



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PODRAVSKA MOSLAVINA  
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 360-01/14-01/01

URBROJ: 2115/11-14-03-1

Podravska Moslavina, 30. svibnja 2014. g.

**DOKUMENTACIJA – UPUTE ZA PRIKUPLJANJE PONUDA U POSTUPKU  
BAGATELNE NABAVE  
ZA PREDMET NABAVE KOMUNALNE OPREME**

Općina Podravska Moslavina kao Javni naručitelj, a sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine“, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) iskazuje potrebu za nabavom u predmetu nabave

**NABAVA KOMUNALNE OPREME**

Procijenjena vrijednost predmeta nabave **50.000,00 kuna** (bez PDV-a), i to za:

- |   |            |
|---|------------|
| - KONTEJNER PEHD 1100L – za PET ambalažu žuti | 5 komada   |
| - KONTEJNER PEHD 1100L – za staklo zeleni     | 5 komada   |
| - KONTEJNER PEHD 1100L – za papir plavi       | 5 komada   |
| - KOŠ 35L sa stupićima i krovčićem            | 15 komada. |

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte da dostave ponudu za izvršenje nabave u gore navedenom predmetu nabave.

**Ponuda se dostavlja sa cijenom u kunama**

**Cijena je nepromjenjiva**

**U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti , bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.**

**Kriterij odabira je najniža cijena.**

Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik, te upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos (ako je isti priložen uz poziv). Ponuditelju se neće priznati naknadni zahtjevi za izmjenu ponuđenih jediničnih cijena. Ponuda mora biti u okviru planiranih sredstava za nabavu.

**Kontakt osoba: Slavko Kupanovac, pročelnik, tel: 031/641-029 ili 031/641-212**

**PONUĐITELJ JE U SVOJOJ PONUDI DUŽAN DOSTAVITI**

1. preslika isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar - ne stariju od 6 (šest) mjeseci od dana objave ovog poziva na web stranici Općine Podravska Moslavina.  
Ovim dokazom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave.
2. obrazac 1 - ponudbeni list (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja).
3. Troškovnik (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja) je sastavni dio ponude.

Ako ocijeni potrebnim Općina Podravska Moslavina može zatražiti od ponuditelja i druge dokaze radi utvrđivanja sposobnosti.

Općina Podravska Moslavina neće povjeriti poslove ponuditeljima koji su ranije povjerene poslove od strane Općine Podravska Moslavina obavili nekvalitetno ili izvan ugovorenih radova.

Stranice ponude moraju biti numerirane( broj stranice/ ukupan broj stranica).

Ponuda mora biti uvezana jamstvenikom s naljepnicom na krajevima te utisnutim pečatom ponuditelja.

**ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE:**

Po potrebi do 01. 07. 2014. godine.

**NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:**

Obračun će se izvršiti prema stvarnim količinama izvedenih radova po cijenama iz ponudbenog troškovnika.

Pravovaljani račun Javni naručitelj se obvezuje platiti ponuditelju u roku od 30 dana od dana ovjere istog, gotovinski, kompenzacijom ili cesijom.

**VALJANOSTI PONUDE:**

Rok valjanosti ponude 30 dana od dana otvaranja ponude.

**DOSTAVA PONUDE:**

Krajnji rok za dostavu ponuda je 09. 06. 2014. godine, do 12:00 sati, bez obzira na način dostave i vrijeme slanja.

Ponudu je potrebno dostaviti u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, naznakom predmeta prikupljanja ponuda i naznakom «ne otvaraj», kako slijedi:

**OPĆINA PODRAVSKA MOSLAVINA  
J. J. STROSSMAYERA 150  
31530 PODRAVSKA MOSLAVINA**

**PONUĐA ZA NABAVU KOMUNALNE OPREME  
"NE OTVARAJ"**

**OTVARANJE PONUDA:**

Otvaranje ponuda neće biti javno i izvršit će ga predstavnici naručitelja dana 09. 06. 2014. godine, s početkom u 12:00 sati.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Općina Podravska Moslavina će o postupku otvaranja ponuda sačiniti Zapisnik o otvaranju ponuda.

**PRAVO ODBIJANJA PONUDA:**

Općina Podravska Moslavina zadržava pravo poništiti postupak bez ikakvih posljedica i obveza prema ponuditeljima.

**NAČIN PRIOPĆAVANJA ODABIRA:**

Odabrani ponuditelj bit će obaviješten dostavom narudžbenice ili slanjem obavijesti.

**OPĆINSKI NAČELNIK  
Zdravko Šimara**

## OBRAZAC 1

### PONUDBENI LIST

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Naziv ponuditelja (tvrtka, OIB): \_\_\_\_\_

Sjedište ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte ponuditelja \_\_\_\_\_

Broj telefona ponuditelja \_\_\_\_\_

Broj telefaksa ponuditelja \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

#### **Za naručitelja:**

OPĆINA PODRAVSKA MOSLAVINA, J. J. Strossmayera 150, 31530 Podravska Moslavina

Nudimo obavljanje poslova za predmet nabave \_\_\_\_\_, u skladu s Dokumentacijom – uputama za prikupljanje ponuda u postupku bagatelne nabave, u iznosu od:

\_\_\_\_\_ (iznos brojkama) kuna (bez PDV-a)

\_\_\_\_\_ (porez na dodanu vrijednost (25%) – iznos brojkama) kn

\_\_\_\_\_ (ukupan iznos ponude s PDV-om – iznos brojkama) kuna

Rok valjanosti ponude: 30 dana

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

**Pečat ponuditelja:**