu 101 Izvršna tijela i upravni odjeli, Glava 01002-Upravni odjel na Aktivnost 101801 u iznosu od 90.000,00 kuna, te pripadajuće kamate u iznosu od 35.000,00 kn, iskazane na Aktivnost 100004 Banke i usluge banaka, imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do dvanaest (12) mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava (naplate potraživanja) i dospeljeća obveza.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina”, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 400-08/21-01/2

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (NN br. 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 3/21. i 18/21) Vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021 g. donosi:

PLAN PRORAČUNA ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2023. I 2024. GODINU
OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA

Članak 1.

Plan proračuna za 2022. godinu i Projekcija proračuna za 2023. i 2024. godinu Općine Podravska Moslavina (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

1.	2.	3.	4.	5.
RAZRED	NAZIV	PLAN 2022. g.	Projekcija 2023.g.	Projekcija 2024.g.
6	PRIHODI POSLOVANJA	22.630.000,00	18.892.000,00	13.992.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	340.000,00	340.000,00	340.000,00
	UKUPNO PRIHODI (6+7)	22.970.000,00	19.232.000,00	14.332.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.049.000,00	9.379.000,00	9.529.000,00
4	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	14.631.000,00	9.763.000,00	4.713.000,00
	UKUPNO RASHODI (3+4)	23.680.000,00	19.142.000,00	14.242.000,00
	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	-710.000,00	90.000,00	90.000,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	800.000,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	90.000,00	-90.000,00	-90.000,00
	RAZLIKA (8-5) NETO FINANCIRANJE	710.000,00	0,00	0,00

	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	23.770.000,00	19.232.000,00	14.332.000,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	23.770.000,00	19.232.000,00	14.332.000,00
	RAZLIKA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Proračun se iskazuje u općem (ekonomska klasifikacija) i posebnom dijelu (po ekonomskoj, programskoj, organizacijskoj i funkcijskoj klasifikaciji prema nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama) proračuna.

Članak 3.

Proračun stupa na snagu 8 dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina”, a primjenjuje se od 01.01.2022. godine.

KLASA: 400-08/21-01/1

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

OPĆI DIO PRORAČUNA

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI

		UKUPNO	22,970,000.00	19,232,000.00	14,332,000.00
KONT	VRSTA PRIHODA		PLAN 2022. g.	PROJEKCIJA 2023. g.	PROJEKCIJA 2024. g.
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI		2,048,000.00	2,048,000.00	2,048,000.00
6	Prihodi poslovanja		1,708,000.00	1,708,000.00	1,708,000.00
61	Prihodi od poreza		458,000.00	458,000.00	458,000.00
611	Porez i prirez na dohodak		400,000.00		
613	Porezi na imovinu		42,000.00		
614	Porezi na robu i usluge		16,000.00		
64	Prihodi od imovine		581,000.00	581,000.00	581,000.00
641	Prihodi od financijske imovine		7,000.00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine		574,000.00		
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		669,000.00	669,000.00	669,000.00
651	Upravne i administrativne pristojbe		6,000.00		
652	Prihodi po posebnim propisima		420,000.00		
653	Komunalni doprinosi i naknade		243,000.00		
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		340,000.00	340,000.00	340,000.00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		320,000.00	320,000.00	320,000.00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava		320,000.00		
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine		20,000.00	20,000.00	20,000.00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata		20,000.00		
Izvor financ.	51 POMOĆI EU		18,217,000.00	13,813,000.00	8,913,000.00
6	Prihodi poslovanja		18,217,000.00	13,813,000.00	8,913,000.00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		18,217,000.00	13,813,000.00	8,913,000.00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU		13,082,000.00		
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava		5,135,000.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI		2,705,000.00	3,371,000.00	3,371,000.00
6	Prihodi poslovanja		2,705,000.00	3,371,000.00	3,371,000.00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		2,705,000.00	3,371,000.00	3,371,000.00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna		2,380,000.00		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika		325,000.00		

		UKUPNO	22,970,000.00	19,232,000.00	14,332,000.00
KONT	VRSTA RASHODA		PLAN 2022. g.	PROJEKCIJA 2023. g.	PROJEKCIJA 2024. g.
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI		2,048,000.00	2,048,000.00	2,048,000.00

3	Rashodi poslovanja	2,013,000.00	2,013,000.00	2,013,000.00
31	Rashodi za zaposlene	604,500.00	604,500.00	604,500.00
311	Plaće (Bruto)	450,000.00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	80,500.00		
313	Doprinosi na plaće	74,000.00		
32	Materijalni rashodi	1,097,500.00	1,047,500.00	1,047,500.00
321	Naknade troškova zaposlenima	60,000.00		
322	Rashodi za materijal i energiju	214,000.00		
323	Rashodi za usluge	602,500.00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	219,000.00		
34	Financijski rashodi	96,000.00	96,000.00	96,000.00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	35,000.00		
343	Ostali financijski rashodi	61,000.00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	210,000.00	260,000.00	260,000.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	210,000.00		
38	Ostali rashodi	5,000.00	5,000.00	5,000.00
381	Tekuće donacije	5,000.00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35,000.00	35,000.00	35,000.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5,000.00	5,000.00	5,000.00
412	Nematerijalna imovina	5,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30,000.00	30,000.00	30,000.00
422	Postrojenja i oprema	30,000.00		
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	18,217,000.00	13,813,000.00	8,913,000.00
3	Rashodi poslovanja	4,289,000.00	4,845,000.00	4,495,000.00
31	Rashodi za zaposlene	2,455,000.00	2,455,000.00	2,455,000.00
311	Plaće (Bruto)	2,033,000.00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	77,000.00		
313	Doprinosi na plaće	345,000.00		
32	Materijalni rashodi	1,830,000.00	2,086,000.00	2,036,000.00
321	Naknade troškova zaposlenima	184,000.00		
322	Rashodi za materijal i energiju	146,000.00		
323	Rashodi za usluge	892,000.00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	450,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	158,000.00		
38	Ostali rashodi	4,000.00	304,000.00	4,000.00
383	Kazne, penali i naknade štete	4,000.00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13,928,000.00	8,878,000.00	4,328,000.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	914,000.00	380,000.00	430,000.00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150,000.00		
412	Nematerijalna imovina	764,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13,014,000.00	8,498,000.00	3,898,000.00
421	Građevinski objekti	12,086,000.00		
422	Postrojenja i oprema	928,000.00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0.00	90,000.00	90,000.00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0.00	90,000.00	90,000.00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	2,705,000.00	3,371,000.00	3,371,000.00
3	Rashodi poslovanja	2,397,000.00	2,521,000.00	3,021,000.00
32	Materijalni rashodi	259,000.00	53,000.00	103,000.00
321	Naknade troškova zaposlenima	3,000.00		
322	Rashodi za materijal i energiju	28,000.00		
323	Rashodi za usluge	210,000.00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8,000.00		
35	Subvencije	35,000.00	35,000.00	35,000.00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	35,000.00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100,000.00	100,000.00	100,000.00

363	Pomoći unutar općeg proračuna	100,000.00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1,055,000.00	1,065,000.00	1,065,000.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1,055,000.00		
38	Ostali rashodi	948,000.00	1,268,000.00	1,718,000.00
381	Tekuće donacije	618,000.00		
382	Kapitalne donacije	30,000.00		
383	Kazne, penali i naknade štete	300,000.00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	308,000.00	850,000.00	350,000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	308,000.00	850,000.00	350,000.00
421	Građevinski objekti	0.00		
422	Postrojenja i oprema	308,000.00		
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0.00		

B. RAČUN FINANCIRANJA

PRIHODI

KONT	VRSTA PRIHODA	UKUPNO	PLAN 2022. g.	PROJEKCIJA 2023. g.	PROJEKCIJA 2024. g.
		800,000.00	0.00	0.00	
Izvor financ.	8 NAMJENSKI PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	800,000.00	0.00	0.00	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	800,000.00	0.00	0.00	
84	Primici od zaduživanja	800,000.00	0.00	0.00	
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	800,000.00			

RASHODI

KONT	VRSTA RASHODA	UKUPNO	PLAN 2022. g.	PROJEKCIJA 2023. g.	PROJEKCIJA 2024. g.
		800,000.00	0.00	0.00	
Izvor financ.	8 NAMJENSKI PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	800,000.00	0.00	0.00	
3	Rashodi poslovanja	350,000.00	0.00	0.00	
38	Ostali rashodi	350,000.00	0.00	0.00	
381	Tekuće donacije	350,000.00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	360,000.00	0.00	0.00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200,000.00	0.00	0.00	
412	Nematerijalna imovina	200,000.00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160,000.00	0.00	0.00	
422	Postrojenja i oprema	150,000.00			
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	10,000.00			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	90,000.00	0.00	0.00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	90,000.00	0.00	0.00	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	90,000.00			

SVEUKUPNO PRIHODI	23,770,000.00	19,232,000.00	14,332,000.00
SVEUKUPNO RASHODI	23,770,000.00	19,232,000.00	14,332,000.00

Šifre izvora:

- Opći prihodi i primici
- Doprinosi za obvezna osiguranja
- Vlastiti prihodi
- Prihodi za posebne namjene
- Pomoći
- Donacije
- Posebni prihodi općine
- Namjenski prihodi od zaduživanja

POSEBNI DIO PRORAČUNA

SVEUKUPNO

23,770,000.00

19,232,000.00

14,332,000.00

KONT

VRSTA RASHODA I IZDATAKA

PLAN 2022. g. PROJEKCIJA 2023. g. PROJEKCIJA 2024. g.

Razdjel	100	PREDSTAVNIČKA TIJELA, ODBORI I POLITIČKE STRANKE	98,000.00	98,000.00	98,000.00
Glava	1001	G- OPĆINSKO VIJEĆE	98,000.00	98,000.00	98,000.00
Program		1015 REDOVNA DJELATNOST PREDSTAVNIČKIH TIJELA	88,000.00	88,000.00	88,000.00
Aktivnost		100001 NAKNADA ZA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA	35,000.00	35,000.00	35,000.00
Funk. klas.		0111 Izvršna i zakonodavna tijela	35,000.00	35,000.00	35,000.00
Izvor financ.		31 VLASTITI PRIHODI	35,000.00	35,000.00	35,000.00
3		Rashodi poslovanja	35,000.00	35,000.00	35,000.00
32		Materijalni rashodi	35,000.00	35,000.00	35,000.00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35,000.00		
Aktivnost		100002 NAKNADA ZA RAD POVJERENSTAVA I ODBORA	30,000.00	30,000.00	30,000.00
Funk. klas.		0111 Izvršna i zakonodavna tijela	30,000.00	30,000.00	30,000.00
Izvor financ.		31 VLASTITI PRIHODI	30,000.00	30,000.00	30,000.00
3		Rashodi poslovanja	30,000.00	30,000.00	30,000.00
32		Materijalni rashodi	30,000.00	30,000.00	30,000.00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30,000.00		
Aktivnost		100003 NAKNADE ZA RAD PREDSJEDNIKA I ZAMJENIKA OPĆINSKOG VIJEĆA	23,000.00	23,000.00	23,000.00
Funk. klas.		0111 Izvršna i zakonodavna tijela	23,000.00	23,000.00	23,000.00
Izvor financ.		31 VLASTITI PRIHODI	23,000.00	23,000.00	23,000.00
3		Rashodi poslovanja	23,000.00	23,000.00	23,000.00
32		Materijalni rashodi	23,000.00	23,000.00	23,000.00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23,000.00		
Program		1016 DJELATNOSTI MJESNIH ODBORA I POLITIČKIH STRANAKA	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Aktivnost		100002 RAD POLITIČKIH STRANAKA	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Funk. klas.		0181 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Izvor financ.		52 OSTALE POMOĆI	10,000.00	10,000.00	10,000.00
3		Rashodi poslovanja	10,000.00	10,000.00	10,000.00
38		Ostali rashodi	10,000.00	10,000.00	10,000.00
381		Tekuće donacije	10,000.00		
Razdjel	101	IZVRŠNA TIJELA I UPRAVNI ODJELI	23,672,000.00	19,134,000.00	14,234,000.00
Glava	1002	G-UPRAVNI ODJEL	23,672,000.00	19,134,000.00	14,234,000.00
Program		1018 PRIPREMA, DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA UPRAVNOG ODJELA	6,539,000.00	5,639,000.00	5,639,000.00

Kapitalni projekt	100001 NABAVA UREDSKE OPREME I NAMJEŠTAJA	35,000.00	35,000.00	35,000.00
Funk. klas.	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	35,000.00	35,000.00	35,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	35,000.00	35,000.00	35,000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35,000.00	35,000.00	35,000.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5,000.00	5,000.00	5,000.00
412	Nematerijalna imovina	5,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30,000.00	30,000.00	30,000.00
422	Postrojenja i oprema	30,000.00		
Aktivnost	100001 REDOVNO POSLOVANJE I TEKUĆE AKTIVNOSTI OPĆINSKE UPRAVE	1,032,000.00	1,032,000.00	1,032,000.00
Funk. klas.	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1,032,000.00	1,032,000.00	1,032,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	1,032,000.00	1,032,000.00	1,032,000.00
3	Rashodi poslovanja	1,032,000.00	1,032,000.00	1,032,000.00
31	Rashodi za zaposlene	604,500.00	604,500.00	604,500.00
311	Plaće (Bruto)	450,000.00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	80,500.00		
313	Doprinosi na plaće	74,000.00		
32	Materijalni rashodi	427,500.00	427,500.00	427,500.00
321	Naknade troškova zaposlenima	60,000.00		
322	Rashodi za materijal i energiju	110,000.00		
323	Rashodi za usluge	222,500.00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33,000.00		
Aktivnost	100002 PRIVREMENO ZAPOSLENI	325,000.00	325,000.00	325,000.00
Funk. klas.	0113 Vanjski poslovi	325,000.00	325,000.00	325,000.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	325,000.00	325,000.00	325,000.00
3	Rashodi poslovanja	325,000.00	325,000.00	325,000.00
31	Rashodi za zaposlene	297,000.00	297,000.00	297,000.00
311	Plaće (Bruto)	255,000.00		
313	Doprinosi na plaće	42,000.00		
32	Materijalni rashodi	24,000.00	24,000.00	24,000.00
322	Rashodi za materijal i energiju	17,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7,000.00		
38	Ostali rashodi	4,000.00	4,000.00	4,000.00
383	Kazne, penali i naknade štete	4,000.00		
Aktivnost	100004 BANKE I USLUGE BANAKA	96,000.00	96,000.00	96,000.00
Funk. klas.	0112 Financijski i fiskalni poslovi	96,000.00	96,000.00	96,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	96,000.00	96,000.00	96,000.00
3	Rashodi poslovanja	96,000.00	96,000.00	96,000.00
34	Financijski rashodi	96,000.00	96,000.00	96,000.00

342	Kamate za primljene kredite i zajmove	35,000.00		
343	Ostali financijski rashodi	61,000.00		
Aktivnost	101801 OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA ZA INVESTICIJE I PROJEKTE	90,000.00	90,000.00	90,000.00
Funk. klas.	0112 Financijski i fiskalni poslovi	90,000.00	90,000.00	90,000.00
Izvor financ.	8 NAMJENSKI PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	90,000.00	0.00	0.00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	90,000.00	0.00	0.00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	90,000.00	0.00	0.00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	90,000.00		
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	0.00	90,000.00	90,000.00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0.00	90,000.00	90,000.00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0.00	90,000.00	90,000.00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0.00		
Aktivnost	101806 ODRŽAVANJE MANIFESTACIJA (DAN OPĆINE, PRIJEM NAČELNIKA, GRAHIJADA, KOBASICIJADA, RAZNI TURNIRI, ITD.)	65,000.00	65,000.00	65,000.00
Funk. klas.	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	65,000.00	65,000.00	65,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	55,000.00	55,000.00	55,000.00
3	Rashodi poslovanja	55,000.00	55,000.00	55,000.00
32	Materijalni rashodi	55,000.00	55,000.00	55,000.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55,000.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	10,000.00	10,000.00	10,000.00
3	Rashodi poslovanja	10,000.00	10,000.00	10,000.00
38	Ostali rashodi	10,000.00	10,000.00	10,000.00
381	Tekuće donacije	10,000.00		
Aktivnost	101808 ZAŽELI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA	1,484,000.00	1,484,000.00	1,484,000.00
Funk. klas.	1091 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1,484,000.00	1,484,000.00	1,484,000.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	1,484,000.00	1,484,000.00	1,484,000.00
3	Rashodi poslovanja	1,460,000.00	1,460,000.00	1,460,000.00
31	Rashodi za zaposlene	1,215,000.00	1,215,000.00	1,215,000.00
311	Plaće (Bruto)	1,000,000.00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	50,000.00		
313	Doprinosi na plaće	165,000.00		
32	Materijalni rashodi	245,000.00	245,000.00	245,000.00
321	Naknade troškova zaposlenima	63,000.00		
322	Rashodi za materijal i energiju	85,000.00		
323	Rashodi za usluge	85,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12,000.00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24,000.00	24,000.00	24,000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24,000.00	24,000.00	24,000.00

422	Postrojenja i oprema	24,000.00		
Aktivnost	101809 ZAJEDNO ZA STARIJE OSOBE P. MOSLAVINE - PROJEKT ŠIRENJA MREŽE SOCIJALNIH USLUGA U ZAJEDNICI	1,059,000.00	1,059,000.00	1,059,000.00
Funk. klas.	1091 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1,059,000.00	1,059,000.00	1,059,000.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	1,059,000.00	1,059,000.00	1,059,000.00
3	Rashodi poslovanja	1,055,000.00	1,055,000.00	1,055,000.00
31	Rashodi za zaposlene	481,000.00	481,000.00	481,000.00
311	Plaće (Bruto)	400,000.00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	15,000.00		
313	Doprinosi na plaće	66,000.00		
32	Materijalni rashodi	574,000.00	574,000.00	574,000.00
321	Naknade troškova zaposlenima	70,000.00		
322	Rashodi za materijal i energiju	40,000.00		
323	Rashodi za usluge	192,000.00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	250,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22,000.00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4,000.00	4,000.00	4,000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4,000.00	4,000.00	4,000.00
422	Postrojenja i oprema	4,000.00		
Aktivnost	101821 AKTIVNI I ZDRAVI U OPĆINI PODRAVSKA MOSLAVINA	500,000.00	500,000.00	500,000.00
Funk. klas.	0811 Službe rekreacije i sporta	500,000.00	500,000.00	500,000.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	494,000.00	500,000.00	500,000.00
3	Rashodi poslovanja	494,000.00	500,000.00	500,000.00
31	Rashodi za zaposlene	92,000.00	92,000.00	92,000.00
311	Plaće (Bruto)	78,000.00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	2,000.00		
313	Doprinosi na plaće	12,000.00		
32	Materijalni rashodi	402,000.00	408,000.00	408,000.00
321	Naknade troškova zaposlenima	1,000.00		
322	Rashodi za materijal i energiju	4,000.00		
323	Rashodi za usluge	322,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75,000.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	6,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	6,000.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	6,000.00	0.00	0.00
321	Naknade troškova zaposlenima	3,000.00		
322	Rashodi za materijal i energiju	3,000.00		
Aktivnost	101822 GLAS NARODA MJEŠTANA OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA	1,853,000.00	953,000.00	953,000.00
Funk. klas.	1091 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1,853,000.00	953,000.00	953,000.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	1,853,000.00	953,000.00	953,000.00

3	Rashodi poslovanja	953,000.00	953,000.00	953,000.00
31	Rashodi za zaposlene	370,000.00	370,000.00	370,000.00
311	Plaće (Bruto)	300,000.00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	10,000.00		
313	Doprinosi na plaće	60,000.00		
32	Materijalni rashodi	583,000.00	583,000.00	583,000.00
321	Naknade troškova zaposlenima	50,000.00		
323	Rashodi za usluge	293,000.00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	200,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40,000.00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	900,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900,000.00	0.00	0.00
422	Postrojenja i oprema	900,000.00		
Program	1019 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA	345,000.00	345,000.00	345,000.00
Aktivnost	100001 SUBVENCIJE ZA POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA I OBRTNIŠTVA	20,000.00	20,000.00	20,000.00
Funk. klas.	0491 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	20,000.00	20,000.00	20,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	20,000.00	20,000.00	20,000.00
3	Rashodi poslovanja	20,000.00	20,000.00	20,000.00
35	Subvencije	20,000.00	20,000.00	20,000.00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20,000.00		
Aktivnost	100002 UMJETNO OSJEMENJIVANJE I TROŠKOVI ANALIZE TLA U POLJOPRIVREDI	15,000.00	15,000.00	15,000.00
Funk. klas.	0491 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	15,000.00	15,000.00	15,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	15,000.00	15,000.00	15,000.00
3	Rashodi poslovanja	15,000.00	15,000.00	15,000.00
35	Subvencije	15,000.00	15,000.00	15,000.00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15,000.00		
Aktivnost	100003 STRUČNA PUTOVANJA POLJOPRIVREDNIKA I OBRTNIKA	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Funk. klas.	0491 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	10,000.00	10,000.00	10,000.00
3	Rashodi poslovanja	10,000.00	10,000.00	10,000.00
32	Materijalni rashodi	10,000.00	10,000.00	10,000.00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10,000.00		
Aktivnost	101904 POMOĆ OŠTEĆENICIMA U SLUČAJU ELEMENTARNIH NEPOGODA	300,000.00	300,000.00	300,000.00
Funk. klas.	0491 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	300,000.00	300,000.00	300,000.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	0.00	300,000.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	0.00	300,000.00	0.00
38	Ostali rashodi	0.00	300,000.00	0.00
383	Kazne, penali i naknade štete	0.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	300,000.00	0.00	300,000.00

3	Rashodi poslovanja	300,000.00	0.00	300,000.00
38	Ostali rashodi	300,000.00	0.00	300,000.00
383	Kazne, penali i naknade štete	300,000.00		
Program	1020 KOMUNALNE DJELATNOSTI, INFRASTRUKTURA I ZAŠTITA OKOLIŠA	1,740,000.00	2,322,000.00	1,972,000.00
Kapitalni projekt	100005 NABAVA VIŠEGODIŠNJIH NASADA	10,000.00	50,000.00	50,000.00
Funk. klas.	0561 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	10,000.00	50,000.00	50,000.00
Izvor financ.	8 NAMJENSKI PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	10,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10,000.00	0.00	0.00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	10,000.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	0.00	50,000.00	50,000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	50,000.00	50,000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	50,000.00	50,000.00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0.00		
Kapitalni projekt	100006 NABAVA OPREME ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	20,000.00	20,000.00	20,000.00
Funk. klas.	0561 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	20,000.00	20,000.00	20,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	20,000.00	20,000.00	20,000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20,000.00	20,000.00	20,000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20,000.00	20,000.00	20,000.00
422	Postrojenja i oprema	20,000.00		
Kapitalni projekt	102010 IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA OPĆINE P. MOSLAVINA	100,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	100,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	8 NAMJENSKI PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	100,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100,000.00	0.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	100,000.00		
Kapitalni projekt	102015 WIFI BEŽIČNA INTERNET ZONA U OPĆINI	120,000.00	120,000.00	120,000.00
Funk. klas.	0133 Ostale opće usluge	120,000.00	120,000.00	120,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	120,000.00	120,000.00	120,000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120,000.00	120,000.00	120,000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120,000.00	120,000.00	120,000.00
422	Postrojenja i oprema	120,000.00		
Kapitalni projekt	102016 MONTAŽA I OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA	158,000.00	100,000.00	100,000.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	158,000.00	100,000.00	100,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	158,000.00	100,000.00	100,000.00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	158,000.00	100,000.00	100,000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	158,000.00	100,000.00	100,000.00
422	Postrojenja i oprema	158,000.00		
Kapitalni projekt	102017 VIDEO NADZOR	50,000.00	50,000.00	50,000.00
Funk. klas.	0361 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	50,000.00	50,000.00	50,000.00
Izvor financ.	8 NAMJENSKI PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	50,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,000.00	0.00	0.00
422	Postrojenja i oprema	50,000.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	0.00	50,000.00	50,000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	50,000.00	50,000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	50,000.00	50,000.00
422	Postrojenja i oprema	0.00		
Kapitalni projekt	102018 POKRETNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE	100,000.00	100,000.00	100,000.00
Funk. klas.	0511 Gospodarenje otpadom	100,000.00	100,000.00	100,000.00
Izvor financ.	8 NAMJENSKI PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	100,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,000.00	0.00	0.00
422	Postrojenja i oprema	100,000.00		
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	0.00	100,000.00	100,000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	100,000.00	100,000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	100,000.00	100,000.00
422	Postrojenja i oprema	0.00		
Kapitalni projekt	102024 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I RADOVI NA NOGOMETNOM IGRALIŠTU U P. MOSLAVINI	100,000.00	500,000.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	100,000.00	500,000.00	0.00
Izvor financ.	8 NAMJENSKI PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	100,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100,000.00	0.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	100,000.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	0.00	500,000.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	500,000.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	500,000.00	0.00
421	Građevinski objekti	0.00		
Aktivnost	100001 POTROŠNJA I TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	80,000.00	80,000.00	80,000.00
Funk. klas.	0641 Ulična rasvjeta	80,000.00	80,000.00	80,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	80,000.00	80,000.00	80,000.00
3	Rashodi poslovanja	80,000.00	80,000.00	80,000.00
32	Materijalni rashodi	80,000.00	80,000.00	80,000.00
322	Rashodi za materijal i energiju	65,000.00		

323	Rashodi za usluge	15,000.00		
Aktivnost	100002 NAKNADA ZA UREĐENJE VODA	31,000.00	31,000.00	31,000.00
Funk. klas.	0561 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	31,000.00	31,000.00	31,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	31,000.00	31,000.00	31,000.00
3	Rashodi poslovanja	31,000.00	31,000.00	31,000.00
32	Materijalni rashodi	31,000.00	31,000.00	31,000.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31,000.00		
Aktivnost	10003 ZIMSKA SLUŽBA	5,000.00	5,000.00	5,000.00
Funk. klas.	0451 Cestovni promet	5,000.00	5,000.00	5,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	5,000.00	5,000.00	5,000.00
3	Rashodi poslovanja	5,000.00	5,000.00	5,000.00
32	Materijalni rashodi	5,000.00	5,000.00	5,000.00
323	Rashodi za usluge	5,000.00		
Aktivnost	102009 SUFINANCIRANJE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE I KANALIZACIJE	350,000.00	650,000.00	800,000.00
Funk. klas.	0455 Promet cjevovodima i ostali promet	350,000.00	650,000.00	800,000.00
Izvor financ.	8 NAMJENSKI PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	350,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	350,000.00	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	350,000.00	0.00	0.00
381	Tekuće donacije	350,000.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	0.00	650,000.00	800,000.00
3	Rashodi poslovanja	0.00	650,000.00	800,000.00
38	Ostali rashodi	0.00	650,000.00	800,000.00
381	Tekuće donacije	0.00		
Aktivnost	102010 ZBRINJAVANJE I ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA	40,000.00	40,000.00	40,000.00
Funk. klas.	0511 Gospodarenje otpadom	40,000.00	40,000.00	40,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	40,000.00	40,000.00	40,000.00
3	Rashodi poslovanja	40,000.00	40,000.00	40,000.00
32	Materijalni rashodi	40,000.00	40,000.00	40,000.00
323	Rashodi za usluge	40,000.00		
Aktivnost	102011 PROVOĐENJE DERATIZACIJE, DEZINFEKCIJE I DEZINSEKCIJE	180,000.00	180,000.00	180,000.00
Funk. klas.	0561 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	180,000.00	180,000.00	180,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	180,000.00	180,000.00	180,000.00
3	Rashodi poslovanja	180,000.00	180,000.00	180,000.00
32	Materijalni rashodi	180,000.00	180,000.00	180,000.00
323	Rashodi za usluge	180,000.00		
Aktivnost	102013 ZBRINJAVANJE UGINULIH ŽIVOTINJA S JAVNIH POVRŠINA I ŽIVOTINJSKI OTPAD	87,000.00	87,000.00	87,000.00
Funk. klas.	0561 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	87,000.00	87,000.00	87,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	87,000.00	87,000.00	87,000.00
3	Rashodi poslovanja	87,000.00	87,000.00	87,000.00

32	Materijalni rashodi	87,000.00	87,000.00	87,000.00
323	Rashodi za usluge	87,000.00		
Aktivnost	102014 SKRB O ŽIVOTINJAMA	5,000.00	5,000.00	5,000.00
Funk. klas.	0561 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	5,000.00	5,000.00	5,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	5,000.00	5,000.00	5,000.00
3	Rashodi poslovanja	5,000.00	5,000.00	5,000.00
38	Ostali rashodi	5,000.00	5,000.00	5,000.00
381	Tekuće donacije	5,000.00		
Aktivnost	102015 AGROTEHNIČKE MJERE I ODRŽAVANJE KANALSKE MREŽE	205,000.00	205,000.00	205,000.00
Funk. klas.	0491 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	205,000.00	205,000.00	205,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	5,000.00	5,000.00	5,000.00
3	Rashodi poslovanja	5,000.00	5,000.00	5,000.00
32	Materijalni rashodi	5,000.00	5,000.00	5,000.00
322	Rashodi za materijal i energiju	2,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3,000.00		
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	0.00	200,000.00	200,000.00
3	Rashodi poslovanja	0.00	200,000.00	200,000.00
32	Materijalni rashodi	0.00	200,000.00	200,000.00
323	Rashodi za usluge	0.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	200,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	200,000.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	200,000.00	0.00	0.00
323	Rashodi za usluge	200,000.00		
Aktivnost	102016 ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTOVA I NERAZVRSTANIH CESTA	82,000.00	82,000.00	82,000.00
Funk. klas.	0451 Cestovni promet	82,000.00	82,000.00	82,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	82,000.00	32,000.00	32,000.00
3	Rashodi poslovanja	82,000.00	32,000.00	32,000.00
32	Materijalni rashodi	82,000.00	32,000.00	32,000.00
322	Rashodi za materijal i energiju	30,000.00		
323	Rashodi za usluge	50,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,000.00		
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	0.00	50,000.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	0.00	50,000.00	0.00
32	Materijalni rashodi	0.00	50,000.00	0.00
323	Rashodi za usluge	0.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	0.00	0.00	50,000.00
3	Rashodi poslovanja	0.00	0.00	50,000.00
32	Materijalni rashodi	0.00	0.00	50,000.00
323	Rashodi za usluge	0.00		
Aktivnost	102017 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	17,000.00	17,000.00	17,000.00

Funk. klas.	0491 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	17,000.00	17,000.00	17,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	17,000.00	17,000.00	17,000.00
3	Rashodi poslovanja	17,000.00	17,000.00	17,000.00
32	Materijalni rashodi	17,000.00	17,000.00	17,000.00
322	Rashodi za materijal i energiju	7,000.00		
323	Rashodi za usluge	3,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7,000.00		
Program	1021 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU, ZDRAVSTVU, KULTURI, SPORTU I VATROGASTVU	1,649,000.00	1,659,000.00	1,659,000.00
Aktivnost	100001 FINANCIRANJE PRIJEVOZA, IZLETA I OPĆE AKTIVNOSTI ŠKOLSTVA	100,000.00	100,000.00	100,000.00
Funk. klas.	0981 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	100,000.00	100,000.00	100,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	100,000.00	100,000.00	100,000.00
3	Rashodi poslovanja	100,000.00	100,000.00	100,000.00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100,000.00	100,000.00	100,000.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	100,000.00		
Aktivnost	100002 STIPENDIJE, POTPORE I ŠKOLARINE	35,000.00	45,000.00	45,000.00
Funk. klas.	0981 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	35,000.00	45,000.00	45,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	35,000.00	45,000.00	45,000.00
3	Rashodi poslovanja	35,000.00	45,000.00	45,000.00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35,000.00	45,000.00	45,000.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35,000.00		
Aktivnost	100004 ZGRADA AMBULANTE U P. MOSLAVINI ZA REŽIJE I ODRŽAVANJE	55,000.00	55,000.00	55,000.00
Funk. klas.	0761 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	55,000.00	55,000.00	55,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	55,000.00	55,000.00	55,000.00
3	Rashodi poslovanja	55,000.00	55,000.00	55,000.00
32	Materijalni rashodi	5,000.00	5,000.00	5,000.00
323	Rashodi za usluge	5,000.00		
38	Ostali rashodi	50,000.00	50,000.00	50,000.00
381	Tekuće donacije	50,000.00		
Aktivnost	102122 MANIFESTACIJE I DONACIJE U KULTURI	50,000.00	50,000.00	50,000.00
Funk. klas.	0861 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	50,000.00	50,000.00	50,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	50,000.00	50,000.00	50,000.00
3	Rashodi poslovanja	50,000.00	50,000.00	50,000.00
38	Ostali rashodi	50,000.00	50,000.00	50,000.00
381	Tekuće donacije	50,000.00		
Aktivnost	102123 POTICANJE AMATERSKOG SPORTA I REKREACIJE	150,000.00	150,000.00	150,000.00
Funk. klas.	0861 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	150,000.00	150,000.00	150,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	150,000.00	150,000.00	150,000.00
3	Rashodi poslovanja	150,000.00	150,000.00	150,000.00
38	Ostali rashodi	150,000.00	150,000.00	150,000.00

381	Tekuće donacije	150,000.00		
Aktivnost	102124 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA U VATROGASTVU	225,000.00	225,000.00	225,000.00
Funk. klas.	0321 Usluge protupožarne zaštite	225,000.00	225,000.00	225,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	225,000.00	225,000.00	225,000.00
3	Rashodi poslovanja	225,000.00	225,000.00	225,000.00
38	Ostali rashodi	225,000.00	225,000.00	225,000.00
381	Tekuće donacije	225,000.00		
Aktivnost	102125 SUFINANCIRANJE ŠKOLSKOG MATERIJALA UČENICIMA OD 1. DO 8. RAZREDA OPĆINE P. MOSLAVINA	30,000.00	30,000.00	30,000.00
Funk. klas.	0981 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	30,000.00	30,000.00	30,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	30,000.00	30,000.00	30,000.00
3	Rashodi poslovanja	30,000.00	30,000.00	30,000.00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30,000.00	30,000.00	30,000.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30,000.00		
Aktivnost	102220 NOGOMETNO SREDIŠTE DONJI MIHOLJAC	4,000.00	4,000.00	4,000.00
Funk. klas.	0861 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	4,000.00	4,000.00	4,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	4,000.00	4,000.00	4,000.00
3	Rashodi poslovanja	4,000.00	4,000.00	4,000.00
38	Ostali rashodi	4,000.00	4,000.00	4,000.00
381	Tekuće donacije	4,000.00		
Aktivnost	102120 TROŠKOVI ZA RAD VRTIĆA	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
Funk. klas.	0911 Predškolsko obrazovanje	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
3	Rashodi poslovanja	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1,000,000.00		
Program	1022 SOCIJALNA SKRB, VJERSKE ZAJEDNICE I OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	399,000.00	419,000.00	419,000.00
Aktivnost	100001 DONACIJE ZA DJELOVANJE CRVENOG KRIŽA D. MIHOLJAC	22,000.00	22,000.00	22,000.00
Funk. klas.	1091 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	22,000.00	22,000.00	22,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	22,000.00	22,000.00	22,000.00
3	Rashodi poslovanja	22,000.00	22,000.00	22,000.00
38	Ostali rashodi	22,000.00	22,000.00	22,000.00
381	Tekuće donacije	22,000.00		
Aktivnost	100002 DONACIJE ZA OGRIJEV	20,000.00	20,000.00	20,000.00
Funk. klas.	1091 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	20,000.00	20,000.00	20,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	20,000.00	20,000.00	20,000.00

3	Rashodi poslovanja	20,000.00	20,000.00	20,000.00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20,000.00	20,000.00	20,000.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20,000.00		
Aktivnost	100003 OTPISI KOMUNALNE NAKNADE I OSTALIH POTRAŽIVANJA	20,000.00	20,000.00	20,000.00
Funk. klas.	0661 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20,000.00	20,000.00	20,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	20,000.00	20,000.00	20,000.00
3	Rashodi poslovanja	20,000.00	20,000.00	20,000.00
38	Ostali rashodi	20,000.00	20,000.00	20,000.00
381	Tekuće donacije	20,000.00		
Aktivnost	100004 PORODILJNE I OSTALE NAKNADE U NOVCU	70,000.00	70,000.00	70,000.00
Funk. klas.	1091 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	70,000.00	70,000.00	70,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	70,000.00	70,000.00	70,000.00
3	Rashodi poslovanja	70,000.00	70,000.00	70,000.00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70,000.00	70,000.00	70,000.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70,000.00		
Aktivnost	100006 POMOĆ I NJEGA U KUĆI	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Funk. klas.	1091 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	10,000.00	10,000.00	10,000.00
3	Rashodi poslovanja	10,000.00	10,000.00	10,000.00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10,000.00	10,000.00	10,000.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10,000.00		
Aktivnost	100007 DONACIJE CRKVI U P. MOSLAVINI ZA TROŠKOVE EL. ENERGIJE I PLINA	19,000.00	19,000.00	19,000.00
Funk. klas.	0861 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	19,000.00	19,000.00	19,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	19,000.00	19,000.00	19,000.00
3	Rashodi poslovanja	19,000.00	19,000.00	19,000.00
38	Ostali rashodi	19,000.00	19,000.00	19,000.00
381	Tekuće donacije	19,000.00		
Aktivnost	100008 DONACIJE CRKVI U KRČENIKU ZA TROŠKOVE EL. ENERGIJE I PLINA	9,000.00	9,000.00	9,000.00
Funk. klas.	0861 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	9,000.00	9,000.00	9,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	9,000.00	9,000.00	9,000.00
3	Rashodi poslovanja	9,000.00	9,000.00	9,000.00
38	Ostali rashodi	9,000.00	9,000.00	9,000.00
381	Tekuće donacije	9,000.00		
Aktivnost	102217 POMOĆ UMIROVLJENICIMA SLABIJEG FINANCIJSKOG STANJA	20,000.00	20,000.00	20,000.00
Funk. klas.	1091 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	20,000.00	20,000.00	20,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	20,000.00	20,000.00	20,000.00
3	Rashodi poslovanja	20,000.00	20,000.00	20,000.00

38	Ostali rashodi	20,000.00	20,000.00	20,000.00
381	Tekuće donacije	20,000.00		
Aktivnost	102218 PROVEDBA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	50,000.00	50,000.00	50,000.00
Funk. klas.	0361 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	50,000.00	50,000.00	50,000.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	2,000.00	2,000.00	2,000.00
3	Rashodi poslovanja	2,000.00	2,000.00	2,000.00
32	Materijalni rashodi	2,000.00	2,000.00	2,000.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,000.00		
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	48,000.00	48,000.00	48,000.00
3	Rashodi poslovanja	38,000.00	38,000.00	38,000.00
32	Materijalni rashodi	38,000.00	38,000.00	38,000.00
322	Rashodi za materijal i energiju	25,000.00		
323	Rashodi za usluge	5,000.00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8,000.00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10,000.00	10,000.00	10,000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10,000.00	10,000.00	10,000.00
422	Postrojenja i oprema	10,000.00		
Aktivnost	102219 DONACIJE HRVATSKOJ GORSKOJ SLUŽBI SPAŠAVANJA	5,000.00	5,000.00	5,000.00
Funk. klas.	0361 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	5,000.00	5,000.00	5,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	5,000.00	5,000.00	5,000.00
3	Rashodi poslovanja	5,000.00	5,000.00	5,000.00
38	Ostali rashodi	5,000.00	5,000.00	5,000.00
381	Tekuće donacije	5,000.00		
Aktivnost	102220 POMOĆ I POTPORA MLADIM OBITELJIMA NA PODRUČJU OPĆINE	100,000.00	150,000.00	150,000.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	100,000.00	150,000.00	150,000.00
Izvor financ.	31 VLASTITI PRIHODI	100,000.00	150,000.00	150,000.00
3	Rashodi poslovanja	100,000.00	150,000.00	150,000.00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,000.00	150,000.00	150,000.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100,000.00		
Aktivnost	102221 POMOĆ UDRUGAMA PROIZAŠLIM IZ DOMOVINSKOG RATA	3,000.00	3,000.00	3,000.00
Funk. klas.	0251 Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani	3,000.00	3,000.00	3,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	3,000.00	3,000.00	3,000.00
3	Rashodi poslovanja	3,000.00	3,000.00	3,000.00
38	Ostali rashodi	3,000.00	3,000.00	3,000.00
381	Tekuće donacije	3,000.00		
Aktivnost	102222 SOCIJALNE I DRUGE UDRUGE I ORGANIZACIJE GRAĐANA	11,000.00	11,000.00	11,000.00
Funk. klas.	1091 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	11,000.00	11,000.00	11,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	11,000.00	11,000.00	11,000.00
3	Rashodi poslovanja	11,000.00	11,000.00	11,000.00

38	Ostali rashodi	11,000.00	11,000.00	11,000.00
381	Tekuće donacije	11,000.00		
Aktivnost	100006 OSTALE DONACIJE U NARAVI	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Funk. klas.	1091 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	10,000.00	10,000.00	10,000.00
3	Rashodi poslovanja	10,000.00	10,000.00	10,000.00
38	Ostali rashodi	10,000.00	10,000.00	10,000.00
381	Tekuće donacije	10,000.00		
Kapitalni projekt	102224 SANACIJA I POPRAVAK CRKVE U P. MOSLAVINI	30,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0861 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	30,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	52 OSTALE POMOĆI	30,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	30,000.00	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	30,000.00	0.00	0.00
382	Kapitalne donacije	30,000.00		
Program	1023 RURALNI RAZVOJ I FONDOVI EU	13,000,000.00	8,750,000.00	4,200,000.00
Kapitalni projekt	102305 IZGRADNJA SUSTAVA SOLARNIH ČELIJA NA ZGRADAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE	200,000.00	200,000.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	200,000.00	200,000.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	200,000.00	200,000.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200,000.00	200,000.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20,000.00	20,000.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	20,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180,000.00	180,000.00	0.00
421	Građevinski objekti	180,000.00		
Kapitalni projekt	102309 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I IZGRADNJA GOSPODARSKE ZONE	2,300,000.00	2,550,000.00	1,000,000.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	2,300,000.00	2,550,000.00	1,000,000.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	2,300,000.00	2,550,000.00	1,000,000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2,300,000.00	2,550,000.00	1,000,000.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300,000.00	50,000.00	100,000.00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150,000.00		
412	Nematerijalna imovina	150,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2,000,000.00	2,500,000.00	900,000.00
421	Građevinski objekti	2,000,000.00		
Kapitalni projekt	102311 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I REKONSTRUKCIJA OBJEKTA KARAULE	1,530,000.00	530,000.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	1,530,000.00	530,000.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	1,530,000.00	530,000.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,530,000.00	530,000.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30,000.00	30,000.00	0.00

412	Nematerijalna imovina	30,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,500,000.00	500,000.00	0.00
421	Građevinski objekti	1,500,000.00		
Kapitalni projekt	102315 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I IZGRADNJA BICIKLISTIČKIH STAZA	1,770,000.00	1,770,000.00	0.00
Funk. klas.	0451 Cestovni promet	1,770,000.00	1,770,000.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	1,770,000.00	1,770,000.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,770,000.00	1,770,000.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	70,000.00	70,000.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	70,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,700,000.00	1,700,000.00	0.00
421	Građevinski objekti	1,700,000.00		
Kapitalni projekt	102318 ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA	1,000,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	1,000,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	1,000,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,000,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,000,000.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	1,000,000.00		
Kapitalni projekt	102319 KULTURNI CENTAR PODRAVSKA MOSLAVINA	590,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	590,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	590,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	590,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100,000.00	0.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	100,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	490,000.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	490,000.00		
Kapitalni projekt	102320 MULTIFUNKCIONALNI TEREN UZ NOGOMETNO IGRALIŠTE U P. MOSLAVINI	500,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0861 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	500,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	500,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50,000.00	0.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	50,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450,000.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	450,000.00		
Kapitalni projekt	102322 PREUREĐENJE ZGRADE OPĆINE ZA POTREBE OSOBA S INVALIDITETOM	180,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	180,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	180,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20,000.00	0.00	0.00

412	Nematerijalna imovina	20,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160,000.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	160,000.00		
Kapitalni projekt	102323 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA CESTA I PROMETNICA	1,000,000.00	500,000.00	500,000.00
Funk. klas.	0451 Cestovni promet	1,000,000.00	500,000.00	500,000.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	1,000,000.00	500,000.00	500,000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,000,000.00	500,000.00	500,000.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100,000.00	50,000.00	50,000.00
412	Nematerijalna imovina	100,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900,000.00	450,000.00	450,000.00
421	Građevinski objekti	900,000.00		
Kapitalni projekt	102324 POSTAVLJANJE VANJSKE OVOJNICE NA DOMU KULTURE U KRČENIKU	100,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	100,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	100,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,000.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	100,000.00		
Kapitalni projekt	102325 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA U P. MOSLAVINI	1,050,000.00	1,500,000.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	1,050,000.00	1,500,000.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	1,050,000.00	1,500,000.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,050,000.00	1,500,000.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50,000.00	50,000.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	50,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,000,000.00	1,450,000.00	0.00
421	Građevinski objekti	1,000,000.00		
Kapitalni projekt	102326 IZGRADNJA LJETNE POZORNICE U P. MOSLAVINI	500,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	500,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	500,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50,000.00	0.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	50,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450,000.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	450,000.00		
Kapitalni projekt	102327 DOKUMENTACIJA I IZGRADNJA PJEŠAČKIH STAZA U P. MOSLAVINI	420,000.00	1,000,000.00	2,000,000.00

Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	420,000.00	1,000,000.00	2,000,000.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	420,000.00	1,000,000.00	2,000,000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	420,000.00	1,000,000.00	2,000,000.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20,000.00	50,000.00	200,000.00
412	Nematerijalna imovina	20,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400,000.00	950,000.00	1,800,000.00
421	Građevinski objekti	400,000.00		
Kapitalni projekt	102328 DOKUMENTACIJA I IZGRADNJA PJEŠAČKIH STAZA U KRČENIKU	315,000.00	500,000.00	700,000.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	315,000.00	500,000.00	700,000.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	315,000.00	500,000.00	700,000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	315,000.00	500,000.00	700,000.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15,000.00	40,000.00	80,000.00
412	Nematerijalna imovina	15,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,000.00	460,000.00	620,000.00
421	Građevinski objekti	300,000.00		
Kapitalni projekt	102329 DOKUMENTACIJA I IZGRADNJA PJEŠAČKIH STAZA U GEZINCIMA	355,000.00	200,000.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	355,000.00	200,000.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	355,000.00	200,000.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	355,000.00	200,000.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15,000.00	20,000.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	15,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	340,000.00	180,000.00	0.00
421	Građevinski objekti	340,000.00		
Kapitalni projekt	102333 POSTAVLJANJE OGRADE I STAZA NA GROBLJU U PODRAVSKOJ MOSLAVINI	420,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0491 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	420,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	420,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	420,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20,000.00	0.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	20,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400,000.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	400,000.00		
Kapitalni projekt	102334 POSTAVLJANJE OGRADE I STAZA NA GROBLJU U KRČENIKU	330,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0491 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	330,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	330,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	330,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20,000.00	0.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	20,000.00		

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	310,000.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	310,000.00		
Kapitalni projekt	102312 UREĐENJE ŠETNICE ISPRED ZGRADE OPĆINE	220,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	220,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	220,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	220,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20,000.00	0.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	20,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,000.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	200,000.00		
Kapitalni projekt	102314 UREĐENJE PARKA U P. MOSLAVINI	220,000.00	0.00	0.00
Funk. klas.	0621 Razvoj zajednice	220,000.00	0.00	0.00
Izvor financ.	51 POMOĆI EU	220,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	220,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	14,000.00	0.00	0.00
412	Nematerijalna imovina	14,000.00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	206,000.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	206,000.00		

Na temelju članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 3/21. i 18/21), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj 21. prosinac 2021. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Programa javnih potreba u područjima društvenih djelatnosti

Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu

I.

Donose se Programi javnih potreba u područjima društvenih djelatnosti Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu i to:

- a) Program javnih potreba u sportu,
- b) Program javnih potreba u kulturi,
- c) Program javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti,
- d) Program javnih potreba u predškolskom, osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju, zdravstvu i socijalnim potrebama.

II.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 021-01/21-01/34

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

Temeljem članka 76. Zakona o sportu (NN br. 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19. 47/20. i 77/20) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 3/21. i 18/21) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine donosi:

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU
OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu za koje se osiguravaju sredstva u Proračunu u iznosu od 150.000,00 kn za programe, aktivnosti, poslove i djelatnosti od značaja za Općinu:

- poticanje i promicanje sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanje sportskih udruga,
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- održavanje i korištenje sportskih građevina.

Članak 2.

Po dobivanju sredstava potpore iz Proračuna, korisnici u tekućoj godini nisu u mogućnosti ponovno tražiti novčana sredstva.

Za zadovoljavanje javnih potreba u sportu Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu iz članka 1. ovog Programa, u Proračunu Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu osigurana su sredstva, a financirat će se putem javnog natječaja ili javnog poziva.

Članak 3.

Ovaj Program sastavni je dio Plana proračuna Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu s projekcijama, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina".

KLASA: 620-01/21-01/7

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

Temeljem članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN br. 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 3/21.) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine donosi:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI
OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi (u daljnjem tekstu: Program), a u cilju poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti, Općina Podravska Moslavina će sudjelovati u sufinanciranju javnih potreba u kulturi financijskim sredstvima iz Proračuna u iznosu od 50.000,00 kuna.

Članak 2.

Po dobivanju sredstava potpore iz Proračuna, korisnici u tekućoj godini nisu u mogućnosti ponovno tražiti novčana sredstva.

Financiranje aktivnosti iz članka 1. ovog Programa za koje su sredstva osigurana u Proračunu, a financirat će se putem javnog natječaja ili javnog poziva.

Članak 3.

Ovaj Program sastavni je dio Plana proračuna Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu s projekcijama, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina".

KLASA: 610-01/21-01/4

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13, 137/15., 123/17. i 98/19.), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08. do 64/20.) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 3/21. i 18/21) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj 21. prosinac 2021. godine donosi:

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM, OSNOVNOM I
SREDNJOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU, ZDRAVSTVU I SOCIJALNIM
POTREBAMA OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici aktivnosti i opseg istih na području Općine Podravska Moslavina u svezi s:

- ostvarivanje redovnih programa odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi,
- sufinanciranjem aktivnosti u oblasti osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja isplatom stipendija, donacija i pomoći,
- zaštitom i pomaganjem osobama koje su ugrožene ili nemoćne, koje ne mogu same niti uz pomoć članova obitelji zbog nepovoljnih imovinskih, gospodarskih, socijalnih i drugih razloga zadovoljiti svoje osnovne potrebe,
- pomoć umirovljenicima na području Općine,
- povećanjem zdravstvenog i općeg standarda svih stanovnika,
- djelomičnom provedbom preventivne i primarne zdravstvene zaštite.

Članak 2.

Temeljem potreba obavljanja djelatnosti iz područja predškolskog, osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja, socijalne skrbi i zdravstva utvrđuju se slijedeći oblici aktivnosti, način sudjelovanja Općine Podravska Moslavina u istima, te sredstva potrebna za provođenje, a koja se osiguravaju u Proračunu kako slijedi:

- | | |
|--|-----------------|
| - udruge i organizacije građana | 10.000,00 kn |
| - socijalne udruge i organizacije građana | 1.000,00 kn |
| - sufinanciranje ekskurzija i izleta, turnira, prijevoza učenika te ostalih aktivnosti iz domene osnovnoškolskog obrazovanja | 100.000,00 kn |
| - stipendije, školarine i naknade za školstvo | 35.000,00 kn |
| - sufinanciranje nabave školskog materijala učenicima 1.- 8. razreda | 30.000,00 kn |
| - troškovi za rad vrtića | 1.000.000,00 kn |
| - potpore za novorođenčad | 30.000,00 kn |
| - sufinanciranje pomoći i njege u kući (palijativna skrb) | 10.000,00 kn |

- pomoć osobama sa invaliditetom	5.000,00 kn
- ostale donacije u novcu socijalno ugroženim građanima	35.000,00 kn
- donacije u naravi za ogrjev	20.000,00 kn
- ostale donacije u naravi socijalno ugroženim građanima	10.000,00 kn
- pomoć i potpora mladim obiteljima na području Općine	100.000,00 kn
- pomoć umirovljenicima slabijeg financijskog stanja	20.000,00 kn
- sufinanciranje aktivnosti rada Crvenog križa prema Zakonskoj osnovi	22.000,00 kn
- sufinanciranje rada Ambulante Doma zdravlja u P. Moslavini	55.000,00 kn
UKUPNO:	1.483.000,00 kn

Članak 3.

Raspored sredstava utvrđen ovim Programom obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Podravska Moslavina, sukladno dokumentaciji i odlukama Općinskog načelnika i Općinskog vijeća.

Sredstva za isplatu pomoći za ogrjev sukladno članku 38. Zakona i socijalnoj skrbi doznačit će Osječko-baranjska županija.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine Izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

Financiranje aktivnosti iz članka 2., crtica 1, Programa za koje su sredstva osigurana u Proračunu u iznosu od 10.000,00 kuna, financirat će se putem javnog natječaja ili javnog poziva.

Članak 4.

Ovaj Program sastavni je dio Plana proračuna Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu s projekcijama, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina".

KLASA: 021-01/21-01/36

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15. 118/18., 31/20.), članka 36. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj, 125/19.), članka 59. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), članka 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 3/21.) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. donosi:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU

I CIVILNOJ ZAŠTITI OPĆINE PODRAVSKA

MOSLAVINA ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Programom javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se javne potrebe obavljanja vatrogasne djelatnosti kao djelatnosti od općeg interesa, obzirom da Općina ima pravo i obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe, a financiraju se iz Proračuna u planiranom iznosu od 280.000,00 kuna kako slijedi:

Aktivnost: Protupožarna zaštita u vatrogastvu: sufinancirat će se djelatnost vatrogasnih društava koja vrše preventivne mjere zaštite od požara i eksplozija, gase požare i spašavaju ljude i imovinu ugroženu požarom i eksplozijom, pružaju tehničku pomoć u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljaju i druge poslove u nesrećama, i to:

- DVD Podravska Moslavina u iznosu od 205.000,00 kn,
- DVD Krčenik u iznosu od 15.000,00 kn,
- Vatrogasna zajednica Donji Miholjac u iznosu od 5.000,00 kn.

Aktivnost: Donacije Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja u iznosu od 5.000,00 kn. Hrvatska gorska služba spašavanja je nacionalna, dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći u planini i na drugim nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u planinama u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Aktivnost: Provedba sustava civilne zaštite u iznosu od 50.000,00 kn. Na temelju Zakona o civilnoj zaštiti, jedinica lokalne samouprave obvezna je u svom Proračunu osigurati rezervna sredstva za rad i funkcioniranje civilne zaštite. Namijenjena sredstva predviđena su za obuku

operativnih snaga, nabavu opreme i zaštitne obuće i odjeće, te ostalih nepredviđenih troškova povezanih s civilnom zaštitom utvrđenim općim aktima jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

Po dobivanju sredstava potpore iz Proračuna, korisnici u tekućoj godini nisu u mogućnosti ponovno tražiti novčana sredstva.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine Izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

Članak 3.

Ovaj Program sastavni je dio Plana proračuna Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu s projekcijama, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina".

KLASA: 021-01/21-01/35

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 14. i 33. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj NN 87/08., 136/12., 15/15.) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik“ broj 3/21.) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donosi

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA

za razdoblje 2022.-2024.godine

Članak 1.

Planom razvojnih programa definiraju se ciljevi i prioriteti razvoja Općine Podravska Moslavina povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

NAZIV CILJA	NAZIV MJERE	PROGRAM / AKTIVNOST	BROJ KONTA	IZVOR SREDSTAVA	NAZIV PROGRAMA / AKTIVNOSTI	PLAN 2022.	PROJEKCIJA 2023.	PROJEKCIJA 2024.
					INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
CILJ 1. POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA	Mjera 1.2. Uređenje , jačanje i razvoj komunalne infrastrukture i opremanje objekata od javnog interesa			Vlastiti izvori, Ministarstvo demografije, fondovi EU		1.416.000	458.000	458.000
					Postrojenja, oprema i prijevozna sredstva			
		1018/ K100001	422	3	Nabava računala i računalne opreme	10.000	10.000	10.000
		1018/ K100001	422	3	Nabava uredske i ostale opreme i namještaja	20.000	20.000	20.000
		1018/ A101808	422	5	Nabava ostale opreme u projektu „Zaželi“	24.000	24.000	24.000
		1018/ A101809	422	5	Nabava opreme za grijanje, ventilaciju i hlađenje u projektu „Širenje mreže“	4.000	4.000	4.000
		1018/ A101822	422	5	Nabava komunikacijske opreme za projekt „Glas naroda“	900.000	0	0
		1020/ K100006	422	5	Nabava opreme za komunalne djelatnosti	20.000	20.000	20.000
		1020/ K102015	422	5	WiFi bežična Internet zona u Općini	120.000	120.000	120.000
		1020/ K102016	422	5	Montaža i opremanje dječjeg igrališta	158.000	100.000	100.000
		1020/ K102017	422	5	Video nadzor	50.000	50.000	50.000
		1020/ K102018	422	5	Pokretno reciklažno dvorište	100.000	100.000	100.000
		1022/ A102218	422	5	Nabava računalne opreme za Sustav civilne zaštite	10.000	10.000	10.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
CILJ 2. ODRŽIV REGIONALNI I GOSPODARSKI RAZVOJ	Mjera 12. Uređenje i jačanje komunalne infrastrukture te razvoj lokalnih prometnica, šetnica, izgradnja i rekonstrukcija objekata od javnog interesa			Pomoći, Min. reg. razvoja, Fond za zaštitu okoliša, Minist. demografije, fondovi EU, drugi izvori		12.086.000	8.870.000	3.770.000
					Građevinski objekti:			
		1020/ K102024	421	5	Radovi na nogometnom igralištu u P. Moslavini	0	500.000	0
		1023/ K102323	421	5	Rekonstrukcija i izgradnja cesta i prometnica	900.000	450.000	450.000
		1023/ K102325	421	5	Rekonstrukcija i izgradnja Društenog doma u P. Moslavini	1.000.000	1.450.000	0
		1023/ K102326	421	5	Izgradnja ljetne pozornice u P. Moslavini	450.000	0	0
		1023/ K102305	421	5	Izgradnja sustava solarnih ćelija na zgradama u vlasništvu općine	180.000	180.000	0
		1023/ K102322	421	5	Preuređenje zgrade općine za potrebe osoba s invaliditetom	160.000	0	0
		1023/ K102324	421	5	Postavljanje vanjske ovojnice na Domu kulture u Krčeniku	100.000	0	0
		1023/ K102309	421	5	Izgradnja Gospodarske zone	2.000.000	2.500.000	900.000
		1023/ K102327	421	5	Izgradnja pješačkih staza u P. Moslavini	400.000	950.000	1.800.000
		1023/ K102328	421	5	Izgradnja pješačkih staza u Krčeniku	300.000	460.000	620.000
		1023/ K102329	421	5	Izgradnja pješačkih staza u Gezincima			

						340.000	180.000	0
		1023/ K102311	421	5	Rekonstrukcija objekta Karaule	1.500.000	500.000	0
		1023/ K102320	421	5	Izgradnja multifunkcionalnog terena uz nogometno igralište u P. Moslavini	450.000	0	0
		1023/ K102315	421	5	Izgradnja biciklističkih staza	1.700.000	1.700.000	0
		1023/ K102318	421	5	Energetska obnova zgrade Općine Podravska Moslavina	1.000.000	0	0
		1023/ K102312	421	5	Uređenje šetnice ispred zgrade Općine	200.000	0	0
		1023/ K102333	421	5	Postavljanje ograde i staza na groblju u P. Moslavini	400.000	0	0
		1023/ K102334	421	5	Postavljanje ograde i staza na groblju u Krčeniku	310.000	0	0
		1023/ K102314	421	5	Uređenje parka u P. Moslavini	206.000	0	0
		1023/ K102319	421	5	Kulturni centar Podravska Moslavina	490.000	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
CILJ 3. UČINKOVITO UPRAVLJANJE RAZVOJEM I RAZVOJNIM RESURSIMA	Mjera 1.1. Prostorno planiranje, zemljišta, projektna dokumentacija i licence			Vlastiti izvori, pomoći, Minist. graditeljst. i prost.ured., Mininst. demografije, fondovi EU		1.119.000	385.000	435.000
					Nematerijalna imovina i zemljišta:			
		1018/	412	3				

		K100001			Licence za PC	5.000	5.000	5.000
		1020/ K10210	412	5	Izmjene i dopune Prostornog plana	100.000	0	0
		1020/ K102305	412	5	Dokumentacija za izgradnju sustava solarnih ćelija	20.000	20.000	0
		1020/ K102024	412	5	Dokumentacija za radove na nogometnom igralištu u P. Moslavini	100.000	0	0
		1023/ K102323	412	5	Dokumentacija za rekonstrukciju i izgradnju cesta i prometnica	100.000	50.000	50.000
		1023/ K102325	412	5	Dokumentacija za rekonstrukciju i izgradnju Društvenog doma u P. Moslavini	50.000	50.000	0
		1023/ K102326	412	5	Dokumentacija za izgradnju ljetne pozornice u P. Moslavini	50.000	0	0
		1023/ K10212	412	5	Dokumentacija za uređenje šetnice ispred zgrade općine	20.000	0	0
		1023/ K102322	412	5	Dokumentacija za preuređenje zgrade općine za potrebe osoba s invaliditetom	20.000	0	0
		1023/ K102309	412	5	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju Gospodarske zone	150.000	50.000	100.000
		1023/ K102309	411	5	Zemljište za Gospodarsku zonu	150.000	0	0
		1023/ K102314	412	5	Dokumentacija za uređenje parka u P. Moslavini	14.000	0	0
		1023/ K102327	412	5	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju pješačkih staza u P. Moslavini	20.000	50.000	200.000
		1023/ K102328	412	5	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju pješačkih staza u Krčniku	15.000	40.000	80.000
		1023/ K102329	412	5	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju pješačkih staza u Gezincima	15.000	20.000	0
		1023/ K102311	412	5	Izrada projektne dokumentacije za objekat Karaula	30.000	30.000	0

		1023/ K102315	412	5	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju biciklističkih staza	70.000	70.000	0
		1023/ K102320	412	5	Izrada projektne dokumentacije za multifunkcionalni teren uz nogometno igralište	50.000	0	0
		1023/ K102333	412	5	Dokumentacija za postavljanje ograde i staza na groblju u P. Moslavini	20.000	0	0
		1023/ K102334	412	5	Dokumentacija za postavljanje ograde i staza na groblju u Krčniku	20.000	0	0
		1023/ K102319	412	5	Izrada dokumentacije - Kulturni centar Podravska Moslavina	100.000	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
CILJ 3. UREĐENJE I OKOLIŠA I JAVNIH POVRŠINA	Mjera 1.1. Višegodišnji nasadi			Vlastiti izvori		10.000	50.000	50.000
					Višegodišnji nasadi:			
		1020/ K100005	425	5	Nabava višegodišnjih nasada	10.000	50.000	50.000

Članak 2.

Ovaj Plan razvojnih programa Općine Podravska Moslavina objavit će se u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina".

KLASA: 021-01/21-01/37

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08., 136/12. i 15/15.), članka 31. Stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik br. 3/21. i 18/21), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 5. sjednici, održanoj 21. prosinca 2021. godine donosi

PROGRAM
korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u
prostoru na području Općine Podravska Moslavina u 2022. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje ostvarenih sredstava naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine, a pripadaju Općini Podravska Moslavina (u daljnjem tekstu: naknadu).

Sredstava naknade koriste se namjenski za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja.

Članak 2.

Ovaj Program odnosi se za 2022. godinu.

Članak 3.

Planirana sredstva naknade u visini od 20.000,00 kuna namjenski će se koristiti:
- za financiranje troškova realizacije Programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine za 2021. godinu u dijelu koji se odnosi na održavanje komunalne infrastrukture na području izgrađenih dijelova građevinskog područja naselja Općine Podravska Moslavina.

Članak 4.

Realizacija planiranih sredstava naknade u proračunskoj godini ovisi o broju i vrsti riješenih zahtjeva za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine.

Proračunska sredstva namijenjena za troškove realizacije Programa gradnje i održavanja komunalne infrastrukture iz članka 3. ovog programa, ne mogu biti manja od ostvarenih sredstava naknade u toj godini, čime se osigurava namjensko trošenje sredstava naknade.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 363-01/21-01/37

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18., 110/18., 32/20.) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 3/21. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 5. sjednici, održanoj 21. prosinca 2021. godine donosi

P R O G R A M

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planira se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Podravska Moslavina za razdoblje od 01. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine, za:

- javne površine,
- solarne ćelije na zgradama,
- mjesni i kulturni domovi i zgrada općine,
- ceste i prometnice,
- gospodarska zona.

Članak 2.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja iz prethodnog članka, nabavu nedostajuće projektne dokumentacije, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 3.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture planiran je za razdoblje od 01. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine i sadrži sljedeće programe i iznose:

I. GRADNJA JAVNIH POVRŠINA

I. Dokumentacija za radove na nogometnom igralištu u P. Moslavini.....	100.000,00 kn
II. Izgradnja pješačkih staza u P. Moslavini.....	420.000,00 kn
III. Izgradnja pješačkih staza u Krčeniku	315.000,00 kn
Iç. Izgradnja pješačkih staza u Gezincima	355.000,00 kn
ç. Postavljanje ograde i staza na groblju u P. Moslavini	420.000,00 kn
çI. Postavljanje ograde i staza na groblju u Krčeniku	330.000,00 kn
çII. Izgradnja biciklističkih staza	1.770.000,00 kn
çIII. Postavljanje multifunkcionalnog terena uz nogometno igralište	500.000,00 kn
İE. Uređenje šetnice ispred zgrade Općine	220.000,00 kn
İE. Uređenje parka u P. Moslavini	220.000,00 kn

Ukupno:..... 4.650.000,00 kn

Izvori financiranja:

- Ministarstva
- Fondovi EU i
- sredstva iz drugih očekivanih izvora.

II. SOLARNE ČELIJE NA ZGRADAMA

Projekat obuhvaća, izradu dokumentacije, izgradnju i postavljanje sustava solarnih ćelija na zgradama u vlasništvu Općine Podravska Moslavina radi ušteta i smanjenja troškova potrošnje električne energije.

Ukupno:..... 200.000,00 kn

Izvori financiranja su:

- Fondovi EU,
- Ministarstva i
- drugi izvori.

III. MJESNI I KULTURNI DOMOVI, ZGRADA OPĆINE

Cilj i namjena je da se omogući adekvatan prostor mještanima radi poboljšanja društvenog i kulturnog života stanovništva.

1. Rekonstrukcija i izgradnja Društvenog doma u P. Moslavini ... 1.050.000,00 kn
2. Izgradnja ljetne pozornice u P. Moslavini 500.000,00 kn
3. Rekonstrukcija zgrade Kulturnog centra P. Moslavina590.000,00 kn
4. Postavljanje vanjske ovojnice na Domu kulture u Krčeniku 100.000,00 kn
5. Rekonstrukcija objekta Karaule u P. Moslavini..... 1.530.000,00 kn
6. Preuređenje zgrade općine za potrebe osoba s invaliditetom 180.000,00 kn
7. Energetska obnova zgrade Općine Podravska Moslavina1.000.000,00 kn

Ukupno:..... 4.950.000,00 kn

Izvori financiranja su:

- vlastiti prihodi,
- Fondovi europske unije,
- Ministarstva i
- naknade utvrđene posebnim Zakonom.

IV. REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA CESTA I PROMETNICA

Projekt obuhvaća izgradnju i rekonstrukciju cesta i prometnica, u svrhu komunalnog opremanja i povezivanja naselja kvalitetnijom cestom-stvaranje boljih uvjeta života.

Ukupno:.....1.000.000,00 kn

Izvori financiranja su:

- Ministarstva,
- Fondovi EU,
- vlastiti prihodi općine i
- drugi izvori.

V. GOSPODARSKA ZONA

Ovaj projekt obuhvaća dokumentaciju, kupnju zemljišta i izgradnju Gospodarske zone u Podravskoj Moslavini, u svrhu povećanja zaposlenosti.

Ukupno:.....2.300.000,00 kn

Izvori financiranja su:

- Fondovi Europske unije,
- Ministarstva,
- sredstva općinskog proračuna i
- drugi izvori.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u “Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina”.

KLASA: 363-01/21-01/35

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 27. Statuta Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina 3/21.), Općinsko vijeće Općine Podravske Moslavine na svojoj 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine, donosi

P R O G R A M **održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu**

Članak 1.

U skladu s člankom 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Podravske Moslavine za sljedeće komunalne djelatnosti:

- javna rasvjeta,
- održavanje poljskih putova,
- nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih površina,
- agrotehničke mjere i održavanje kanalske mreže.

Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu utvrđuju se opis i opseg poslova, procjena pojedinih troškova po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za provođenje Programa.

Članak 2.

Planirana sredstva za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Podravske Moslavine za 2022. godinu raspoređuju se u skladu s člankom 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu na sljedeće djelatnosti:

1. Ukupni rashodi planirani za održavanje javne rasvjete i potrošnju električne energije u 2022. godini, iznose: 80.000,00 kuna.

Od toga na održavanje javne rasvjete, što podrazumijeva izmjenu pregorjelih žarulja javne rasvjete u naseljima Općine Podravska Moslavina, izmjenu prigušnica, zaštitnog stakla, stezaljke i dr. potrošnog materijala, usluga rada, a sve prema stvarno utrošenom materijalu i radu, planira se iznos od 15.000,00 kuna.

Za troškove električne energije javne rasvjete, mjesnih domova, objekata općine i poslovni prostor na području Općine Podravska Moslavina, za sva naselja, predviđen je iznos od 65.000,00 kuna.

Rashodi za javnu rasvjetu financirati će se iz prihoda od komunalne naknade te iz drugih prihoda.

- **Održavanje poljskih putova i nerazvrstanih cesta uključuje:**
 - ΞI. nabavu kamena,
 - ΞII. prijevoz kamena,
 - ΞIII. posipanje kamena i zatrpavanje udarnih rupa na poljskim putovima na području Općine Podravska Moslavina.

Ukupni rashodi za održavanje poljskih putova planirani su u iznosu: 82.000,00 kn.

Izvor financiranja u cijelosti su prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta.

- **Za zimsku službu** predviđeno je 5.000,00 kuna.

Ove aktivnosti obuhvaćaju radove na čišćenju snijega na nerazvrstanim cestama na području Općine Podravska Moslavina, sukladno Planu održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima za 2022. godinu.

Izvor financiranja: komunalna naknada.

● **Održavanje javnih površina uključuje poslove:**

- ΞΙϚ. košnja groblja, školskih puteva, parkova i ostalih javnih površina
- ΞϚ. odvoz komunalnog otpada sa javnih površina,
- ΞϚI. deratizacija i tretiranje komaraca,
- ΞϚII. zbrinjavanje životinjskog otpada,
- ΞϚIII. nabava višegodišnjih nasada za javne površine,
- ΞΙΞ. nabava komunalne opreme za održavanje javnih površina.

Za materijal, gorivo, opremu i ostale izdatke za košnju javnih površina i trave na grobljima, odvoz komunalnog i životinjskog otpada, provođenje proljetne i jesenske deratizacije, tretiranje komaraca te drugi troškovi, planiran je iznos od 354.000,00 kn.

Izvor financiranja: komunalna naknada i drugi prihodi.

5. Agrotehničke mjere i održavanje kanalske mreže:

podrazumijeva se upravljanje i održavanje kanala koji služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene, osim kanala u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Za materijal, gorivo i usluge održavanja kanalske i agrotehničkih mjera planiran je iznos od 205.000,00 kn.

Izvor financiranja u cijelosti su prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u “Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina”, a stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine.

KLASA: 363-01/21-01/36

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Kupanovac, v.r.

Temeljem članka 49. stavak 1. i 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine», broj 20/18., 115/18., 98/19.) te članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 3/21.) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. g., donosi

PROGRAM

utroška sredstava od prihoda od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH-a na području Općine Podravska Moslavina za 2022 g.

Članak 1.

Člankom 49. stavak 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine», broj 20/18., 115/18., 98/19.) propisano je da su sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom prihod su državnog proračuna 25%, 10% proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba, na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovoga Programa koja su prihod jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave namijenjena su isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, za podmirenje troškova postupka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu, za program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje, za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

Članak 3.

Tijekom 2022. godine Općina Podravska Moslavina planira od zakupa, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva zemljišta u vlasništvu države ostvariti ukupno: zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništva RH-a 150.000,00 kuna, a od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH-a 320.000,00 kuna.

Sredstva će biti utrošena za financiranje programa uređenja zemljišta i ruralne infrastrukture na području Općine Podravska Moslavina:

1. za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta,
2. za sređivanje zemljišnih knjiga,
3. za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona,
4. za program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu,
5. za sufinanciranje aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja 2021. – 2027.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 320-21/21-01/11

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 145/20) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik br. 3/21. i 18/21), Općinsko vijeće općine Podravska Moslavina na 5. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donosi

P R O G R A M **utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu**

Članak 1.

Planirani iznos šumskog doprinosa za 2022. godinu iznosi 400.000,00 kuna.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na žiro-račun Proračuna Općine Podravska Moslavina.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa koja će biti uplaćena Općini tijekom 2022. godine utrošit će se za kapitalna ulaganja u komunalnu infrastrukturu.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 321-04/21-01/1

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinac 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 3/21. i 18/21), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina, na 5. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi slijedeći

**Program mjera za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji sa područja Općine
Podravska Moslavina za 2022. godinu**

I.

Korisnici programa

Korisnici mjera i olakšica iz ovog Programa su mlade obitelji.

Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se podnositelj zahtjeva, njegov bračni drug i djeca, ukoliko ih imaju, pod uvjetom **da barem jedan od bračnih drugova nije navršio 40 godina života prije raspisivanja javnog natječaja i da rješavaju stambeno pitanje.**

Podnositelj zahtjeva može biti isključivo osoba koja **živi u bračnoj zajednici.**

II.

Mjere poticanja

1. Financijska pomoć pri kupnji građevinskog zemljišta

2. Financijska pomoć pri izgradnji stambenog objekta

3. Financijska pomoć pri kupnji stambenog objekta

4. Financijska pomoć rekonstrukciji obiteljskih stanova ili kuća

1. Financijska pomoć pri kupnji građevinskog zemljišta

S obzirom na nedostatak raspoloživih građevinskih zemljišta mladoj obitelji u smislu ovog Programa, može se odobriti pomoć pri kupnji građevinskog zemljišta u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe uz uvjete propisane ovim Programom.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta od fizičke ili pravne osobe, a uz uvjet da se građevinsko zemljište nalazi na području općine Podravska Moslavina mlada obitelj može ostvariti pomoć pri kupnji na ime subvencije za građevinsko zemljište iznosi **do 10.000,00 kuna**. Na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora i ovjerenog kod javnog bilježnika utvrđuje se kupnja građevinskog zemljišta.

Potpota za kupnju građevinskog zemljišta, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uvjet da se radi o građevinskom zemljištu na području općine Podravska Moslavina.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku **24 mjeseci od zaključenja ugovora**.

Prijavi na javni poziv prilaže izjavu o promjeni prebivališta.

Ako je građevinsko zemljište u suvlasničkom vlasništvu, potrebna je za svaku od suvlasnika Izjava.

Prijava na ovu mjeru je do 30.11.2022. ili do iskorištenja sredstava.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Programa,
- ne izvršava obveze iz ugovora te postupka protivno smislu ovog Programa,
- ukoliko korisnik programa otuđi, proda, daruje nekretninu za čiju je kupovinu primio financijsku pomoć/subvenciju, u roku određenu ovim Programom

Korisnik programa koji je vlasnik ili suvlasnik objekta sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati nekretninu, za čiju kupnju je primio financijsku pomoć, u roku od **5 godina** od dana od kada je Korisnik potpisao Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije za kupnju građevinskog zemljišta.

Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći u cjelokupnom iznosu Općini Podravska Moslavina.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja Mjere iz ovog Programa, vraća se po **proteku 5 godina** od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za koju je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije (u rokovima ranije navedenim), svake godine u prosincu, u razdoblju od 01.12. do 31.12., dostaviti Općini Podravska Moslavina potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 30 dana, da prebiva na adresi nekretnine čija je kupovina sufinancirana ovim Programom. Ukoliko je nekretnina suvlasništvo korisnika mjere i njegovog bračnog druga, potvrdu/uvjerenje o prebivalištu potrebno je dostaviti i za njega pod istim uvjetima.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- obrazac prijave
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga
- izvadak iz zemljišnih knjiga za zemljište je predmet zahtjeva
- preslika ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu
- izjava o promjeni prebivališta
- uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta)

- uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
- izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)
- Potvrda da nema duga prema Općina Podravska Moslavina
- drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja

Financijska pomoć je jednokratna i ne može se kombinirati sa drugim mjerama iz ovog Programa

2. Financijska pomoć pri izgradnji stambenog objekta

S obzirom na nedostatak stambenih objekata u vlasništvu Općine, mladoj obitelji u smislu ovog Programa, može se odobriti pomoć pri izgradnji stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe uz uvjete propisane ovim Programom.

U slučaju financijske pomoći pri izgradnji stambenog objekta podnositelj zahtjeva mora imati u vlasništvu građevinsko zemljište na području Općine Podravska Moslavina, te mlada obitelj može ostvariti pomoć pri kupnji na ime subvencije **do 10.000,00 kuna.**

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Prijava na ovu mjeru je moguća do 30. studenog 2022. godine ili do iskorištenja sredstava.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Programa,
- ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu ovog Programa,
- ukoliko korisnik programa otuđi, proda, daruje nekretninu za čiju je kupovinu primio financijsku pomoć/subvenciju, u roku određenom ovim Programom

Korisnik programa koji je vlasnik ili suvlasnik objekta sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati nekretninu, za koju je primio financijsku pomoć, **u roku od 5 godina od dana od kada je Korisnik potpisao Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije za kupnju stambenog objekta.**

Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći u cjelokupnom iznosu Općini Podravska Moslavina.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja Mjere iz ovog Programa, vraća se po proteku 5 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za koju je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije (u rokovima ranije navedenim) u razdoblju od 01.12. do 31.12., dostaviti Općini Podravska Moslavina potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 30 dana, da prebiva na adresi nekretnine koja je sufinancirana ovim Programom. Ukoliko je nekretnina suvlasništvo korisnika mjere i njegovog bračnog druga, potvrdu/uvjerenje o prebivalištu potrebno je dostaviti i za njega pod istim uvjetima.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- obrazac prijave
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga
- izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinsko zemljište
- preslika ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu
- izjava o promjeni prebivališta
- uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta)
- uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
- izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)
- preslika prijave početka građenja
- preslika građevinske dozvole
- Potvrda da nema duga prema Općina Podravska Moslavina
- drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja

Financijska pomoć je jednokratna i ne može se kombinirati sa drugim mjerama iz ovog Programa.

3.Financijska pomoć pri kupnji stambenog objekta

S obzirom na nedostatak stambenih objekata u vlasništvu Općine, mladoj obitelji u smislu ovog Programa, može se odobriti pomoć pri kupnji stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe uz uvjete propisane ovim Programom.

U slučaju kupnje stambenog objekta od fizičke osobe, a uz uvjet da se stambeni objekt nalazi na području općine Podravska Moslavina mlada obitelj može ostvariti pomoć pri kupnji na ime **subvencije do 20.000,00 kuna.**

Na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora i ovjerenog kod javnog bilježnika utvrđuje se kupnja stambenog objekta.

Potpore za kupnju stambenog objekta, uz opće uvjete propisane ovim Programom, **odobrava se uvjet da se radi o objektu na području općine Podravska Moslavina.**

U slučaju kupnje stambenog objekta podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku **12 mjeseci.**

Prijavi na javni poziv prilaže izjavu o promjeni prebivališta.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Prijava na ovu mjeru je moguća do 30. studenog 2022. godine ili do iskorištenja sredstava.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Programa,
- ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu ovog Programa,
- ukoliko korisnik programa otuđi, proda, daruje nekretninu za čiju je kupovinu primio financijsku pomoć/subvenciju, u roku određenu ovim Programom

Korisnik programa koji je vlasnik ili suvlasnik objekta sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati nekretninu, za koju je primio financijsku pomoć, u roku od 5 godina od dana od kada je Korisnik potpisao Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije.

Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći u cjelokupnom iznosu Općini Podravska Moslavina.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja Mjere iz ovog Programa, vraća se po proteku 5 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za koju je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije (u rokovima ranije navedenim) u razdoblju od 01.12. do 31.12., dostaviti Općini Podravska Moslavina potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 30 dana, da prebiva na adresi nekretnine koja je sufinancirana ovim Programom. Ukoliko je nekretnina suvlasništvo korisnika mjere i njegovog bračnog druga, potvrdu/uvjerenje o prebivalištu potrebno je dostaviti i za njega pod istim uvjetima.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- obrazac prijave
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga
- izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
- izjava za suvlasnika
- preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu
- izjava o promjeni prebivališta
- uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta)
- uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
- izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)
- preslika računa za nabavljeni materijal i/ili obavljene radove
- dokaz da su računi plaćeni
- Potvrda da nema duga prema Općina Podravska Moslavina
- drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja

Financijska pomoć je jednokratna i ne može se kombinirati sa drugim mjerama iz ovog Programa

4. Financijska pomoć pri rekonstrukciji obiteljskih stanova ili kuća

Rekonstrukcija obiteljskih kuća ili stanova u smislu ovog Programa podrazumijeva dogradnju, nadogradnju i rekonstrukciju postojećeg stambenog objekta mlade obitelji koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Rekonstrukcija odnosno dogradnja, nadogradnja i adaptacija postojećeg stambenog objekta, odnosno izvođenje građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini u svrhu njezine obnove je prihvatljiv trošak ako postojeći objekt nije odgovarajući stan.

Podnositelj prijave obavezno dostavlja dokaz o plaćenim računima, fotografije prije i poslije adaptacije.

Za rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi **građevinsku dozvolu, zahtjevu se prilaže i građevinska dozvola.**

Podnositelj prijave prilaže dokaz o plaćanju računa na rekonstrukciji, adaptaciji, dogradnji i nadogradnji stambenog objekta za ukupni trošak radova i materijala.

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su materijal i radovi na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji i adaptacija stambenog prostora i drugo u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja.

Korisnik programa koji je vlasnik ili suvlasnik objekta sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati nekretninu, za koju je primio financijsku pomoć, u roku od 5 godina od dana od kada je Korisnik potpisao Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije. Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći u cjelokupnom iznosu Općini Podravska Moslavina.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja Mjere iz ovog Programa, vraća se po proteku 5 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za koju je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije (u rokovima ranije navedenim) u razdoblju od 01.12. do 31.12., dostaviti Općini Podravska Moslavina potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 30 dana, da prebiva na adresi nekretnine koja je sufinancirana ovim Programom. Ukoliko je nekretnina suvlasništvo korisnika mjere i njegovog bračnog druga, potvrdu/uvjerenje o prebivalištu potrebno je dostaviti i za njega pod istim uvjetima.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina Podravska Moslavina zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

Potpora mladoj obitelji po ovoj mjeri odobrava se u visini **do 15.000,00 kuna.**

Potpore je jednokratna po obitelji odnosno po samo jednom stambenom objektu i ne može se kombinirati sa drugim mjerama iz ovog Programa

Potpore se odobrava, uz opće uvjete propisane ovim Programom, ako je objekt na području općine Podravska Moslavina a ukoliko podnositelj zahtjeva nema prijavljeno prebivalište na adresi objekta, potpora će se odobriti po dostavi dokaza o prijavi prebivališta za podnositelja i članove obitelji.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Prijava na ovu mjeru je moguća do 30.11.2022. godine po raspisanom javnom pozivu ili do iskorištenja sredstava.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Programa,
- ne izvršava obveze iz ugovora te postupka protivno smislu ovog Programa,
- ukoliko korisnik programa otuđi, proda, daruje nekretninu za čiju je kupovinu primio financijsku pomoć/subvenciju, u roku određenu ovim Programom

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- obrazac prijave
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga
- izvadak iz zemljišnih knjiga za zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
- fotografije objekta prije i poslije adaptacije
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu
- izjava o promjeni prebivališta
- uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta)
- uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
- izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)
- preslika računa za nabavljeni materijal i/ili obavljene radove
- dokaz da su računi plaćeni
- izjava da će prije potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti bjanko zadužnicu
- izjava o promjeni prebivališta
- Potvrda da nema duga prema Općina Podravska Moslavina
- drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja

2. Javni poziv

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području općine objavljuje se, u pravilu, početkom godine i vrijedi do 30.11.2022. ili do iskorištenja sredstava te se i prijava može podnijeti tijekom tog razdoblja. Mora sadržavati popis mjera koje mlade obitelji mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere. Objavljuje se na stranicama općine www.podravskamoslavina.hr i na oglasnoj ploči općine.

Postupak objave javnog poziva, zaprimanja prijava te razmatranja zahtjeva za isplatu provodi Jedinstveni upravni odjel. Prijave i zahtjevi za isplatu koji sadrže potpunu dokumentaciju traženu pozivom odobravaju se sukladno ovom Programu.

3. Odredbe

Korisnici mjera po ovom Programu mogu ostvariti potporu po jednoj od mjera.

Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po drugoj osnovi prema Općini Podravskoj Moslavini.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu odnosno dostavi manjkave dokumente ili dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Podnositeljima zahtjeva za potpore u okviru mjera koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ovog Programa, odobrava se isplata te se ista isplaćuje do 31.12. tekuće godine.

Lista za dobivanje mjera po ovom Programu se formira po prvenstvu zaprimanja prijava do iskorištenja sredstava.

Kao prihvatljiv trošak po ovom Programu priznaju se troškovi, uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom, nastali nakon raspisivanja javnog poziva.

Korisniku programa koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 5 godina od dana realiziranja subvencije. Unutar razdoblja od 5 godina od dana realiziranja subvencije, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata subvencioniranih sredstava.

Korisnik nakon što su mu odobrena sredstva za navedene mjere mora imati prebivalište na području Općine Podravska Moslavina slijedećih 5 godina.

Korištenje ovih mjera moguće je samo jednom po Korisniku.

4. Zaključak

Ovim Programom nije moguće ukupnu problematiku demografskog stanja na području općine u cijelosti riješiti, ali demografsko stanje u općini ne sagledava se samo kao socijalni problem, već kao integralni dio ukupnog društvenog i gospodarskog razvoja s obzirom da se broj stanovništva, obrazovna i dobna struktura praktički odražava na razvoj svih gospodarskih i društvenih djelatnosti. Stoga je posebno naglašeno da se željeni demografski ciljevi ne mogu ostvarivati povremeno, već trebaju biti rezultat kontinuiranog planiranja, uz angažiranje konkretnih financijskih sredstava koja se osiguravaju u Proračunu Općine.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina."

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinca 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 3/21 i 18/21), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donosi

ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina u 2021. godini

U V O D

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Podravska Moslavina dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Općina Podravska Moslavina ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša iz 2011. godine, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite. Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja procjene rizika i od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Na području Općine Podravska Moslavina ukupne snage i potencijale za zaštitu i spašavanje čine:

- sustav civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje,
- pravne osobe od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje,
- udruge građana od interesa za zaštitu i spašavanje,

- tijela državne uprave.

Nacrtom procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje općine Podravska Moslavina, kao moguće opasnosti utvrđene su: poplave, potresi, prirodni uzroci (suše, snježne oborine, poledice, tuče, olujno ili orkansko nevrijeme, klizišta, toplinski val), te epidemije i sanitarne opasnosti. U 2017. godini u Općini Podravskoj Moslavini od navedenih opasnosti je bila suša.

Stanje sustava prema civilnoj zaštiti

Dosadašnje stanje organiziranosti sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina je sukladno usvojenom Planu djelovanju civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina.

Općina Podravska Moslavina donijela je slijedeće dokumente:

1. Nacrt procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za općinu Podravsku Moslavinu
Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine (2011.godina) na koji je dobivena suglasnost DUZS Klasa: 810-03/11-04/07, URBOR:543-09-01-11-4 od 14. travnja 2011.godine, zahtijeva samo tekuće ažuriranje, bez ponavljanja postupka usvajanja i suglasnosti.
Odlukom načelnika Općine Podravska Moslavina od siječnja 2011.godine, procjenu je izvršio *Stožer zaštite i spašavanja općine*, uz pomoć djelatnika iz VGI Karašica –Vučica te stručne osobe za izradu procjena i planova Franje Logožara.

2. Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite
Franjo Logožar iz Nedelišća, Radnička 18a, izradio je Plan zaštite i spašavanja Općine Podravska Moslavina i Plan civilne zaštite.

Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 9. sjednici održanoj dana 14. ožujka 2014. godine donijelo je Odluku o izmjeni i dopuni Plana Zaštite i spašavanja Općine Podravska Moslavina i izmjeni i dopuni Plana civilne zaštite Općine Podravska Moslavina, Klasa: 021-05/14-01/17, Ur.broj: 2115/03-14-01-17.

Tablica: trogodišnji plan razvoja za civilnu zaštitu koji se planira utrošiti iz vlastitog proračuna

2022.	2023.	2024.
50.000,00kn	50.000,00kn	50.000,00kn

3. Procjenu ugroženosti od požara
Općina Podravska Moslavina ima Plan zaštite od požara temeljen na Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Kako je člankom 13. st. 7. Zakona o zaštiti od požara određeno da su jedinice lokalne samouprave najmanje jednom u pet godina obvezne uskladiti Procjenu ugroženosti od požara sa novonastalim stanjem. Sukladno navedenom Općina Podravska Moslavina povjerila je izradu revizije za Procjenu ugroženosti od požara za područje Općine Podravska Moslavina od 15. 10. 2014. godine Broj: ZOP-ELB-51/14 i Procjenu zaštite od požara za područje Općine Podravska Moslavina od 15. 10. 2014. godine Broj: ZOP-ELB-52/14 Zavodu za unapređenje sigurnosti d.d. Osijek, Trg Lava Mirskog 3/III koji je izradio procjenu na koju je pozitivno Mišljenje dala Vatrogasna zajednica osječko-baranjske županije, pozitivno Mišljenje je dala Policijska uprava osječko-baranjske županije, Sektor upravnih i inspeksijskih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova, Inspekcija zaštite od požara i eksploziva.

Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 14. sjednici održanoj dana 05. veljače 2015.g. donijelo je Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti od požara Općine Podravska Moslavina i Plana zaštite od požara Općine Podravska Moslavina.

4. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija

Općina Podravska Moslavina ima Plan zaštite od požara temeljen na Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Kako je člankom 13. st. 7. Zakona o zaštiti od požara određeno da su jedinice lokalne samouprave najmanje jednom u pet godina obvezne uskladiti Procjenu ugroženosti od požara sa novonastalim stanjem. Sukladno navedenom Općina Podravska Moslavina povjerila je izradu revizije za Procjenu ugroženosti od požara za područje Općine Podravska Moslavina od 15. 10. 2014. godine, Broj: ZOP-ELB-51/14 i Procjenu zaštite od požara za područje Općine Podravska Moslavina od 15. 10. 2014. godine Broj: ZOP-ELB-52/14 Zavodu za unapređenje sigurnosti d.d. Osijek, Trg Lava Mirskog 3/III koji je izradio procjenu na koju je pozitivno Mišljenje dala Vatrogasna zajednica osječko-baranjske županije, pozitivno Mišljenje je dala Policijska uprava osječko-baranjske županije, Sektor upravnih i inspeksijskih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova, Inspekcija zaštite od požara i eksploziva.

Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 14. sjednici održanoj dana 05. veljače 2015.g. donijelo je Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti od požara Općine Podravska Moslavina i Plana zaštite od požara Općine Podravska Moslavina.

Općina Podravska Moslavina donijela je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Podravske Moslavine u 2015.godini i u suradnji sa subjektima navedenim u Programu poduzela je sve mjere zaštite od požara. DVD-i na području općine organizirali su stalno dežurstvo vatrogasnim vozilom za vrijeme žetvenih aktivnosti. Mještani Općine putem Obavijesti pozvani su da u vrijeme povećane opasnosti od nastanka i širenja požara ne pale korov i dr. otpad. Isto tako, da u slučaju nastanka požara izvijeste zapovjednika VZ Podravska Moslavina ili DUZS, Područni ured Osijek na telefonski broj 112.

Općina Podravska Moslavina je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirala troškove zaštite i spašavanja što potvrđuju nalazi inspeksijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

5. Procjenu ugroženosti od velikih nesreća

Procjenu je izradilo Povjerenstvo.

Procjena ugroženosti od velikih nesreća usvojilo je Općinsko vijeće na svojoj trećoj sjednici dana 27. listopada 2017. godine.

I. OPERATIVNE SNAGE

Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Podravska Moslavina,

- Službe i postrojbe pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti, kao što su: zdravstvene ustanove (Dom zdravlja, ambulanta, hitna medicinska pomoć) Veterinarske ustanove (veterinarska stanica)
- Ustanove i udruge humanitarne naravi (društva crvenog križa, centri za socijalnu skrb, HGSS)
- Zapovjedništva i postrojbe vatrogasaca -Dobrovoljna vatrogasna društva:
 1. DVD-e Podravska Moslavina,
 2. DVD-e Krčeničnik,
- Službe i pravne osobe od značaja za zaštitu i spašavanje:
 - distributeri vode – vodno gospodarstvo i graditeljstvo
 - javni prijevoz, dionička društva za prijevoz putnika, robe i turizam
 - komunalne ustanove, ukop
 - građevinske operative, cestogradnja
 - proizvodnja hrane i prehrambenih artikla
- Udruge građana značajne za zaštitu i spašavanje:
 - radio klubovi,
 - sportske udruge,
 - planinarska i izviđačka društva,
 - kinološka društva
 - lovačka društva

1. Stožer civilne zaštite

Temeljem članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015), članka 6. stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16), temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 1/13 i 4/16) načelnik Općine Podravska Moslavina, dana 07. srpnja 2017. godine donio je Odluku o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Podravska Moslavina, KLASA: 810-01/17-01/04, URBROJ: 2115/03-03-17-1, te Odluku o izmjenama i dopunama o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Podravska Moslavina, KLASA: 810-01/17-01/04 URBROJ: 2115/03-03-17-2 od 13. listopada 2017. godine.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinacijsko tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće na području Općine Podravska Moslavina.

Općinski načelnik donio je Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Podravska Moslavina. Zapovijed za aktiviranje i pozivanje Stožera zaštite i spašavanja izdaje Općinski načelnik. Pozivanje pripadnika Stožera zaštite i spašavanja vrši se putem Županijskog centra 112 Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Osijek po nalogu Općinskog načelnika.

2. Vatrogastvo

Na području Općine, djeluju VZO Podravska Moslavina u čijem sastavu je 2 DVD-a i to:

- DVD-e Podravska Moslavina,
- DVD-e Krčeničnik,

DVD Podravska Moslavina ima 38 operativnih dobrovoljnih vatrogasaca, od čega se može formirati vatrogasna postrojba sastavljena od 4 vatrogasna odjeljenja sa po 7-8 vatrogasaca.

DVD Krčeničnik ima 11 operativnih dobrovoljnih vatrogasaca, od čega se može formirati vatrogasna postrojba sastavljena od 2 vatrogasna odjeljenja sa po 5-6 vatrogasaca.

DVD Krčeničnik služi kao potpora DVD-u Podravska Moslavina za gašenje požara na području Općine Podravske Moslavine.

U 2021. godini Općina je za Vatrogastvo izdvojila sredstva u iznosu 54.000,00kn.

Navedena sredstva VZO Podravska Moslavina i DVD-i su koristili, za podizanje razine svojih materijalno-tehničkih, organizacijskih i operativnih sposobnosti te uređenje vatrogasnih spremišta i opreme, podmirenje računa za plin, struju vodu i dr. Iako se radi o znatnim sredstvima za Proračun Općine, ista još uvijek nisu dovoljna za potrebe vatrogastva.

Na osnovu dosadašnjeg stanja rada VZO-a Podravska Moslavina o radu istih možemo zaključiti da je potrebno poraditi na većoj angažiranosti VZO-a, osposobljavanju članova, opremanju vatrogasaca, te organizirati taktičko-pokazne vježbe na razini svih postrojbi, aktiviranje mladih osoba, kako bi se stanje protupožarne zaštite na području Općine Podravska Moslavina poboljšalo.

III. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Financijska sredstva utrošit će se u 2021.g. za sustav civilne zaštite sukladno Proračunu.

IV. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKOM PERIODU

Općina Podravska Moslavina sklopit će Ugovor o obavljanju komunalnih poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Podravska Moslavina.

V. Informiranje javnosti

Tijekom 2021. godine nije bilo potrebe za informiranjem javnosti o nekim kriznim situacijama izuzev redovitih Obavijesti mještanima Općine o zabrani paljena korova u vrijeme pojačane opasnosti od nastanka i širenja požara te obavijesti o brojevima na kojima se može izvijestiti o nastanku požara.

Zaključak:

Analizirajući utvrđene organizirane snage zaštite i spašavanja procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni ugroženosti i Planovima zaštite i spašavanja, te razvojnim programima.

Iz Analize stanja sustava zaštite i spašavanja vidljivo je da Općina Podravska Moslavina ima:

- Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Podravska Moslavina
- Plan civilne zaštite,
- Formiranu i ustrojenu postrojbu civilne zaštite opće namjene.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina za 2021. godinu objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 810-01/21-01/4

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinca 2021.

PREDsjednik Općinskog Vijeća

Slavko Kupanovac, v.r.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18 i 31/20), te članka 28. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik broj 3/21. i 18/21), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina, na 5. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18 i 31/20) određeno je da

sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera zaštite i spašavanja, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine Podravska Moslavina koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

5. CIVILNA ZAŠTITA

Stožer civilne zaštite trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite zaštite je potrebno upoznati sa Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18 i 31/20) odnosno sa mjerama sustava civilne zaštite, ustrojavanjem sustava civilne zaštite, djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, te obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite

Rok izvršenja: sjednica Stožera u prvoj polovici 2022. godine.

- Nositelj: Općina Podravska Moslavina

- Izvršitelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Osijek

POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojbe civilne zaštite

Tijekom prve polovice 2022. godine, a u svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je izvršiti smotru postrojbi civilne zaštite.

U suradnji sa DUZS/PUZS i Odjelom za poslove obrane, potrebno je kontinuirano vršiti popunjavanje postrojbi civilne zaštite sa vojnim obveznicima starim do 55. godina života (promjene prebivališta, umrli, invalidi, bolesni i sl.), kao i njihovu smotru i edukaciju.

Potrebno je nastaviti opremanje postrojbi civilne zaštite osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđenim Proračunom, a prema planu opremanja odobrenom od načelnika.

Povjerenici civilne zaštite

Potrebno je povjerenike civilne zaštite upoznati s Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18 i 31/20) a prije svega sa:

- *Djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite*
- *Obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite*
- *Obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća*

Rok za izvršenje navedenog je druga polovica 2022. godine.

1. VATROGASTVO

Vatrogasna zajednica kao okosnica ukupnog sustava zaštite i spašavanja na području općine i u 2022. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava zaštite i spašavanja.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi za 2022. godinu planirana je kontinuirana edukacija članova za moguće opasnosti u cestovnom prometu, mogućim akcidentima, poplavama i slično.

Potrebno je izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara u Vatrogasnoj zajednici i u DVD-ima s područja općine.

Posebna usavršavanja: pružanje prve pomoći, usavršavanje za rad hidrauličnim alatima, u prometnim intervencijama, radovima na vodi, intervencijama u slučaju potresa

Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje.

U području rada sa članstvom DVD-a posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za financiranje VZO i dobrovoljnih vatrogasnih društva planiraju se temeljem članka 43.- 45. Zakona o vatrogastvu.

2. SKLONIŠTA

Općina Podravska Moslavina u svojem vlasništvu nema javna skloništa.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Na području općine ne postoje Udruge, ali postoje na području gradova, a koji pokrivaju i područje Općine Podravska Moslavina.

4. PRAVNE OSOBE KOJE ĆE PORADI NEKOG INTERESA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA DOBITI ZADAĆE

Sa pravnim osobama (npr. HEP PLIN d.o.o. i HEP-ODS d.o.o.) koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva Općine Podravska Moslavina dobiti zadaće potrebno je održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite.

- Operativne snage civilne zaštite Općine Podravska Moslavina su:

- I. Stožer civilne zaštite Općine Podravska Moslavina,
- II. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Podravska Moslavina
- III. Službe i postrojbe pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti kao što su: Zdravstvene ustanove (Dom zdravlja, ambulanta, hitna medicinska pomoć), Veterinarske ustanove (veterinarska stanica)
Ustanove i udruge humanitarne naravi (društva crvenog križa, centri za socijalnu skrb, HGSS)
- Iç. Zapovjedništva i postrojbi vatrogastva (dobrovoljna vatrogasna društva)

- Službe i pravne osobe od značaja za zaštitu i spašavanje:

- distributeri vode – vodno gospodarstvo i graditeljstvo

- javni prijevoz, dionička društva za prijevoz putnika, robe i turizam
- komunalne ustanove, ukop
- građevinske operative, cestogradnja
- proizvodnja hrane i prehrambenih artikla

Udruge građana značajne za zaštitu i spašavanje:

- radio klubovi,
- sportske udruge,
- planinarska i izviđačka društva,
- kinološka društva
- lovačka društva

Pravne osobe i ostali subjekti koji će, poradi nekoga od interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Podravska Moslavina, dobiti zadaću su:

- Športsko ribolovna udruga ŠTUKA Podravska Moslavina.
- Lovačka udruga ŠLJUKA Podravska Moslavina
- Mjesni odbori (radi korištenja doma kulture, društvenog doma i Vatrogasnih domova.)

- SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, sustav uzbunjivanja pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, te je stoga potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja u skladu s normama u Europi,
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa.

- EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Zadatak je da se edukacijom podigne razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite, te iz tog razloga potrebno kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima, te putem web stranice općine,
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima u stacionarnim objektima,

Dan Civilne zaštite, Dan vatrogastva i Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja.

- FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Za razvoj sustava civilne zaštite Općina planira osigurati novčana sredstva prikazana u tablici financijskog plana za tri godine.

TABLICA: FINANCIJSKI PLAN ZA TRI GODINE

SREDSTVA ZA RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA
--

Redni broj	NAZIV SUBJEKTA	2022.	2023.	2024.
1.	GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DONJI MIHOLJAC	22.000,00	22.000,00	22.000,00
2.	VATROGASTVO	225.000,00	225.000,00	225.000,00
3.	SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
UKUPNO		297.000,00	297.000,00	297.000,00

- SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Na području Općine Podravska Moslavina suradnja svih sudionika civilne zaštite je iznimno dobra, međutim u 2022. godini potrebno ju je poboljšati.

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva.

U okviru Općine Podravska Moslavina, ali i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Osijek s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

KLASA: 810-01/21-01/5

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinca 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Kupanovac, v.r.

Temeljem članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik općine Podravska Moslavina broj 3/21 i 18/21) Općinsko vijeće općine Podravske Moslavine, na 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine, donijelo je

O D L U K U

**o raspoređivanju sredstava proračuna
namijenjenih godišnjem financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog
vijeća Općine Podravska Moslavina za razdoblje od siječnja do prosinca 2022. godine**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način raspoređivanja sredstava osiguranih u Proračunu Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu za redovito godišnje financiranje članova političkih

stranaka i nezavisnih članova čiji su kandidati izabrani za vijećnike Općinskog vijeća.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. osiguravaju se u Proračunu Općine Podravska Moslavina za tekuću godinu u visini od 10.000,00 kuna.

Članak 3.

Pravo na isplatu sredstava prema ovoj Odluci imaju političke stranke i nezavisni članovi koje imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću.

Članak 4.

Sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika čiji su kandidati izabrani za vijećnike Općinskog vijeća osigurana su u Proračunu Općine Podravska Moslavina i raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog vijećnika u Općinskom vijeću razmjerno broju vijećnika u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Političkoj stranci za svakog člana podzastupljenog spola izabranog s njene liste, pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku Općinskog vijeća.

Članak 5.

Sredstva za financiranje članova političkih stranaka i nezavisnih članova izabranih u Općinsko vijeće raspoređuju se razmjerno broju članova svake političke stranke i nezavisnih članova zastupljeni u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća i to za svakog člana – vijećnika Općinskog vijeća u iznosu od 1.000,00 kuna/godišnje, odnosno za svakog člana – vijećnicu Općinskog vijeća podzastupljenog spola u iznosu od 1.100,00 kuna/godišnje, odnosno polugodišnje kako slijedi:

STRANKA	BROJ VIJEĆNIKA		UKUPNO U KUNAMA
	ŽENE	MUŠKARCI	
HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA (HDZ)	3	6	9.300,00
Ukupno			9.300,00 HRK

Članak 6.

Sredstva iz članka 1. doznaju se na žiro-račun političke stranke i nezavisnih članova, jednom godišnje, po dostavljenom zahtjevu Jedinственном upravnom odjelu Općine Podravska Moslavina.

Članak 7.

Navedena sredstva osiguravaju se u Proračunu Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu, pozicija – Tekuće donacije političkim strankama.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine

Podravska Moslavina.

KLASA: 006-01/21-01/2

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinca 2021.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 17., stavak 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19,) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ 3/21. i 18/21) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici, održanoj 21. prosinca 2021. godine donosi

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA PODRUČJE OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2022. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) donosi se u cilju prevencije, ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda te radi određenja mjera i djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Podravska Moslavina.

Ovim se Planom utvrđuje popis mjera i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Podravska Moslavina, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva i druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz područja prirodnih nepogoda, zdravstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Članak 2.

Prirodnom nepogodom, u smislu ovoga Plana, smatraju se izvanredne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom iz stavka 1. ovog članka smatra se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar

3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na području Općine Podravska Moslavina.

U smislu ovoga Plana, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda Općine Podravska Moslavina za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Podravska Moslavina ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Podravska Moslavina najmanje 30 %.

II. POPIS MJERA I NOSITELJI MJERA

Članak 3.

Štete od prirodnih nepogoda se procjenjuje:

1. na građevinama,
2. na opremi,
3. na zemljištima (poljoprivrednom, šumskom, građevinskom)
4. na dugogodišnjim nasadima,
5. na šumama,
6. u stočarstvu,
7. na obrtnim sredstvima.

Članak 4.

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Podravska Moslavina donosi župan na prijedlog općinskog načelnika, u slučaju ispunjenja uvjeta iz članka 2., stavak 4. ovog Plana.

Članak 5.

Poslove u vezi s procjenom štete i dodjelom sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda za područje Općine Podravska Moslavina obavlja Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podravska Moslavina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovo imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Podravska Moslavina,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema posebnom zakonu,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje s županijskim povjerenstvom u provedbi zakona i ovog Plana,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvom.

Članovi Povjerenstva dužni u svojem radu postupati savjesno i u skladu s odredbama posebnog Zakona i ovog Plana.

Članak 6.

Sredstva za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda planirana su u Proračunu Republike Hrvatske te u raspodijeli sredstava pomoći ne mogu biti veća od 5% iznosa konačne potvrđene štete na imovini pojedinog oštećenika.

III. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA

Članak 7.

Općina Podravska Moslavina usvojila je Plan djelovanja civilne zaštite sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća na području Općine Podravska Moslavina kojim su se aktualizirali materijalni i ljudski resursi svih nositelja civilne zaštite za provođenje mjera i aktivnosti zaštite kako ljudskih života tako i čuvanju i spašavanju materijalnih dobara pravnih i fizičkih osoba s područja Općine Podravska Moslavina.

IV. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

Članak 8.

Druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima i koje se planiraju za provođenje kao preventivne mjere, prije svega su:

- izgradnja sustava ranog upozoravanja i suradnja sa susjednim jedinicama lokalne samouprave,
- izgradnja sustava navodnjavanja (od strane vlasnika/posjednika poljoprivrednog zemljišta),
- pravovremeno ugovoriti zimsko održavanje cesta na području Općine,
- nabava mreža protiv tuče zbog zaštite nasada ili uroda od posljedica tuče odnosno ulaganje u osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društava od posljedica tuče od strane vlasnika/posjednika poljoprivrednog zemljišta,
- izrada plastenika čime će štiti nasadi i urodi od posljedice mraza odnosno osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društava od strane vlasnika/posjednika poljoprivrednog zemljišta,
- edukacija i osposobljavanje stanovnika Općine Podravska Moslavina.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 920-11/21-01/8

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinca 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 12. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 3/21 i 18/21) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donosi

ODLUKU

**o davanju na upravljanje objekta i opreme dječjeg vrtića u Podravskoj Moslavini
Dječjem vrtiću Pinokio**

Članak 1.

Ovom Odlukom, Općina Podravska Moslavina daje na upravljanje Dječjem vrtiću Pinokio, Prilaz Stadionu 3, Donji Miholjac, OIB: 85368851001, javnoj ustanovi za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi čiji je osnivač Grad Donji Miholjac u svrhu obavljanja djelatnosti zgradu dječjeg vrtića, na adresi J.J. Strossmayera 87B, Podravska Moslavina ukupne građevinska bruto površina (GBP) = 363 m², korisna površina (KP) = 329,65 m² i tlocrtna površina u razini prizemlja (TP) = 444,10 m², izgrađenu na k.č.br. 215/2, k.o. Moslavina Podravska, upisana u z. k. ul. 1449. Predmetni prostor izgrađen je u sklopu projekta sufinanciranog iz proračuna Europske unije i Republike Hrvatske i vlastitog proračuna. Također se daje na upravljanje nabavljena oprema.

Članak 2.

Imovina iz članka 1. ove Odluke daje se Dječjem vrtiću Pinokio uz naknadu od 1.00kn na godinu, na neodređeno vrijeme, dok postoji potreba ustanove za prostorom radi obavljanja registrirane djelatnosti.

Vlasništvo nad Dječjim vrtićem u Podravskoj Moslavini se ne prenosi na Dječji vrtić Pinokio, već isti ostaje u vlasništvu Općine Podravska Moslavina.

Održavanje objekta snosi vlasnik Općina Podravska Moslavina

Članak 3.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Podravska Moslavina za potpisivanje ugovora o davanju na upravljanje imovine iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina.

KLASA: 601-01/21-01/14

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinca 2021.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Kupanovac, v.r.

Na temelju članka 15., a u svezi s člankom 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ br. 52/18) i 27. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ 3/21 i 18/21) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina, na 5. sjednici, održanoj 21. prosinca 2021. godine, donosi

**ODLUKU O DONOŠENJU PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU
OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA
ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Donosi se Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu, koji je sastavni dio ove Odluke o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općina Podravska Moslavina za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina.“

KLASA: 406-01/21-01/1

URBROJ: 2115/03-01-21-1

Podravska Moslavina, 21. prosinca 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

**PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PODRAVSKA
MOSLAVINA ZA 2022. GODINU**

Uvod

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN br. 52/18.).

Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Podravska Moslavina (u daljnjem tekstu: Općina) za 2022. godinu donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Plan je izrađen u skladu s Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske.

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Podravska Moslavina donijeta je na sjednici Općinskog vijeća Općine Podravska Moslavina u 2016. godini.

Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Podravska Moslavina za 2022. godinu usklađen je sa Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Podravska Moslavina. i sadrži detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Podravska Moslavina.

Plan upravljanja imovinom obuhvaća ciljeve, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Podravska Moslavina, a u svrhu provođenja Strategije.

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine je u skladu sa smjernicama u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom zaključila Ugovor o održavanju računalnog programa „Registar nekretnina“ sa Zavodom za informatiku Osijek. Na temelju ugovora Zavod će instalirati i održavati vlastiti web programsko rješenje Registar nekretnina. Obveza održavanja obuhvaća sve zakonske i razvojne tehnološke promjene te pomoć korisnicima u radu.

Imovinom se upravlja učinkovito i razumno, pažnjom dobrog gospodara, sukladno načelima:

- ✓ NAČELO ODGOVORNOSTI
- ✓ NAČELO JAVNOSTI
- ✓ NAČELO EKONOMIČNOSTI
- ✓ NAČELO PREDVIDLJIVOSTI

Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine izrađen je u skladu sa gore navedenim načelima.

Općina Podravska Moslavina je suvlasnik KOMRAD društvo s ograničenom odgovornošću za vodne djelatnosti (skraćeni naziv: KOMRAD d.o.o.), Braće Radića 2, 33520 Slatina, Porezni matični broj: 3196798, OIB: 96537643037, temeljni kapital: 47.275.600,00 kn

Tijekom 2022. godine Općina će od strateških i trgovačkih društava od posebnog interesa nastaviti prikupljati i analizirati dokumentaciju, koja se odnosi na periodična i godišnja poslovna izvješća poslovanja, koja obavezno sadrže:

- Račun dobiti i gubitka;
- Ostvarene financijske rezultate u promatranom razdoblju u odnosu na prošlu godinu i u odnosu na plan;
- Broj zaposlenih;
- Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano);
- Struktura vlasništva;
- Plan poslovanja;
- Donacije i subvencije

Kontinuirano praćenje rada skupštine i nadzornih odbora trgovačkih društava

Javna objava bitnih podataka trgovačkih društava na svojim oglasnim pločama i web stranicama radi poštivanja načela javnosti.

Sažetak planiranih aktivnosti tijekom 2022. godine

Rok za izvršenje: tijekom 2022.

Godišnje tražiti od trgovačkog društava – KOMRAD d.o.o.

- ✓ Analizirati i pratiti dostavljena financijska izvješća od trgovačkih društava
- ✓ Aktivno sudjelovati u radu skupština i nadzornih odbora u trgovačkim društvima od strateškog i posebnog interesa
- ✓ Provjeravati objavu bitnih podataka o radu trgovačkih društava na njihovim web stranicama i poticanje na isto.

Godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine

1. Upravljanje poslovnim prostorima na racionalan i učinkovit način tako da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini budu i stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju Općine.
2. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma/zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem
3. Poštivati donijete Odluke, te ih mijenjati i prilagođavati sukladno zakonskim propisima, a sve u korist Općine
3. Utvrditi koje nekretnine nisu od interesa za Općinu, te donijeti kriterije i pravila za njihovu prodaju, poštujući zakonske propise
4. Urediti internim aktima uvjete, postupke i mjerila po kojima se nekretnine mogu kupovati te način utvrđivanja kupovne cijene nekretnina
5. Davati u zakup poslovne prostore udrugama u skladu sa odredbama Zakona o udrugama, Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i Odluci o kriterijima dodjele nekretnina u vlasništvu Općine na korištenje udrugama

Godišnji plan procjene imovine u vlasništvu Općine Podravska Moslavina

-rok tijekom 2022.

1. Procijeniti od strane ovlaštenih procjenitelja neprocijenjenu imovinu ili urediti metodologiju procjene nekretnina.
Općina će procjenu imovine povjeriti ovlaštenim procjeniteljima, a za ono što se ne bude moglo procijeniti Općina će na temelju nabavnih ili tržišnih vrijednosti donijeti procjenu, te na osnovu donijete metodologije i kriterija Općine. Procjena potencijala Općine mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Procjene obavljaju ovlašteni procjenitelji, koje će Općina odabrati poštujući pravila nabave.

- ✓ Izabrati procjenitelja za procjenu dijela imovine koja nije procijenjena

- ✓ Ustrojiti metodologiju i propisati kriterije procjene imovine koja nije procijenjena od strane ovlaštenog procjenitelja
- ✓ Provjeriti elaborate procijenjene imovine od strane ovlaštenih procjenitelja.

Godišnji plan vođenja registra imovine Općine

-rok tijekom 2022.

1. Kontinuirano procjenjivati učinke propisa kojima se uređuju svi pojavnici oblici imovine u vlasništvu Općine
2. Formirani Registar imovine Općine nadograđivati, ostvariti internetsku dostupnost odluka o upravljanju imovinom u vlasništvu Općine, te donijeti propise za procjenu i procijeniti tu imovinu te je iskazati u knjigovodstvu, a sve u skladu s međunarodnim računovodstvenim standardima.

Osnovni je cilj voditi Registar imovine, koji je Općina nabavila kao računalni program, te će se tijekom 2020. evidentirati sve buduće nastale promjene. Uz pojavnice oblike imovine koji se već vode u registru, nužno je nastaviti identificirati nositelje ostalih pojava nica oblika državne imovine, kao i zakonodavni okvir na temelju kojeg se raspolaže tim oblicima imovine, kako bi sva državna imovina bila evidentirana u jedinstvenom registru.

Prioritetne aktivnosti tijekom 2022. godine su:

1. Osobe ovlaštene za pristup u računalni program Registar imovine/nekretnina, nadograđivati će Registar podacima dobivenim od ovlaštenih procjenitelja ili procjenom Općine.
2. Nakon procijenjene vrijednosti imovine u vlasništvu Općine knjižit će imovinu u knjigovodstvu Općine.

Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine

1. upotpunjavati Registar imovine Općine, ostvariti dopune na Internet stranicama općine
2. donijeti propise za procjenu i procijeniti tu imovinu te je iskazati u knjigovodstvu, a sve u skladu s međunarodnim računovodstvenim standardima.

Općina ima svoju web stranicu www.podravskamoslavina.hr kojoj objavljuje sve dokumente koje su zakonski obvezni objavljivati, a sve kako bi javnost bila upoznata sa radom Općine. Poštujući načelo javnosti, Općina će i nadalje objavljivati sve odluke vezane uz upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine.

Redovitim i kontinuiranom proaktivnom objavom na internetskim stranicama Općine, kao i nastupima u medijima i ostalim javnim aktivnostima, javnosti se omogućava uvid u rad Općine, te

se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine.

Javnosti je na raspolaganju i službenica za informiranje, koja u zakonskom roku informira o svim aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu u vlasništvu Općine na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 406-01/21-01/1

URBROJ: 2115/03-01-21-2

Podravska Moslavina, 21. prosinca 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Kupanovac, v.r.

Temeljem članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 3/21. i 18/21.), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine, donosi

ODLUKU

o izboru osobe za obavljanje komunalne djelatnosti

zimsko održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Podravska Moslavina

I.

Za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja zimske službe

Zapisnikom je povjerenstvo utvrdilo:

- da je u postupku poziva za dostavljanje ponuda za zimsko održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Podravska Moslavina zaprimljena 1 (jedna) ponuda i to ponuda:

OPG ŠIMARA RUBEN, J.J. Strossmayera 72, Podravska Moslavina, OIB: 56364636145, s ponuđenom cijenom od 281,25kn s PDV-om po satu rada stroja.

II.

Na temelju ove Odluke, Općinski načelnik Općine Podravska Moslavina sklopit će sa Ugovor o obavljanju komunalnih poslova zimske službe sa OPG ŠIMARA RUBEN, J.J. Strossmayera 72, Podravska Moslavina na području Općine Podravska Moslavina na rok od 4 (četiri) godine, od dana donošenja ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvim danom nakon dana objave u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina".

KLASA: 340-08/21-01/5
URBROJ: 2115/03-01-21-1
Podravska Moslavina, 21. prosinca 2021. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Slavko Kupanovac, v.r.

Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina
Izdaje Općina Podravska Moslavina
Urednik: Općinski načelnik Općine Podravska Moslavina Dominik Cerić
Uredništvo: Jedinstveni upravni odjel Općine Podravska Moslavina
Tisak: Općina Podravska Moslavina
Adresa: Općina Podravska Moslavina
J.J. Strossmayera 150, 31 530 Podravska Moslavina
Telefon: 031 641 212
Fax: 031 641 910
e-mail: opcina.podravskamoslavina@os.t-com.hr
Objavljeno na Internet stranici Općine Podravska Moslavina: www.podravskamoslavina.hr

Izdavanje Službenog glasnika ne smatra se poduzetničkom djelatnošću i ne podliježe oporezivanju sukladno odredbama članka 6.stavka 3. Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ br. 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13, 50/16, 115/16, 106/18, 121/19, 32/20 i 138/20)