

OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA

SLUŽBENI GLASNIK

Godina 2017.

Podravska Moslavina, 01. prosinac 2017.g

Broj 5.

----- S A D R Ž A J -----

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. II. Odluku o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Podravska Moslavini za 2017. godinu
 - a) Izmjene i dopune programa javnih potreba u športu Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu
 - b) Izmjene i dopune programa javnih potreba u kulturi Općine Podravska Moslavina za 2017.
 - c) Izmjene i dopune programa javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu
 - d) Izmjene i dopune programa održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu
 - e) Izmjene i dopune programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu
 - f) Izmjene i dopune programa javnih potreba u osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju, zdravstvu i socijalnim potrebama Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu
 - g) Izmjena i dopuna Plana razvojnih programa Općine Podravska Moslavina za razdoblje 2017.-2019. godine
4. Donošenje godišnjeg plana davanja koncesija za 2017. godinu

5. Donošenje Proračuna za 2018. godinu i projekcije za 2019. godinu i 2020. godinu Općine Podravska Moslavina
6. Donošenje Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Podravska Moslavina ZA 2018. godine
7. Donošenje Analize sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina
8. Donošenje Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina za 2018. godinu s trogodišnjim financijskim učincima
9. Donošenje Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Podravska Moslavina za razdoblje 2018. -2022.g.
10. Donošenje Odluke o izboru osobe za obavljanje komunalne djelatnosti zimsko održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Podravska Moslavina
11. Donošenje Odluke o komunalnoj naknadi

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (NN br. 87/08. i 136/12.) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 1/13. i 4/16.) Vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj 24. studenog 2017. g. donosi:

2. O D L U K A O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

2. Izmjene i dopune proračuna za 2017. g. Općine Podravska Moslavina (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrže:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
1. RAZRED	2. NAZIV	3. PLAN 2017. g.	4. +POVEĆANJE -SMANJENJE	5. NOVI PLAN 2017. g.
6	PRIHODI	9.229.000,00	-5.957.000,00	3.272.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	396.000,00	0,00	396.000,00
	UKUPNO PRIHODI (6+7)	9.625.000,00	-5.957.000,00	3.668.000,00
3	RASHODI	2.794.000,00	-412.500,00	2.381.500,00
4	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	6.351.000,00	-5.544.500,00	806.500,00
	UKUPNO RASHODI (3+4)	9.145.000,00	-5.957.000,00	3.188.000,00
	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	480.000,00	0,00	480.000,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	480.000,00	0,00	480.000,00
	RAZLIKA (8-5) NETO FINANCIRANJE	480.000,00	0,00	480.000,00
PRORAČUN OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2017. g.				
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	9.625.000,00	-5.957.000,00	3.668.000,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	9.625.000,00	-5.957.000,00	3.668.000,00
	RAZLIKA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Izmjene i dopune iz čl. 1. prihoda i rashoda, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja Proračuna Općine Podravska Moslavina, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI

KONTO	IZVORI	VRSTA PRIHODA	PLAN 2017.	+POVEĆANJE -SMANJENJE	NOVI PLAN 2017.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
6		PRIHODI	9.229.000,00	-5.957.000,00	3.272.000,00
61		Prihodi od poreza	543.000,00	-164.000,00	379.000,00
611	3	Porez i prirez na dohodak	471.000,00	-150.000,00	321.000,00
613	3	Porezi na imovinu	42.000,00	0,00	42.000,00
614	3	Porezi na robu i usluge	30.000,00	-14.000,00	16.000,00
63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	7.804.000,00	-5.654.000,00	2.150.000,00
632	8	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	6.324.000,00	-5.750.000,00	574.000,00
633	5	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	865.000,00	411.000,00	1.276.000,00
634	5	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	615.000,00	-315.000,00	300.000,00
64		Prihodi od imovine	613.000,00	-104.000,00	509.000,00
641	3	Prihodi od financijske imovine	12.000,00	5.000,00	17.000,00
642	3	Prihodi od nefinancijske imovine	601.000,00	-109.000,00	492.000,00
65		Prihod od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	269.000,00	-35.000,00	234.000,00
651	3	Upravne i administrativne pristojbe	11.000,00	0,00	11.000,00
652	3	Prihodi po posebnim propima	73.000,00	-10.000,00	63.000,00
653	3	Komunalni doprinosi i naknade	185.000,00	-25.000,00	160.000,00
7		PRIHODI – od prodaje nefinancijske imovine	396.000,00	0,00	396.000,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	376.000,00	0,00	376.000,00
711	3	Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava	376.000,00	0,00	376.000,00
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
721	3	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	20.000,00	0,00	20.000,00
UKUPNO PRIHODI:			9.625.000,00	0,00	9.625.000,00

RASHODI

KONTO	IZVORI	VRSTA RASHODA	PLAN 2017.	+POVEĆANJE -SMANJENJE	NOVI PLAN 2017.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
3		RASHODI	2.794.000,00	-412.500,00	2.381.500,00
31		Rashodi za zaposlene	986.000,00	-271.000,00	715.000,00
311	3 i 5	Plaće	830.000,00	-232.000,00	598.000,00
312	3	Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00	0,00	13.000,00
313	3 i 5	Doprinosi na plaće	143.000,00	-39.000,00	104.000,00
32		Materijalni rashodi	888.500,00	15.500,00	904.000,00
321	3 i 5	Naknade troškova zaposlenima	57.000,00	3.000,00	60.000,00
322	3 i 5	Rashodi za materijal i energiju	144.000,00	-2.000,00	142.000,00
323	3	Rashodi za usluge	311.500,00	49.500,00	361.000,00
324	3 i 5	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	38.000,00	-20.000,00	18.000,00
329	3 i 5	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	338.000,00	-15.000,00	323.000,00
34		Financijski rashodi	122.000,00	-30.000,00	92.000,00
342	3	Kamate za primljene kredite i zajmove	83.000,00	-30.000,00	53.000,00
343	3	Ostali financijski rashodi	39.000,00	0,00	39.000,00
35		Subvencije	35.000,00	0,00	35.000,00
352	5	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivred. i obrtnicima izvan javnog sektora	35.000,00	0,00	35.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	70.000,00	-7.000,00	63.000,00
363	5	Pomoći unutar općeg proračuna	70.000,00	-7.000,00	63.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	125.000,00	30.000,00	155.000,00
371	5	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	10.000,00	0,00	10.000,00
372	5	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	115.000,00	30.000,00	145.000,00
38		Ostali rashodi	567.500,00	-150.000,00	417.500,00
381	3 i 5	Tekuće donacije	517.500,00	-100.000,00	417.500,00
382	5	Kapitalne donacije	50.000,00	-50.000,00	0,00
4		RASHODI – na nabavu neproizvedene imovine	6.351.000,00	-5.544.500,00	806.500,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-50.000,00	250.000,00
412	5	Nematerijalna imovina	300.000,00	-50.000,00	250.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.051.000,00	-5.494.500,00	556.500,00
421	5 i 8	Građevinski objekti	6.010.000,00	-5.477.500,00	532.500,00
422	5	Postrojenja i oprema	39.000,00	-15.000,00	24.000,00
425	5	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	2.000,00	-2.000,00	0,00
UKUPNO RASHODI:			9.145.000,00	-5.957.000,00	3.188.000,00
UKUPNO PRIHODI			9.625.000,00	-5.957.000,00	3.668.000,00
UKUPNO RASHODI			9.145.000,00	-5.957.000,00	3.188.000,00
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA			480.000,00	0,00	480.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

KONTO	IZVORI	NAZIV	PLAN 2017.	+POVEĆANJE -SMANJENJE	NOVI PLAN 2017.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	480.000,00	0,00	480.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	480.000,00	0	480.000,00
544	5	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	480.000,00	0,00	480.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE:			-480.000,00	0,00	480.000,00

SVEUKUPNO PRIHODI	9.625.000,00	-5.957.000,00	3.668.000,00
SVEUKUPNO RASHODI	9.625.000,00	-5.957.000,00	3.668.000,00

Šifre izvora:

1. Opći prihodi i primici
2. Doprinosi za obvezna osiguranja
3. Vlastiti prihodi
4. Prihodi za posebne namjene
5. Pomoći
6. Donacije
7. Posebni prihodi općine
8. Namjenski prihodi od zaduživanja

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izmjene i dopune rashoda i izdataka Proračuna planirane su po nositeljima, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu proračuna, kako slijedi:

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2017. g.

POSEBNI DIO

ŠIFRE	ŠIFRA IZVORA FINANCIR.	BROJ KONTA	NAZIV VRSTE RASHODA /IZDATKA, FUNKCIJA, LOKACIJA, IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2017.	+ POVEĆANJE - SMANJENJE	NOVI PLAN 2017.
R G Program A/P	1 2 3 4 5 6 7 8					
			UKUPNO RASHODI I IZDACI	9.625.000,00	-5.957.000,00	3.668.000,00
002		RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA TIJELA, ODBORI I POLITIČKE STRANKE	210.000,00	-6.000,00	204.000,00
01		GLAVA	OPĆINSKO VJEĆE	210.000,00	-18.000,00	181.000,00
1015		Program	Redovna djelatnost predstavničkih tijela	199.000,00	0,00	199.000,00
A100001	3	Aktivnost:	Naknade za rad Općinskog vijeća FK: 01110 LK: 271 I.F. 31	30.000,00	0,00	30.000,00
	3	3	RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00
	3	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
	3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
A100002	3	Aktivnost:	Naknade za rad povjerenstava i odbora FK: 01110 LK: 271 I.F. 31	30.000,00	0,00	30.000,00
	3	3	RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00
	3	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
	3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
A100003	3	Aktivnost:	Naknade za rad predsjednika i zamjenika Općinskog vijeća FK: 01110 LK: 271 I.F. 31	39.000,00	-5.000,00	34.000,00
	3	3	RASHODI	39.000,00	-5.000,00	34.000,00
	3	32	Materijalni rashodi	39.000,00	-5.000,00	34.000,00
	3	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	-5.000,00	0,00
	3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.000,00	0,00	34.000,00
A101504	5	Aktivnost:	Provođenje lokalnih izbora 2017. FK: 01110 LK: 271 I.F. 52	100.000,00	-13.000,00	87.000,00
	5	3	RASHODI	100.000,00	-13.000,00	87.000,00
	5	32	Materijalni rashodi	100.000,00	-13.000,00	87.000,00

	5	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	-13.000,00	87.000,00
1016		Program:	Djelatnosti Mjesnih odbora i političkih stranaka	11.000,00	12.000,00	23.000,00
A100002	3	Aktivnost:	Rad političkih stranaka FK: 01810 LK: 271 I.F. 31	11.000,00	12.000,00	23.000,00
	3	3	RASHODI	11.000,00	12.000,00	23.000,00
	3	38	Ostali rashodi	11.000,00	12.000,00	23.000,00
	3	381	Tekuće donacije	11.000,00	12.000,00	23.000,00
003		RAZDJEL	IZVRŠNA TIJELA I UPRAVNI ODJEL	9.415.000,00	-5.951.000,00	3.464.000,00
01		GLAVA	IZVRŠNA TIJELA	34.000,00	-3.000,00	31.000,00
1017		Program	Sredstva za rad izvršnih tijela	34.000,00	-3.000,00	31.000,00
A100001	3	Aktivnost:	Naknade za rad zamjenika općinskog načelnika FK: 01110 LK: 271 I.F. 31	34.000,00	-3.000,00	31.000,00
	3	3	RASHODI	34.000,00	-3.000,00	31.000,00
	3	32	Materijalni rashodi	34.000,00	-3.000,00	31.000,00
	3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.000,00	-3.000,00	31.000,00
02		GLAVA	UPRAVNI ODJEL	9.381.000,00	-5.948.000,00	3.433.000,00
1018		Program	Priprema, donošenje i provedba akata upravnog odjela	2.070.000,00	-276.000,00	1.794.000,00
K100001	3	Projekt:	Nabava uredske opreme i namještaja FK: 01110 LK: 271 I.F. 31	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00
K101802	3	Projekt:	Nabava klupa, stolova i opreme za Mjesni dom FK: 01110 LK: 271 I.F. 31	15.000,00	-15.000,00	0,00
	3	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00
	3	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00
	3	422	Postrojenja i oprema	15.000,00	-15.000,00	0,00
A100001	3	Aktivnost:	Redovno poslovanje i tekuće aktivnosti općinske uprave FK: 01110 LK: 271 I.F. 31	790.000,00	54.000,00	844.000,00

	3	3	RASHODI	790.000,00	54.000,00	844.000,00
	3	31	Rashodi za zaposlene	423.500,00	0,00	423.500,00
	3	311	Plaće	350.000,00	0,00	350.000,00
	3	312	Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00	0,00	13.000,00
	3	313	Doprinosi na plaće	60.500,00	0,00	60.500,00
	3	32	Materijalni rashodi	366.500,00	54.000,00	420.500,00
	3	321	Naknade troškova zaposlenima	52.000,00	8.000,00	60.000,00
	3	322	Rashodi za materijal i energiju	68.500,00	6.000,00	74.500,00
	3	323	Rashodi za usluge	196.500,00	40.000,00	236.500,00
	3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.500,00	0,00	49.500,00

A100002	5	Aktivnost:	Privremeno zaposleni FK: 01130 LK: 271 I.F. 52	585.000,00	-270.000,00	315.000,00
	5	3	RASHODI	585.000,00	-270.000,00	315.000,00
	5	31	Rashodi za zaposlene	562.500,00	-271.000,00	291.500,00
	5	311	Plaće	480.000,00	-232.000,00	248.000,00
	5	313	Doprinosi na plaće	82.500,00	-39.000,00	43.500,00
	5	32	Materijalni rashodi	22.500,00	1.000,00	23.500,00
	5	321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	-5.000,00	0,00
	5	322	Rashodi za materijal i enegriju	10.500,00	6.000,00	16.500,00
	5	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00

A100003	5	Aktivnost:	Stručno osposobljavanje – volonteri FK: 04114 LK: 271 I.F. 52	30.000,00	-15.000,00	30.000,00
	5	3	RASHODI	30.000,00	-15.000,00	30.000,00
	5	32	Materijalni rashodi	30.000,00	-15.000,00	30.000,00
	5	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	-15.000,00	30.000,00

A100004	3	Aktivnost:	Banke i usluge banaka FK:01120 L.K:271 I.F:31	122.000,00	-30.000,00	92.000,00
----------------	----------	-------------------	--	-------------------	-------------------	------------------

	3	3	RASHODI	122.000,00	-30.000,00	92.000,00
	3	34	Financijski rashodi	122.000,00	-30.000,00	922.000,00
	3	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	83.000,00	-30.000,00	83.000,00
	3	343	Ostali financijski rashodi	39.000,00	0,00	39.000,00

A100005	5	Aktivnost:	Otplata javnog duga-kredita za investicije IPARD programa F.K.:01120 L.K.:271 I.F.:52	480.000,00	0,00	480.000,00
	5	5	IZDACI ZA FINAN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	480.000,00	0,00	480.000,00
	5	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	480.000,00	0,00	480.000,00
	5	544	Otp. glavnice primlj. zajmova od banaka i ost. fin.inst.izvan jav.sektora	480.000,00	0,00	480.000,00

A101806	3	Aktivnost:	Održavanje manifestacija (Dan općine, prijem načelnika, grahijada) F.K.:01110 L.K.:271 I.F.:31	28.000,00	0,00	28.000,00
	3	3	RASHODI	28.000,00	0,00	28.000,00
	3	32	Materijalni rashodi	28.000,00	0,00	28.000,00
	3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	28.000,00

1019		Program	Gospodarstvo i poljoprivreda	38.000,00	0,00	38.000,00
-------------	--	----------------	-------------------------------------	------------------	-------------	------------------

A100001	3	Aktivnost:	Subvencije za poticanje razvoja gospodarstva F.K.:04910 L.K.:271 I.F.:31	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	3	RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	35	Subvencije	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	352	Subv. trg. društv., zadrugama, poduzetnic.i obrtnic.izvan javnog sektora	20.000,00	0,00	20.000,00

A100002	3	Aktivnost:	Umjetno osjemenjivanje i troškovi analize tla u poljoprivredi F.K.:04910 L.K.:271 I.F.:31	15.000,00	0,00	15.000,00
	3	3	RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00
	3	35	Subvencije	15.000,00	0,00	15.000,00
	3	352	Subv. trg. društv., zadrugama, poduzetnic.i obrtnic.izvan javnog sektora	15.000,00	0,00	15.000,00

A100003	3	Aktivnost:	Stručna putovanja poljoprivrednika i obrtnika F.K.:04910 L.K.:271 I.F.:31	3.000,00	0,00	3.000,00
	3	3	RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00
	3	32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
	3	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	0,00	3.000,00

1020		Program	Komunalne djelatnosti, infrastruktura i zaštita okoliša	465.500,00	-276.500,00	189.000,00
-------------	--	----------------	--	-------------------	--------------------	-------------------

K100004	5	Projekt:	Izgradnja autobusnog stajališta (Radićeva ul. i Krčeničnik) F.K.:04510 L.K.:271 I.F.:52	60.000,00	-60.000,00	0,00
	5	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	60.000,00	-60.000,00	0,00
	5	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-60.000,00	0,00
	5	421	Građevinski objekti	60.000,00	-60.000,00	0,00

K100005	3	Projekt:	Nabava višegodišnjih nasada F.K.:05610 L.K.:271 I.F.:31	2.000,00	-2.000,00	0,00
	3	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	2.000,00	-2.000,00	0,00
	3	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	-2.000,00	0,00
	3	425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	2.000,00	-2.000,00	0,00

K100006	3	Projekt:	Nabava opreme za komunalne djelatnosti F.K.:05610 L.K.:271 I.F.:31	4.000,00	0,00	4.000,00
	3	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
	3	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
	3	422	Postrojenja i oprema	4.000,00	0,00	4.000,00

K100008	5	Projekt:	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju biciklističke staze F.K.:04510 L.K.:271 I.F.:52	0,00	0,00	0,00
	5	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00
	5	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	5	412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00

A100001	3	Aktivnost:	Potrošnja i tekuće održavanje javne rasvjete F.K.:06410 L.K.:271 I.F.:31	55.000,00	0,00	55.000,00
----------------	----------	-------------------	---	------------------	-------------	------------------

	3	3	RASHODI	50.000,00	0,00	55.000,00
	3	32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	55.000,00
	3	322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	0,00	45.000,00
	3	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00

A100002	3	Aktivnost:	Naknada za uređenje voda F.K.:05610 L.K.:271 IF:31	15.500,00	5.000,00	20.500,00
	3	3	RASHODI	15.500,00	5.000,00	20.500,00
	3	32	Materijalni rashodi	15.500,00	5.000,00	20.500,00
	3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.500,00	5.000,00	20.500,00

A100003	3	Aktivnost:	Zimska služba F.K.:04510 L.K.:271 I.F.:31	5.000,00	500,00	5.500,00
	3	3	RASHODI	5.000,00	500,00	5.500,00
	3	32	Materijalni rashodi	5.000,00	500,00	5.500,00
	3	323	Rashodi za usluge	5.000,00	500,00	5.500,00

A100004	3	Aktivnost:	Održavanje poljskih putova i javnih površina F.K.:04910 L.K.:271 I.F.:31	49.000,00	-20.000,00	29.000,00
	3	3	RASHODI	49.000,00	-20.000,00	29.000,00
	3	32	Materijalni rashodi	49.000,00	-20.000,00	29.000,00
	3	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
	3	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	-5.000,00	4.000,00

A100005	3	Aktivnost:	Gospodarenje otpadom (odvoz otpada i deratizacija) F.K.:05101 L.K.:271 I.F.:31	60.000,00	0,00	60.000,00
	3	3	RASHODI	60.000,00	0,00	60.000,00
	3	32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
	3	323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	60.000,00

A10008	3	Aktivnost:	Troškovi održavanja Mjesnog doma u Krčniku F.K.:06210 L.K.:271 I.F.:31	15.000,00	0,00	15.000,00
	3	3	RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00
	3	38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
	3	381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00

A102009	5	Aktivnost:	Sufinanciranje projektne dokumentacije za izgradnju sustava odvodnje i kanalizacije F.K.:04550 L.K.:271 I.F.:52	200.000,00	-200.000,00	0,00
	5	3	RASHODI	200.000,00	-200.000,00	0,00
	5	38	Ostali rashodi	200.000,00	-200.000,00	0,00
	5	381	Tekuće donacije	200.000,00	-200.000,00	0,00

1021		Program:	Javne potrebe u obrazovanju, zdravstvu, kulturi, sportu i vatrogastvu	451.000,00	-34.000,00	417.000,00
-------------	--	-----------------	--	-------------------	-------------------	-------------------

K100001	5	Projekt:	Zgrada stare O.Š. u P. Moslavini F.K.:09800 L.K.:271 I.F.:52	50.000,00	-50.000,00	0,00
	5	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
	5	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
	5	421	Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00

A100001	3	Aktivnost:	Financiranje prijevoza, izleta i opće aktivnosti školstva F.K.:09800 L.K.:271 I.F.:31	60.000,00	0,00	60.000,00
	3	3	RASHODI	60.000,00	0,00	60.000,00
	3	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	60.000,00	0,00	60.000,00
	3	363	Pomoći unutar općeg proračuna	60.000,00	0,00	60.000,00

A100002	3	Aktivnost:	Stipendije i školarine F.K.:09210 L.K.:271 I.F.:31	60.000,00	20.000,00	80.000,00
	3	3	RASHODI	60.000,00	20.000,00	80.000,00
	3	37	Nakn. građ. i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	20.000,00	80.000,00

	3	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	20.000,00	80.000,00
A100003	3	Aktivnost:	Donacije KUD Slavonac F.K.:08610 L.K.:271 I.F.:31	30.000,00	10.000,00	40.000,00
	3	3	RASHODI	30.000,00	10.000,00	40.000,00
	3	38	Ostali rashodi	30.000,00	10.000,00	40.000,00
	3	381	Tekuće donacije	30.000,00	10.000,00	40.000,00
A10004	3	Aktivnost:	Donacije Ambulanti u P. Moslavini za el. energiju, plin i održavanje F.K.:07610 L.K.:271 I.F.:31	20.000,00	20.000,00	40.000,00
	3	3	RASHODI	20.000,00	20.000,00	40.000,00
	3	32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
	3	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
	3	38	Ostali rashodi	15.000,00	20.000,00	35.000,00
	3	381	Tekuće donacije	15.000,00	20.000,00	35.000,00
A100005	3	Aktivnost:	Donacije NK Podravac F.K.:08610 L.K.:271 I.F.:31	50.000,00	10.000,00	60.000,00
	3	3	RASHODI	50.000,00	10.000,00	60.000,00
	3	38	Ostali rashodi	50.000,00	10.000,00	60.000,00
	3	381	Tekuće donacije	50.000,00	10.000,00	60.000,00
A100007	3	Aktivnost:	Donacije ŠRD Štuka F.K.:08610 L.K.:271 I.F.:31	5.000,00	0,00	5.000,00
	3	3	RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
	3	38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
	3	381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
A100008	3	Aktivnost:	Donacije LU Šljuka F.K.:08610 L.K.:271 I.F.:31	15.000,00	0,00	15.000,00

	3	3	RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00
	3	38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
	3	381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00

A100009	3	Aktivnost:	Donacije DVD P. Moslavina F.K.:03210 L.K.:271 I.F.:31	40.000,00	10.000,00	50.000,00
	3	3	RASHODI	40.000,00	10.000,00	50.000,00
	3	38	Ostali rashodi	40.000,00	10.000,00	50.000,00
	3	381	Tekuće donacije	40.000,00	10.000,00	50.000,00

A100010	3	Aktivnost:	Donacije DVD Krčenič F.K.:03210 L.K.:271 I.F.:31	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
	3	3	RASHODI	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
	3	38	Ostali rashodi	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
	3	381	Tekuće donacije	25.000,00	-10.000,00	15.000,00

A100011	3	Aktivnost:	Provedba plana zaštite i spašavanja F.K.:03210 L.K.:271 I.F.:31	16.000,00	-16.000,00	0,00
	3	3	RASHODI	16.000,00	-16.000,00	0,00
	3	32	Materijalni rashodi	16.000,00	-16.000,00	0,00
	3	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00
	3	323	Rashodi za usluge	15.000,00	-15.000,00	0,00
	3	329	Ostali nespomeniti rashodi poslovanja	1.000,00	-1.000,00	0,00

A102116	3	Aktivnost:	Donacije Boćarski klub "Hajduk" Krčenič F.K.:0861 LK:271 I.F.:31	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	3	RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00

A102117	5	Aktivnost:	Sufinanciranje projektne dokumentacije izgradnje zgrada uz nogometno igralište u P. Moslavini F.K.:06210 L.K.:271 I.F.:52	50.000,00	-50.000,00	0,00
	5	3	RASHODI	50.000,00	-50.000,00	0,00
	5	38	Ostali rashodi	50.000,00	-50.000,00	0,00
	5	382	Kapitalne donacije	50.000,00	-50.000,00	0,00

A102119	3	Aktivnost:	Organizacija i provođenje predškolskog odgoja F.K.:09800 LK:271 I.F.:31	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
	3	3	RASHODI	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
	3	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
	3	363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	-7.000,00	3.000,00

A102120	3	Aktivnost:	Provedba sustava civilne zaštite F.K.:03610 L.K.:271 I.F.:31	0,00	27.000,00	27.000,00
	3	3	RASHODI	0,00	27.000,00	27.000,00
	3	32	Materijalni rashodi	0,00	27.000,00	27.000,00
	3	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	1.000,00
	3	323	Rashodi za usluge	0,00	24.000,00	24.000,00
	3	329	Ostali nespomeniti rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00

A102121	3	Aktivnost:	Donacije Hrvatskoj gorskoj službi za spašavanje F.K.:0361 LK:271 I.F.:31	0,00	2.000,00	2.000,00
	3	3	RASHODI	0,00	2.000,00	2.000,00
	3	38	Ostali rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00
	3	381	Tekuće donacije	0,00	2.000,00	2.000,00

1022		Program:	Socijalna skrb, vjerske zajednice i ostale društvene djelatnosti	156.500,00	56.000,00	212.500,00
A100001	3	Aktivnost:	Donacije za djelovanje Crvenog križa D. Miholjac F.K.:10900 L.K.:271 I.F.:31	9.000,00	0,00	9.000,00
	3	3	RASHODI	9.000,00	0,00	9.000,00
	3	38	Ostali rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00
	3	381	Tekuće donacije	9.000,00	0,00	9.000,00
A100002	5	Aktivnost:	Donacije za ogrijev F.K.:10900 L.K.:271 I.F.:52	25.000,00	0,00	25.000,00
	5	3	RASHODI	25.000,00	0,00	25.000,00
	5	37	Nakn. građani. i kućanst. na temelju osiguranja i dr. naknade	25.000,00	0,00	25.000,00
	5	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	25.000,00
A100003	3	Aktivnost:	Otpisi komunalne naknade i ostalih potraživanja F.K.:06610 L.K.:271 I.F.:31	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	3	RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	3	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
A100004	3	Aktivnost:	Porodiljne i ostale naknade u novcu F.K.:10900 L.K.:271 I.F.:31	30.000,00	10.000,00	40.000,00
	3	3	RASHODI	30.000,00	10.000,00	40.000,00
	3	37	Nakn. građani. i kućanst. na temelju osiguranja i dr. naknade	30.000,00	10.000,00	40.000,00
	3	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	10.000,00	40.000,00
A100005	3	Aktivnost:	Pomoć i njega u kući F.K.:10900 L.K.:271 I.F.:31	10.000,00	0,00	10.000,00
	3	3	RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
	3	37	Nakn. građani. i kućanst. na temelju osiguranja i dr. naknade	10.000,00	0,00	10.000,00

	3	371	Ostale nakn. građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	10.000,00	0,00	10.000,00
--	---	-----	--	-----------	------	-----------

A100006	3	Aktivnost:	Ostale donacije u naravi F.K.:10900 L.K.:271 I.F.:31	10.000,00	0,00	10.000,00
	3	3	RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
	3	38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
	3	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00

A100007	3	Aktivnost:	Donacije crkvi u P. Moslavini za troškove el. energije i plina F.K.:08610 L.K.:271 I.F.:31	19.000,00	25.000,00	44.000,00
	3	3	RASHODI	19.000,00	25.000,00	44.000,00
	3	38	Ostali rashodi	19.000,00	25.000,00	44.000,00
	3	381	Tekuće donacije	19.000,00	25.000,00	44.000,00

A100008	3	Aktivnost:	Donacije crkvi u Krčniku za troškove el. energije i plina F.K.:08610 L.K.:271 I.F.:31	9.000,00	0,00	9.000,00
	3	3	RASHODI	9.000,00	0,00	9.000,00
	3	38	Ostali rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00
	3	381	Tekuće donacije	9.000,00	0,00	9.000,00

A100009	3	Aktivnost:	Donacije za HVIDRA D. Miholjac F.K.:02510 LK: 271 I.F.:31	3.000,00	0,00	3.000,00
	3	3	RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00
	3	38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
	3	381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00

A100011	3	Aktivnost:	Donacije za UDVDRRH D. Miholjac F.K.:02510 L.K.:271 I.F.:31	3.000,00	0,00	3.000,00
	3	3	RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00
	3	38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
	3	381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00

A100012	3	Aktivnost:	Donacije za Maticu umirovljenika D. Miholjac F.K.:04120 L.K.:271 I.F.:31	1.000,00	0,00	1.000,00
	3	3	RASHODI	1.000,00	0,00	1.000,00
	3	38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
	3	381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00

A100013	3	Aktivnost:	Udruga mladih Podravska Moslavina F.K.:08610 L.K.:271 I.F.:31	2.500,00	0,00	2.500,00
	3	3	RASHODI	2.500,00	0,00	2.500,00
	3	38	Ostali rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
	3	381	Tekuće donacije	2.500,00	0,00	2.500,00

A100015	3	Aktivnost:	Vatrogasna zajednica D. Miholjac F.K.:03210 L.K.:271 I.F.:31	5.000,00	0,00	5.000,00
	3	3	RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
	3	38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
	3	381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00

A102116	3	Aktivnost:	Donacije Društvu za zaštitu od dijabetesa Donji Miholjac F.K.:10900 L.K.:271 I.F.:31	0,00	1.000,00	1.000,00
	3	3	RASHODI	0,00	1.000,00	1.000,00
	3	38	Ostali rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00
	3	381	Tekuće donacije	0,00	1.000,00	1.000,00

A102217	3	Aktivnost:	Pomoć umirovljenicima slabijeg financijskog stanja F.K.:10900 L.K.:271 I.F.:31	10.000,00	20.000,00	30.000,00
	3	3	RASHODI	10.000,00	20.000,00	30.000,00
	3	38	Ostali rashodi	10.000,00	20.000,00	30.000,00
	3	381	Tekuće donacije	10.000,00	20.000,00	30.000,00

1023		Program:	Ruralni razvoj i fondovi EU	6.200.000,00	-5.417.500,00	782.500,00
K102301	8	Projekt:	Rekonstrukcija i izgradnja poljskih putova F.K.:04510 L.K.:271 I.F.:81	3.500.000,00	-3.400.000,00	100.000,00
	8	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	3.500.000,00	-3.400.000,00	100.000,00
	8	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500.000,00	-3.400.000,00	100.000,00
	8	421	Građevinski objekti	3.500.000,00	-3.400.000,00	100.000,00
K102302	8	Projekt:	Izgradnja općinskog parkirališta F.K.: 04510 LK: 271 I.F.: 81	200.000,00	0,00	200.000,00
	8	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
	8	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
	8	421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	200.000,00
K102303	8	Projekt:	Rekonstrukcija Mjesnog (Društvenog) doma i izgradnja ljetne pozornice u P. Moslavini F.K.:06210 L.K.:271 I.F.:81	1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00
	8	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00
	8	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00
	8	421	Građevinski objekti	1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00
K102305	8	Projekt:	Izgradnja sustava solarnih ćelija na zgradama u vlasništvu općine F.K.:04550 L.K.:271 I.F.:81	350.000,00	-347.500,00	2.500,00
	8	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	350.000,00	-347.500,00	2.500,00
	8	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	-347.500,00	2.500,00
	8	421	Građevinski objekti	350.000,00	-347.500,00	2.500,00
K102307	8	Projekt:	Izgradnja objekata javne rasvjete u Krčniku F.K.:06210 L.K.:271 I.F.:81	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
	8	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
	8	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
	8	421	Građevinski objekti	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
K102308	8	Projekt:	Rekonstrukcija i opremanje Mjesnog doma (kulture) u Krčniku F.K.:06210 L.K.:271 I.F.:81	250.000,00	-100.000,00	150.000,00

	8	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	250.000,00	-100.000,00	150.000,00
	8	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	-100.000,00	150.000,00
	8	421	Građevinski objekti	250.000,00	-100.000,00	150.000,00

K102309	8	Projekt:	Izgradnja projektne dokumentacije i izgradnja Poslovne zone u Podravskoj Moslavini F.K.:06210 L.K.:271 I.F.:81	200.000,00	0,00	200.000,00
	8	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
	8	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
	8	412	Nematerijalna imovina	200.000,00	0,00	200.000,00
	8	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	8	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00

K102012	8	Projekt:	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa F.K.:06210 L.K.:271 I.F.:81	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	8	4	RASHODI – za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	8	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	8	412	Nematerijalna imovina	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	8	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugorajne imovine	0,00	0,00	0,00
	8	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00

Članak 4.

R E K A P I T U L A C I J A

RAZDJEL: 002 PREDSTAVNIČKA TIJELA, ODBORI I POLITIČKE STRANKE

GLAVA	O P I S	PLAN ZA 2017. g.	+POVEĆANJE -SMANJENJE	NOVI PLAN 2017.
01	OPĆINSKO VIJEĆE	210.000,00	-6.000,00	204.000,00
UKUPNO =		210.000,00	-6.000,00	204.000,00

RAZDJEL: 003 IZVRŠNA TIJELA I UPRAVNI ODJEL

GLAVA	O P I S	PLAN ZA 2017. g.	+POVEĆANJE -SMANJENJE	NOVI PLAN 2017.
01	IZVRŠNA TIJELA	34.000,00	-3.000,00	31.000,00
02	UPRAVNI ODJEL	9.381.000,00	-5.948.000,00	3.433.000,00
UKUPNO =		9.415.000,00	-5.951.000,00	3.464.000,00

SVEUKUPNO RASHODI: **9.625.000,00** **-5.957.000,00** **3.668.000,00**

Članak 5.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina".

Klasa: 400-08/16-01/01

Ur. broj: 2115/03-01-17-2

Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

Na temelju članka 76. Zakona o športu (Narodne novine, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 1/13 i 4/16), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj dana 24. studenog 2017. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A
JAVNIH POTREBA U ŠPORTU OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2017. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u športu Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 9/16) članak 2. mijenja se i glasi:

Članak 2.

Djelatnosti u športu na području Općine Podravska Moslavina provodit će u 2017. godini sljedeće športske udruge:

NK PODRAVAC Podravska Moslavina	60.000,00 kn
ŠRD ŠTUKA Podravska Moslavina	5.000,00 kn
LU ŠLJUKA Podravska Moslavina	15.000,00 kn
BK HAJDUK Krčenik	20.000,00 kn
UKUPNO:	100.000,00 kn

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u športu Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu objavit će se u Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

KLASA: 620-01/16-01/01
URBROJ: 2115/03-01-17-2
Podravska Moslavina, 24.11.2017. godine

Temeljem članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN br. 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 1/13 i 4/16), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj dana 24. studenog 2017. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A
JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2017. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 9/16) članak 2. mijenja se i glasi:

Članak 2.

Osigurana sredstva iz članka 1. ovog Programa raspoređuju se kako slijedi:

- | | |
|--|---------------|
| - KUD SLAVONAC Podravska Moslavina za djelatnost
i manifestacije udruge | 40.000,00 kn. |
|--|---------------|

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu objavit će se u Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

KLASA: 612-01/16-01/01

URBROJ: 2115/03-01-17-2

Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. god.

Na temelju članka 45. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine, broj 106/99., 117/01., 96/03., 139/04., 174/04., 38/09. i 80/10.) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 1/13 i 4/16), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj dana 24. studenog 2017. donosi

**IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A
JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU I CIVILNOJ ZAŠTITI OPĆINE PODRAVSKA
MOSLAVINA ZA 2017. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 9/16) članak 2. mijenja se i glasi:

Članak 2.

Sufinancirat će se djelatnost vatrogasnih društava koja vrše preventivne mjere zaštite od požara i eksplozija, gase požare i spašavaju ljude i imovinu ugroženu požarom i eksplozijom, pružaju tehničku pomoć u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljaju i druge poslove u nesrećama.

Ovim Programom se raspoređuju sredstva u tu namjenu za:

- | | |
|--|--------------|
| - tekuće donacije za redovnu djelatnost DVD P. Moslavina | 50.000,00 kn |
| - tekuće donacije za redovnu djelatnost DVD Krčenik | 15.000,00 kn |

- tekuće donacije za redovnu djelatnost VZ Donji Miholjac	5.000,00 kn
-provedba sustava civilne zaštite	27.000,00 kn
 - tekuće donacije Hrvatskoj gorskoj službi spašavanje	 2.000,00 kn
UKUPNO:	99.000,00 kn

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu objavit će se u Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

KLASA: 214-01/16-01/01

URBROJ: 2115/03-01-17-2

Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. godine

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04., 178/04. i 38/09., 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 1/13 i 4/16), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj dana 24. studenog 2017. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2017. GODINU

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 9/16) članak 2. mijenja se i glasi:

Članak 2.

Planirana sredstva za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Podravske Moslavine za 2017. godinu raspoređuju se u skladu s člankom 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu na sljedeće djelatnosti:

- **Ukupni rashodi planirani za održavanje javne rasvjete i potrošnju električne energije u 2017. godini**, iznose: 80.000,00 kuna.

Od toga na održavanje javne rasvjete, što podrazumijeva izmjenu pregorjelih žarulja javne rasvjete u naseljima Općine Podravska Moslavina, izmjenu prigušnica, zaštitnog stakla, stezaljke i dr. potrošnog materijala, usluga rada, a sve prema stvarno utrošenom materijalu i radu, planira se iznos od 10.000,00 kuna.

Za troškove električne energije javne rasvjete, mjesnih domova, objekata općine i poslovni prostor na području Općine Podravska Moslavina, za sva naselja, previđen je iznos od 70.000,00 kuna.

Rashodi za javnu rasvjetu financirati će se iz prihoda od komunalne naknade te iz drugih prihoda.

9. Održavanje poljskih putova uključuje:

- nabavu kamena,
- prijevoz kamena,
- planiranje kamena i zatrpavanje udarnih rupa na poljskim putovima na području općine Podravske Moslavine,
- malčiranje.

Ukupni rashodi za održavanje poljskih putova planirani su u iznosu: 15.000,00 kn.

Izvor financiranja u cijelosti su prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta.

3. Za održavanje nerazvrstanih cesta predviđeno je 5.500,00 kuna.

Ove aktivnosti obuhvaćaju radove na čišćenju snijega na nerazvrstanim cestama na području općine Podravske Moslavine, sukladno Planu održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima za 2017. godinu.

Izvor financiranja: komunalna naknada.

4. Održavanje javnih površina uključuje poslove:

- košnja groblja, školskih puteva, parkova i ostalih javnih površina
- odvoz otpada sa javnih površina,
- nabava višegodišnjih nasada za javne površine

Za materijal, gorivo i ostali izdaci za košnju javnih površina i trave na grobljima, odvoz otpada (odvoz kontejnera sa svih groblja na području Općine tijekom cijele godine), te drugi troškovi, planiran je iznos od: 21.000,00 kn.

Izvor financiranja: komunalna naknada.

5. Deratizacija i veterinarsko-higijeničarska služba

- **deratizacija**, planirani iznos 30.000,00 kuna i odnosi se na financiranje deratizacije iz proračuna Općine za sva domaćinstva na području općine, provode se dva tretmana (proljeće i jesen).
- **veterinarsko –higijeničarska služba**, planirani iznos 21.000,00 kuna i odnosi se na slijedeće poslove: hvatanje i skupljanje pasa lotalica, eventualna pojava lisica, njihovo uklanjanje sa javnih površina , uklanjanje uginulih životinja (lešina) sa javnih površina na području općine.

Izvor financiranja: komunalna naknada.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa u održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu objavit će se u Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

Temeljem članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 1/13 i 4/16), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj dana 24. studenog 2017. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A
JAVNIH POTREBA U OSNOVNOM I SREDNJOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU,
ZDRAVSTVU I SOCIJALNIM POTREBAMA
OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2017. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju, zdravstvu i socijalnim potrebama za 2017. godinu. (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 9/16) članak 2. mijenja se i glasi:

Članak 2.

Temeljem potreba obavljanja djelatnosti iz područja osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja, socijalne skrbi i zdravstva utvrđuju se slijedeći oblici aktivnosti, način sudjelovanja Općine Podravska Moslavina u istima, te sredstva potrebna za provođenje, a koja se osiguravaju u Proračunu kako slijedi:

- sufinanciranje ekskurzija i izleta, turnira, prijevoza učenika te ostalih aktivnosti iz domene osnovnoškolskog obrazovanja	60.000,00 kn
- stipendije i školarine	50.000,00 kn
- potpore za novorođenčad	10.000,00 kn
- sufinanciranje pomoći i njege u kući (palijativna skrb)	10.000,00 kn
- ostale donacije u novcu socijalno ugroženim građanima	30.000,00 kn
- donacije u naravi za ogrijev	25.000,00 kn
- ostale donacije u naravi socijalno ugroženim građanima	10.000,00 kn
- sufinanciranje aktivnosti rada Crvenog križa prema Zakonskoj osnovi	9.000,00 kn
- sufinanciranje rada Ambulante Doma zdravlja u P. Moslavini	40.000,00 kn
- pomoć umirovljenicima slabijeg imovinskog stanja	30.000,00 kn
- donacija Društvu za zaštitu od dijabetesa Donji Miholjac	1.000,00 kn

UKUPNO:	275.000,00 kn
---------	---------------

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju, zdravstvu i socijalnim potrebama Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu objavit će se u Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina

KLASA: 602-01/16-01/01

URBROJ: 2115/03-01-17-2

Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

Na temelju članka 14. i 33. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik“ broj 1/13. i 4/16.) Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj dana 24. studenog 2017. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA za razdoblje 2017.-2019. godine

Članak 1.

U Planu razvojnih programa Općine Podravska Moslavina za razdoblje 2017.-2019. godine (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 9/16) članak 1. mijenja se i glasi:

Članak 1.

Planom razvojnih programa definiraju se ciljevi i prioriteti razvoja Općine Podravska Moslavina povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna

NAZIV V CILJ A	NAZIV MJERE	PROGRAM/ AKTIVNOST	BROJ KONTA	IZVOR SREDSTAVA	NAZIV PROGRAMA / AKTIVNOSTI	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
					INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ODRŽIV REGIONALNI RAZVOJ	jačanje komunalne infrastrukture te razvoj lokalnih			Vlastiti izvori		24.000,00	29.000,00	24.000,00
					Postrojenja i oprema:			
		1018/ K100001	422	3	Nabava uredske opreme i namještaja	20.000,00	20.000,00	20.000,00

		1018/ K101802	422	3	Nabava klupa, stolova i opreme za Mjesni dom	0	5.000,00	0
		1020/ K100006	422	3	Nabava opreme za komunalne djelatnosti	4.000,00	4.000,00	4.000,00
CILJ 1. ODRŽIV REGIONALNI RAZVOJ	Mjera 1.2. Uređenje i jačanje komunalne infrastrukture te razvoj lokalnih prometnica, šetnica			Pomoći, Min. Reg. razvoja, Fond za zaštitu okoliša, fondovi EU, drugi izvori		532.500,00	4.610.000,00	4.560.000,00
					Građevinski objekti:			
		1020/ K100004	421	5	Izgradnja autobusnog stajališta u Radićevoj ulici i Krčeniku	0	60.000,00	60.000,00
		1021/ K100001	421	5	Rekonstrukcija i dogradnja zgrade stare O.Š. u P. Moslav.	0	0	0
		1023/ K102301	421	8	Rekonstrukcija i izgradnja poljskih putova	100.000,00	3.500.000,00	1.500.000,00
		1023/ K102302	421	8	Izgradnja općinskog parkirališta	200.000,00	0	0
		1023/ K102303	421	8	Rekonstrukcija Mjesnog doma i izgradnja ljetne pozornice u P. Moslavini	0	0	0
		1030/ K102305	421	8	Izgradnja sustava solarnih ćelija na zgradama u vlasništvu općine	2.500,00	0	0
		1023/ K102307	421	8	Izgradnja objekata javne rasvjete u Krčeniku	80.000,00	0	0
		1023/ K102308	421	8	Rekonstrukcija i opremanje Mjesnog doma u Krčeniku	150.000,00	50.000,00	0
		1023/ K102309	421	8	Izgradnja Poslovne zone u Podravskoj Moslavini	0	1.000.000,00	1.000.000,00
		1023/ K102310	421	8	Izgradnja nogostupa	0	0	2.000.000,00

CILJ 2. UČINKOVITO UPRAVLJANJE RAZVOJEM I RAZVOJNIM RESURSIMA	Mjera 1.1. Prostorno planiranje			Pomoći, Minist. graditeljst.i prost.ured.		250.000,00	150.000,00	0
					Nematerijalna imovina- projektna dokumentacija:			
		1020/ K100008	412	5	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju biciklističke staze	0	50.000,00	0
		1023/ K102309	412	8	Izrada projektne dokumentacije za Poslovnu zonu u Podravskoj Moslavini	200.000,00	0	0
		1023/ K102309	412	8	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa	50.000,00	100.000,00	

CILJ 3. UREĐENJE I OKOLIŠA I JAVNIH POVRŠINA	Mjera 1.1. Višegodišnji nasadi			Vlastiti izvori		0	2.000,00	2.000,00
					Višegodišnji nasadi:			
		1020/ K100005	425	3	Nabava višegodišnjih nasada	0	2.000,00	2.000,00

Članak 2.

Ova Izmjena i dopuna Plana razvojnih programa Općine Podravska Moslavina objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl. ing. građ

KLASA: 400-06/16-01/01

URBROJ: 2115/03-01-17-4

Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. godine

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 143/12) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 1/13 i 4/16), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 4. sjednici održanoj 24. studenog 2017. godine donosi

GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA 2017. GODINU

Članak 1.

Određuje se godišnji plan davanja koncesija za 2017. godinu za područje Općine Podravska Moslavina:

Redni broj koncesije	Planirani broj koncesije	Vrsta koncesije	Rokovi dodjele	Pravna osnova za davanje koncesije	Procijenjena godišnja naknada
1.	1.	DIMNJAČARSTVO	10 GODINA	Zakon o koncesijama	2.000,00kn

Članak 2.

Godišnji plan davanja koncesija za 2017. godinu dostavlja se Ministarstvu financija.

Članak 3.

Godišnji plan davanja koncesija za 2017. objavit će se u Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

KLASA: 363-01/17-01/08
URBROJ: 2115/03-01-17-1
Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. godine

Klasa: 400-06/17-01/01
Ur. broj: 2115/03-03-17-1

Podravska Moslavina, 24. studenog 2017. g.

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (NN br. 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 1/13. i 4/16.) Vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj 24. studenog 2017. g. donosi:

**PLAN PRORAČUNA ZA 2018. GODINU
I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020. GODINU
OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Plan proračuna za 2018. godinu i Projekcija proračuna za 2019. i 2020. godinu Općine Podravska Moslavina (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
1.	2.	3.	4.	5.
RAZRED	NAZIV	PLAN 2018. g.	Projekcija 2019.g.	Projekcija 2020.g.
6	PRIHODI POSLOVANJA	12.620.000,00	9.117.000,00	7.040.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	UKUPNO PRIHODI (6+7)	13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.470.000,00	3.289.000,00	2.679.000,00
4	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	9.070.000,00	5.940.000,00	4.580.000,00
	UKUPNO RASHODI (3+4)	12.540.000,00	9.229.000,00	7.259.000,00
	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	480.000,00	280.000,00	181.000,00
B. RAČUN FINANCIRANJA				
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	480.000,00	280.000,00	181.000,00
	RAZLIKA (8-5) NETO FINANCIRANJE	-480.000,00	-280.000,00	-181.000,00
PLAN I PROJEKCIJA PRORAČUNA OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA 2018. I DO 2020. G.				
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00
	RAZLIKA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja Proračuna Općine Podravska Moslavina, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA P R I H O D I

KONTO	IZVORI	VRSTA PRIHODA	PLAN 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020 .
1.	2.	3.	4.	5.	6.
6		PRIHODI POSLOVANJA	12.620.000,00	9.117.000,00	7.040.000,00
61		Prihodi od poreza	1.665.000,00	1.702.000,00	1.664.000,00
611	3	Porezi i prirez na dohodak	1.608.000,00	1.645.000,00	1.607.000,00
613	3	Porezi na imovinu	42.000,00	42.000,00	42.000,00
614	3	Porezi na robu i usluge	15.000,00	15.000,00	15.000,00
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	10.145.000,00	6.225.000,00	4.146.000,00
632	8	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	8.670.000,00	5.050.000,00	3.380.000,00
633	5	Pomoći iz proračuna	750.000,00	450.000,00	466.000,00
634	5	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	725.000,00	725.000,00	300.000,00
64		Prihodi od imovine	518.000,00	918.000,00	918.000,00
641	3	Prihodi od financijske imovine	7.000,00	7.000,00	7.000,00
642	3	Prihodi od nefinancijske imovine	511.000,00	911.000,00	911.000,00
65		Prihod od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	292.000,00	272.000,00	312.000,00
651	3	Upravne i administrativne pristojbe	7.000,00	7.000,00	52.000,00
652	3	Prihodi po posebnim propima	100.000,00	80.000,00	75.000,00
653	3	Komunalni doprinosi i naknade	185.000,00	185.000,00	185.000,00
7		PRIHODI – od prodaje nefinancijske imovine	400.000,00	400.000,00	400.000,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	380.000,00	380.000,00	380.000,00
711	3	Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava	380.000,00	380.000,00	380.000,00
72		Prihodi od prodaje proizvedene imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
721	3	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	20.000,00	20.000,00	20.000,00
UKUPNO PRIHODI:			13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00

RASHODI

KONTO	IZVORI	VRSTA RASHODA	PLAN 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
3		RASHODI	3.470.000,00	3.289.000,00	2.679.000,00
31		Rashodi za zaposlene	1.238.500,00	1.260.000,00	776.000,00
311	3 i 5	Plaće	1.045.000,00	1.063.000,00	652.000,00
312	3	Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00	13.000,00	13.000,00
313	3 i 5	Doprinosi na plaće	180.500,00	184.000,00	111.000,00
32		Materijalni rashodi	1.051.500,00	849.500,00	732.500,00
321	3	Naknade troškova zaposlenima	52.000,00	52.000,00	52.000,00
322	3 i 5	Rashodi za materijal i energiju	215.000,00	167.000,00	165.000,00
323	3 i 5	Rashodi za usluge	423.000,00	269.000,00	259.000,00
324	3 i 5	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00	25.000,00	25.000,00
329	3 i 5	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	336.500,00	336.500,00	231.500,00
34		Financijski rashodi	57.000,00	43.000,00	30.000,00
342	3	Kamate za primljene kredite i zajmove	29.000,00	15.000,00	2.000,00
343	3	Ostali financijski rashodi	28.000,00	28.000,00	28.000,00
35		Subvencije	35.000,00	35.000,00	35.000,00
352	3	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	35.000,00	35.000,00	35.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	110.000,00	110.000,00	110.000,00
363	3	Pomoći od unutar države	110.000,00	110.000,00	110.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	320.000,00	320.000,00	320.000,00
371	3	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
372	3 i 5	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	310.000,00	310.000,00	310.000,00
38		Ostali rashodi	658.000,00	671.500,00	675.500,00
381	3 i 5	Tekuće donacije	608.000,00	571.500,00	575.500,00
382	5	Kapitalne donacije	50.000,00	100.000,00	100.000,00
4		RASHODI – na nabavu neproizvedene imovine	9.070.000,00	5.940.000,00	4.580.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	860.000,00	100.000,00	0,00
412	5 i 8	Nematerijalna imovina	860.000,00	100.000,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.210.000,00	5.840.000,00	4.580.000,00
421	3, 5 i 8	Građevinski objekti	8.110.000,00	5.810.000,00	4.550.000,00
422	3	Postrojenje i oprema	90.000,00	25.000,00	25.000,00
425	3	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	10.000,00	5.000,00	5.000,00
UKUPNO RASHODI:			12.540.000,00	9.229.000,00	6.955.000,0
UKUPNO PRIHODI			13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00
UKUPNO RASHODI			12.540.000,00	9.229.000,00	7.259.000,00
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA			480.000,00	288.000,00	181.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

KONTO	IZVORI	NAZIV	PLAN 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	480.000,00	288.000,00	181.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	480.000,00	288.000,00	181.000,00
544	3	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	480.000,00	288.000,00	181.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE:			-480.000,00	-288.000,00	-181.000,00

SVEUKUPNO PRIHODI	13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00
SVEUKUPNO RASHODI	13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00

Šifre izvora:

- 10. Opći prihodi i primici
- 11. Doprinosi za obvezna osiguranja
- 12. Vlastiti prihodi
- 13. Prihodi za posebne namjene
- 14. Pomoći
- 15. Donacije
- 16. Posebni prihodi općine
- 17. Namjenski prihodi od zaduživanja

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna planirani su po nositeljima, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu proračuna, kako slijedi:

Općina Podravska Moslavina

PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA 2018 I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020.
POSEBNI DIO

Šifre	Šifra izvora f.								Šifra	BROJ	Naziv pozicije rashoda-izdatka	Plan			Projekcija za godinu	Indeksi
R												2018	2019.	2020.		
G	1	2	3	4	5	6	7	8								
Program	Funkcija															
A/P									KONTA							
UKUPNO RASHODI I IZDACI																
002	RAZDJELOV PREDSTAVNIČKA TIJELA, ODBORI I POLITIČKE STRANKE															
01	GLAVA OPĆINSKO VIJEĆE															
	Izvršna i zakonodavna tijela															
01110	Program Redovna djelatnost predstavničkih tijela															
1015	3								109.000,00	109.000,00	109.000,00	100,00%	100,00%			
A100001	3								45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00%	100,00%			
	3								45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00%	100,00%			
	3								45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00%	100,00%			
	3								45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00%	100,00%			
A100002	3								30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%			
	3								30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%			
	3								30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%			
	3								30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%			
A100003	3								34.000,00	34.000,00	34.000,00	100,00%	100,00%			
	3								34.000,00	34.000,00	34.000,00	100,00%	100,00%			
	3								34.000,00	34.000,00	34.000,00	100,00%	100,00%			
	3								34.000,00	34.000,00	34.000,00	100,00%	100,00%			
1016	3								11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%	100,00%			
A100002	3								11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%	100,00%			
	3								11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%	100,00%			
	3								11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%	100,00%			
	3								11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%	100,00%			
003	RAZDJELOV IZVRŠNA TIJELA I UPRAVNI ODJEL															
01	GLAVA IZVRŠNA TIJELA															
	Izvršna i zakonodavna tijela															
01110	Program Sredstva za rad izvršnih tijela															
1017	3								5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%			

Općina Podravska Moslavina

PRILJEDLOG PRORAČUNA ZA POSEBNI DIO	2018	I PROJEKCIJA ZA	2019.	I	2020.
--	------	-----------------	-------	---	-------

Šifre	Šifra izvora f.								Šifra	BROJ	Naziv pozicije rashoda-izdatka	P l a n			Indeksi	
												Projekcija za godinu				
												2018	2019.	2020.		
R	1	2	3	4	5	6	7	8	Funkcija							
G																
Program									KONTA							
A/P																
UKUPNO RASHODI I IZDACI												13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00	73,10% 78,18%	
												1	2	3	2/1	3/2
A100001	3								Aktivnost:	Naknade za rad zemljenika općinskog načelnika	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%	
	3								3	RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%	
	3								32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%	
	3								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%	
02	GLAVA UPRAVNI ODJEL											12.895.000,00	9.392.000,00	7.315.000,00	72,83%	77,89%
1018	3								Izvršna i zakonodavna tijela							
K100001	3								Projekt	Priprema, donošenje i provedba akata upravnog odjela	2.508.000,00	2.141.500,00	1.420.500,00	85,39%	68,33%	
	3								4	Nabava uredske opreme i namještaja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%	
	3								42	RASHODI - za nabavu proizvedene imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%	
	3								422	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%	
	3									Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%	
A100001	3								Aktivnost:	Redovno poslovanje i tekuće aktivnosti općinske uprave	825.000,00	792.500,00	813.500,00	96,06%	102,65%	
	3								3	RASHODI	825.000,00	792.500,00	813.500,00	96,06%	102,65%	
	3								31	Rashodi za zaposlene	429.000,00	450.500,00	471.500,00	105,01%	104,66%	
	3								311	Plaće	355.000,00	373.000,00	392.000,00	105,07%	105,09%	
	3								312	Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00%	100,00%	
	3								313	Doprinosi na plaće	61.000,00	64.500,00	66.500,00	105,74%	103,10%	
	3								32	Materijalni rashodi	396.000,00	342.000,00	342.000,00	86,36%	100,00%	
	3								321	Naknade troškova zaposlenima	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,00%	100,00%	
	3								322	Rashodi za materijal i energiju	73.500,00	73.500,00	73.500,00	100,00%	100,00%	
	3								323	Rashodi za usluge	228.000,00	174.000,00	174.000,00	76,32%	100,00%	

Općina Podravska Moslavina

PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA 2018 I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020.
POSEBNI DIO

Šifre R G Program A/P	Šifra izvora f.								Šifra Funkcija	BROJ KONTA	Naziv pozicije rashoda-izdatka	Plan			Projekcija za godinu		Indeksi
	1	2	3	4	5	6	7	8				2018	2019.	2020.			
												1	2	3	2/1	3/2	
UKUPNO RASHODI I IZDACI												13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00	73,10%	78,18%	
A100002																	
					5						Aktivnost:	328.000,00	328.000,00	328.000,00	100,00%	100,00%	
					5						RASHODI	328.000,00	328.000,00	328.000,00	100,00%	100,00%	
					5						31	304.500,00	304.500,00	304.500,00	100,00%	100,00%	
					5						Rashodi za zaposlene	304.500,00	304.500,00	304.500,00	100,00%	100,00%	
					5						311	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100,00%	100,00%	
					5						Plaće	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100,00%	100,00%	
					5						313	44.500,00	44.500,00	44.500,00	100,00%	100,00%	
					5						Doprinosi na plaće	44.500,00	44.500,00	44.500,00	100,00%	100,00%	
					5						32	23.500,00	23.500,00	23.500,00	100,00%	100,00%	
					5						Materijalni rashodi	23.500,00	23.500,00	23.500,00	100,00%	100,00%	
					5						322	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,00%	100,00%	
					5						Rashodi za materijal i energiju	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,00%	100,00%	
					5						329	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%	
					5						Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%	
A100003																	
					5						Aktivnost:	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%	
					5						RASHODI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%	
					5						32	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%	
					5						Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%	
					5						324	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%	
					5						Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%	
A100004																	
					3						Aktivnost:	57.000,00	43.000,00	30.000,00	75,44%	69,77%	
					3						Bankne i usluge banaka	57.000,00	43.000,00	30.000,00	75,44%	69,77%	
					3						RASHODI	57.000,00	43.000,00	30.000,00	75,44%	69,77%	
					3						34	57.000,00	43.000,00	30.000,00	75,44%	69,77%	
					3						Financijski rashodi	57.000,00	43.000,00	30.000,00	75,44%	69,77%	
					3						342	29.000,00	15.000,00	2.000,00	61,72%	13,33%	
					3						Kamate za primljene kredite i zajmove	29.000,00	15.000,00	2.000,00	61,72%	13,33%	
					3						343	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00%	100,00%	
					3						Ostali financijski rashodi	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00%	100,00%	

Općina Podravska Moslavina

PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA 2018 I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020.
POSEBNI DIO

Šifre	Šifra izvora f.								Šifra	BROJ	Naziv pozicije rashoda-izdatka	Plan			Projekcija za godinu	Indeksi
R												2018	2019.	2020.		
G	1	2	3	4	5	6	7	8	Funkcija							
Program																
A/P									KONTA			1	2	3	2/1	3/2
UKUPNO RASHODI I IZDACI																
13.020.000,00 9.517.000,00 7.440.000,00 73,10% 78,18%																
A100005			3						Aktivnost	Otplata javnog duga - kredita za investicije (IPARD programa	480.000,00	288.000,00	181.000,00	60,00%	62,85%	
			3						5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	480.000,00	288.000,00	181.000,00	60,00%	62,85%	
				3					54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	480.000,00	288.000,00	181.000,00	60,00%	62,85%	
					3				544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija	480.000,00	288.000,00	181.000,00	60,00%	62,85%	
A101806			3						Aktivnost	Održavanje manifestacija (Dan općine, prijem naseljenika, građana itd.)	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00%	100,00%	
			3						3	RASHODI	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00%	100,00%	
				3					32	Materijalni rashodi	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00%	100,00%	
					3				329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00%	100,00%	
A101808					5				Aktivnost	Zahtjevi - program zapošljavanja žena	750.000,00	622.000,00	0,00	82,93%	0,00%	
					5				3	RASHODI	750.000,00	622.000,00	0,00	82,93%	0,00%	
						5			31	Rashodi za zaposlene	505.000,00	505.000,00	0,00	100,00%	0,00%	
							5		311	Plaće	430.000,00	430.000,00	0,00	100,00%	0,00%	
								5	313	Doprinosi na plaće	75.000,00	75.000,00	0,00	100,00%	0,00%	
								5	32	Materijalni rashodi	245.000,00	117.000,00	0,00	47,76%	0,00%	
								5	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	2.000,00	0,00	4,00%	0,00%	
								5	323	Rashodi za usluge	90.000,00	10.000,00	0,00	11,11%	0,00%	
								5	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	105.000,00	0,00	100,00%	0,00%	
1019			3						Program	Gospodarstvo i poljoprivreda	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00%	100,00%	
A100001			3						Aktivnost	Subvencije za policanje razvoja gospodarstva	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%	
				3					3	RASHODI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%	
					3				35	Subvencije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%	

Općina Podravska Moslavina

PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA 2018 I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020.
POSEBNI DIO

Šifre	Šifra izvora f.								Šifra	BROJ	Naziv pozicije rashoda-izdatka	P l a n			Projekcija za godinu			Indeksi				
R	1 2 3 4 5 6 7 8								Funkcija			2018	2019.	2020.								
G																						
Program																						
AP									KONTA			1	2	3	2/1	3/2						
UKUPNO RASHODI I IZDACI																		13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00	73,10%	78,18%
A100002			3							352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%						
										Aktivnost:	Umjetno osjemenjivanje i troškovi analize tla u poljoprivredi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%						
			3								RASHODI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%						
				3							Subvencije	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%						
					3						Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%						
A100003			3								Aktivnost:	Stručna putovanja poljoprivrednika i obrtnika	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%					
				3							RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%						
					3						Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%						
						3					Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%						
1020					5						Program	Komunalne djelatnosti, infrastruktura i zaštita okoliša	655.000,00	485.000,00	325.000,00	72,93%	67,01%					
K100004						5					Projekt:	Izgradnja autobusnog stajališta (Radiceva ul. i Krčenič)	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00%	0,00%					
							5					RASHODI - za nabavu neproizvedene imovine	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00%	0,00%					
								5				Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00%	0,00%					
									5			Gradjevinski objekti	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00%	0,00%					
K100005			3								Projekt:	Nabava višegodišnjih nasada	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,00%	100,00%					
				3								RASHODI - za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,00%	100,00%					
					3							Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,00%	100,00%					
						3						Višegodišnji nasadi i osnovno stado	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,00%	100,00%					
K100006			3								Projekt:	Nabava opreme za komunalne djelatnosti	20.000,00	5.000,00	5.000,00	25,00%	100,00%					
				3								RASHODI - za nabavu neproizvedene imovine	20.000,00	5.000,00	5.000,00	25,00%	100,00%					
					3							Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	5.000,00	5.000,00	25,00%	100,00%					
						3						Postrojenja i oprema	20.000,00	5.000,00	5.000,00	25,00%	100,00%					
K100008						5					Projekt:	Izrada projektno dokumentacije za izgradnju biciklističke staze	140.000,00	100.000,00	0,00	71,43%	0,00%					

Općina Podravska Moslavina

PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA 2018 I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020.
POSEBNI DIO

Šifre	Šifra izvora f.								Šifra	BROJ	Naziv pozicije rashoda-izdatka	Plan			Projekcija za godinu		Indeksi									
R	1	2	3	4	5	6	7	8	Funkcija			2018	2019.	2020.												
G																										
Program																										
A/P										KONTA		1	2	3	2/1	3/2										
UKUPNO RASHODI I IZDACI																		13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00	73,10%	78,18%				
K102014																										
			3							Projekt:	Postavljanje ograde i staza na grobljima u P. Moslavini, Krčanku i M. Martincima	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%										
				3						4	RASHODI - za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%										
					3					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%										
					3					421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%										
K102015																										
			3							Projekt:	WiFi bežična internet zona u Općini	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%										
				3						4	RASHODI - za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%										
					3					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%										
					3					422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%										
A100001																										
			3							Aktivnost:	Potrošnja i tekuće održavanje javne rasvjete	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100,00%	100,00%										
				3						3	RASHODI	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100,00%	100,00%										
					3					32	Materijalni rashodi	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100,00%	100,00%										
					3					322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00%	100,00%										
					3					323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%										
A100002																										
			3							Aktivnost:	Naknada za uređenje voda	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00%	100,00%										
				3						3	RASHODI	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00%	100,00%										
					3					32	Materijalni rashodi	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00%	100,00%										
					3					329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00%	100,00%										
A100003																										
			3							Aktivnost:	Zimska služba	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%										
				3						3	RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%										

PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA POSEBNI DIO	2018	I PROJEKCIJA ZA 2019.	2020.
---------------------------------------	------	--------------------------	-------

RISPO Informacijski sustav - IT d.o.o. Donji Miholjac, ©1997-2017

Općina Podravska Moslavina

PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA 2018 I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020.
POSEBNI DIO

Šifre	Šifra izvora f.								Šifra	BROJ	Naziv pozicije rashoda-izdatka	Plan			Projekcija za godinu		Indeksi
R												2018	2019.	2020.			
G	1	2	3	4	5	6	7	8	Funkcija								
Program																	
A/P										KONTA		1	2	3	2/1	3/2	
UKUPNO RASHODI I IZDACI																	
A102122			3						Aktivnost: Manifestacije i donacije u kulturi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%			
				3					RASHODI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%			
					3				Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%			
						3			Tekuce donacije	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%			
A102123			3						Aktivnost: Poticanje amaterskog sporta i rekreacije	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00%	100,00%			
				3					RASHODI	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00%	100,00%			
					3				Ostali rashodi	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00%	100,00%			
						3			Tekuce donacije	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00%	100,00%			
A102124			3						Aktivnost: Protupožarna zaštita u vatrogastvu	192.000,00	157.000,00	160.000,00	81,77%	101,91%			
				3					RASHODI	192.000,00	157.000,00	160.000,00	81,77%	101,91%			
					3				Ostali rashodi	192.000,00	157.000,00	160.000,00	81,77%	101,91%			
						3			Tekuce donacije	192.000,00	157.000,00	160.000,00	81,77%	101,91%			
1022			3						Program: Socijalna skrba, vjerske zajednice i ostale društvene djelatnosti	376.000,00	373.500,00	374.500,00	99,60%	100,27%			
A100001			3						Aktivnost: Donacije za djelovanje Crvenog križa D. Miholjac	26.500,00	21.000,00	22.000,00	79,25%	104,76%			
				3					RASHODI	26.500,00	21.000,00	22.000,00	79,25%	104,76%			
					3				Ostali rashodi	26.500,00	21.000,00	22.000,00	79,25%	104,76%			
						3			Tekuce donacije	26.500,00	21.000,00	22.000,00	79,25%	104,76%			
A100002			3						Aktivnost: Donacije za ogrijev	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%			
				3					RASHODI	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%			
					3				Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%			
						3			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%			
A100003			3						Aktivnost: Otpisi komunalne naknade i ostalih potraživanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%			
				3					RASHODI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%			

Općina Podravska Moslavina

PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA 2018 I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020.
POSEBNI DIO

Šifre	Šifra izvora f.								Šifra	BROJ	Naziv pozicije rashoda-izdatka	P l a n			Projekcija za godinu		Indeksi				
R									Funkcija			2018	2019.	2020.							
G	1	2	3	4	5	6	7	8													
Program									KONTA												
A/P																					
UKUPNO RASHODI I IZDACI																					
												13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00	73,10%	78,18%					
												38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%			
												381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%			
A100004			3							Aktivnost:	Periodične i ostale naknade u novcu	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100,00%	100,00%					
													RASHODI	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100,00%	100,00%			
													Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100,00%	100,00%			
													Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100,00%	100,00%			
A100005			3							Aktivnost:	Pomoć i njega u kući	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%					
													RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%			
													Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%			
													Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%			
A100006			3							Aktivnost:	Ostale donacije u naravi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%					
													RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%			
													Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%			
													Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%			
A100007			3							Aktivnost:	Donacije crkvi u P. Moslavini za troškove el. energije i plina	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00%	100,00%					
													RASHODI	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00%	100,00%			
													Ostali rashodi	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00%	100,00%			
													Tekuće donacije	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00%	100,00%			
A100008			3							Aktivnost:	Donacije crkvi u Križanku za troškove el. energije i plina	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00%	100,00%					
													RASHODI	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00%	100,00%			
													Ostali rashodi	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00%	100,00%			
													Tekuće donacije	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00%	100,00%			
A102217			3							Aktivnost:	Pomoć umirovljenicima slabijeg financijskog stanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%					

Općina Podravska Moslavina

PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA 2018 I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020.
POSEBNI DIO

Šifra	Šifra izvora f.								Šifra	BROJ	Naziv pozicije rashoda-izdatka	Plan			Projekcija za godinu			Indeksi
R	G	1	2	3	4	5	6	7	8	Funkcija		2018		2019.		2020.		
Program	A/P									KONTA			1	2	3	2/1	3/2	
UKUPNO RASHODI I IZDACI												13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00	73,10%	78,18%		
A102218			3							Aktivnost	Provedba sustava civilne zaštite	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%		
				3							RASHODI	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%		
					3						Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%		
						3					Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%		
A102220										Aktivnost	Pomoć i potpora mladim obiteljima na području Općine	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00%	100,00%		
					3						RASHODI	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00%	100,00%		
						3					Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00%	100,00%		
							3				Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00%	100,00%		
A102221										Aktivnost	Pomoć udrugama proizašlim iz Domovinskog rata	6.000,00	10.000,00	10.000,00	166,67%	100,00%		
					3						RASHODI	6.000,00	10.000,00	10.000,00	166,67%	100,00%		
						3					Ostali rashodi	6.000,00	10.000,00	10.000,00	166,67%	100,00%		
							3				Tekuće donacije	6.000,00	10.000,00	10.000,00	166,67%	100,00%		
A102222										Aktivnost	Socijalne i druge udruge i organizacije građana	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00%	100,00%		
						3					RASHODI	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00%	100,00%		
							3				Ostali rashodi	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00%	100,00%		
								3			Tekuće donacije	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00%	100,00%		
1023									8	Program	Ruralni razvoj i fondovi EU	8.670.000,00	5.650.000,00	4.550.000,00	65,17%	80,53%		

Općina Podravska Moslavina

PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA 2018 I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020.
POSEBNI DIO

Šifre	Šifra izvora f.								Šifra	BROJ	Naziv pozicije rashoda-izdatka	Plan			Projekcija za godinu		Indeksi
	1	2	3	4	5	6	7	8				2018	2019.	2020.			
R									Funkcija								
G																	
Program									KONTA								
A/P																	
UKUPNO RASHODI I IZDACI																	
K102301								8		Projekt:	Rekonstrukcija i izgradnja poljskih puteva	3.500.000,00	3.000.000,00	3.400.000,00	85,71%	113,33%	
								8		4	RASHODI - za nabavu neproizvedene imovine	3.500.000,00	3.000.000,00	3.400.000,00	85,71%	113,33%	
								8		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500.000,00	3.000.000,00	3.400.000,00	85,71%	113,33%	
								8		421	Građevinski objekti	3.500.000,00	3.000.000,00	3.400.000,00	85,71%	113,33%	
K102303								5		Projekt:	Rekonstrukcija Mjessnog doma i izgradnja ljetne pozornice u P. Moslavini	1.540.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								5		4	RASHODI - za nabavu neproizvedene imovine	1.540.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								5		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								5		412	Nematerijalna imovina	40.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		421	Građevinski objekti	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
K102305								5		Projekt:	Izgradnja sustava solarnih ćelija na zgradama u vlasništvo općine	350.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								5		4	RASHODI - za nabavu neproizvedene imovine	350.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								5		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								5		421	Građevinski objekti	350.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
K102308								8		Projekt:	Rekonstrukcija i opremanje Mjessnog doma (kulture) u Kćeniku	100.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		4	RASHODI - za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
K102309								5		Projekt:	Izrada projektno dokumentacije i izgradnja Poslovne zone u Podravskoj Moslavini	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								5		4	RASHODI - za nabavu neproizvedene imovine	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								5		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								5		412	Nematerijalna imovina	200.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	

Općina Podravska Moslavina

PRIJEDLOG PRORAČUNA ZA 2018 I PROJEKCIJA ZA 2019. I 2020.
POSEBNI DIO

Šifre	Šifra izvora f.								Šifra	BROJ	Naziv pozicije rashoda-izdatka	Plan			Projekcija za godinu		Indeksi
R												2018	2019.	2020.			
G	1	2	3	4	5	6	7	8	Funkcija								
Program																	
A/P										KONTA		1	2	3	2/1	3/2	
UKUPNO RASHODI I IZDACI																	
												13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00	73,10%	78,18%	
K102310								8		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		Projekt:	Izrada projektno dokumentacije i izgradnja nogostupa	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	142,86%	100,00%	
								8		4	RASHODI - za nabavu proizvedene imovine	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	142,86%	100,00%	
								8		41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		412	Nematerijalna imovina	200.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	200,00%	100,00%	
								8		421	Građevinski objekti	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	200,00%	100,00%	
K102311					5					Projekt:	Izrada projektno dokumentacije i rekonstrukcija objekta Karaule	630.000,00	500.000,00	0,00	79,37%	0,00%	
					5					4	RASHODI - za nabavu proizvedene imovine	630.000,00	500.000,00	0,00	79,37%	0,00%	
					5					41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
					5					412	Nematerijalna imovina	130.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	500.000,00	0,00	100,00%	0,00%	
								8		421	Građevinski objekti	500.000,00	500.000,00	0,00	100,00%	0,00%	
K102312								8		Projekt:	Izrada projektno dokumentacije i izgradnja vodoopskrbnog sustava naselja M. Martinci	50.000,00	150.000,00	150.000,00	300,00%	100,00%	
								8		4	RASHODI - za nabavu proizvedene imovine	50.000,00	150.000,00	150.000,00	300,00%	100,00%	
								8		41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		412	Nematerijalna imovina	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	
								8		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00%	100,00%	
								8		421	Građevinski objekti	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00%	100,00%	
K102313								8		Projekt:	Izrada projektno dokumentacije i izgradnja vrtića	600.000,00	1.000.000,00	0,00	166,67%	0,00%	
								8		4	RASHODI - za nabavu proizvedene imovine	600.000,00	1.000.000,00	0,00	166,67%	0,00%	

RISPO informacijski sustav - IIT d.o.o. Dojli Miroslav, C/1987 2017

POSEBNI DIO PRORAČUNA - PLAN I PROJEKCIJA RASHODA I IZDATAKA

Članak 4.

R E K A P I T U L A C I J A

RAZDJEL 002: PREDSTAVNIČKA TIJELA I MJESNI ODBORI				
	2.	3.	4.	5.
GLAVA	NAZIV	PLAN 2018. G.	Projekcija 2019. g.	Projekcija 2020. g.
01	Općinsko vijeće	120.000,00	120.000,00	120.000,00
		120.000,00	120.000,00	120.000,00

RAZDJEL 003: IZVRŠNA TIJELA I UPRAVNI ODJEL				
1.	2.	3.	4.	5.
GLAVA	NAZIV	PLAN 2018. G.	Projekcija 2019. g.	Projekcija 2020. g.
01	Izvršna tijela	5.000,00	5.000,00	5.000,00
02	Upravni odjel	12.895.000,00	9.392.000,00	7.315.000,00
U K U P N O :		12.900.000,00	9.397.000,00	7.320.000,00

PLAN I PROJEKCIJA RASHODA ZA 2018. I DO 2020. GOD.			
NAZIV RAZDJELA	PLAN 2018. G.	Projekcija 2019.g.	Projekcija 2020.g.
Predstavnička tijela i mjesni odbori	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Izvršna tijela i upravni odjel	12.900.000,00	9.397.000,00	7.320.000,00
U K U P N O :	13.020.000,00	9.517.000,00	7.440.000,00

Članak 5.

Proračun stupa na snagu 8 dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina”, a primjenjuje se od 01.01.2018. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu (NN br. 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 1/13. i 4/16.) Vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj 24. studenog 2017. godine donosi:

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna Općine Podravska Moslavina za 2018. g.

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Podravska Moslavina (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2018. g., koji obuhvaća naplatu prihoda i primitaka te rashode i izdatke proračuna i njihovo izvršavanje, koji prema Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakona o proračunu i drugim propisima, pripadaju Općini i raspodjeli prihoda i rashoda prema tekućim potrebama.

Članak 2.

Proračun se izvršava na temelju potreba, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 3.

Prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu i iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Rashodi i izdaci Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu prema proračunskim klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima i primicima.

Proračunske klasifikacije jesu: organizacijska, ekonomska, funkcijska, lokacijska, programska i izvori financiranja.

Članak 4.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći se dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih prema Razdjelima, Programima koji se sastoje od Aktivnosti i Projekata.

Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države raspoređuju se u Posebnom dijelu Proračuna na programe za koje su dobivene pomoći.

Članak 5.

Ukoliko se prihodi proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka imat će sredstva za redovitu djelatnost Općine.

Članak 6.

Sredstva za amortizaciju objekata i opreme u 2018. g. ne osiguravaju se.

Članak 7.

Za izvršenje Proračuna u cijelosti, odgovoran je općinski načelnik, koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte, sve u skladu sa zakonom ili drugim propisima i odlukama.

U slučaju potrebe općinski načelnik Općine Podravska Moslavina, sukladno članku 46. Zakona o proračunu može vršiti preraspodjelu sredstava pojedinih stavaka rashoda, a o izvršenim preraspodjelama izvješćuje Općinsko vijeće na sjednici na kojoj se korigiraju utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda kao i primljenih prihoda, te se donosi Odluka o izmjenama i dopunama proračuna za tekuću godinu.

Članak 8.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2018. godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

Članak 9.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršavanju Proračuna obavlja Vijeće Općine.

Članak 10.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cijelini je općinski načelnik Općine Podravska Moslavina.

Općinski načelnik upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna, upravlja nekretnimama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Podravska Moslavina, te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine Podravska Moslavina, sukladno odredbama Statuta Općine Podravska Moslavina.

Članak 11.

Postupak nabave roba i usluga i ustupanje radova obavlja se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 12.

Općina se može zadužiti u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Općina se može zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade.

Ugovor o zaduživanju sklapa općinski načelnik na osnovi donesenog Proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjenih za iznose primljenih domaćih i inozemnih pomoći i donacija, za prihode iz posebnih ugovora i po posebnim propisima, te za iznose domaćeg i inozemnog zajma.

U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima i zajmova, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti koje se uključuju u opseg zaduživanja Općine iz prethodnih godina, te nepodmirene dospjele obveze uz prethodnih godina.

Tekuće otplate duga, iskazane su u Računu financiranja Proračuna za 2018. godinu u iznosu od 480.000,00 kuna, te pripadajuće kamate u iznosu od 29.000,00 kn, iskazane u Razdjelu 003 Izvršna tijela i upravni odjel, Glava 02 Upravni odjel, Aktivnost 100004 Banke i usluge banaka, imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do dvanaest (12) mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava (naplate potraživanja) i dospjeća obveza.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina”, a primjenjuje se od 01. siječnja 2018. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

KLASA: 400-06/17-01/01

URBROJ: 2115/03-01-17-2

Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. godine

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 1/13 i 4/16), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj dana 24. studenog 2017. godine donosi

ANALIZU STANJA

sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina

U V O D

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Podravska Moslavina dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15.) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Općina Podravska Moslavina ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša iz 2011. godine, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite. Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja procjene rizika i od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" 82/15.) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Na području Općine Podravska Moslavina ukupne snage i potencijale za zaštitu i spašavanje čine:

- operativne snage zaštite i spašavanja,
- pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje,
- pravne osobe od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje,
- udruge građana od interesa za zaštitu i spašavanje,
- tijela državne uprave.

Nacrtom procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje općine Podravska Moslavina, kao moguće opasnosti utvrđene su: poplave, potresi, prirodni uzroci (suše, snježne oborine, poledice, tuče, olujno ili orkansko nevrijeme, klizišta, toplinski val), te epidemije i sanitarne opasnosti. U 2017. godini u Općini Podravskoj Moslavini od navedenih opasnosti je bila suša.

Stanje sustava prema sustavu zaštite i spašavanja

Dosadašnje stanje organiziranosti sustava zaštite i spašavanja na području Općine Podravska Moslavina karakterizira činjenica da je isti do donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04.), bio organiziran i proveden sukladno odredbama Zakona o unutarnjim poslovima, koje su se odnosile na civilnu zaštitu, te Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda i podzakonskim propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

Temeljem odredbi članka 28. do 29.b. Zakona, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svoje područje donose procjenu ugroženosti i planove zaštite i spašavanja. Općina Podravska Moslavina donijela je slijedeće dokumente:

1. Nacrt procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za općinu Podravsku Moslavinu

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine (2011.godina) na koji je dobivena suglasnost DUZS Klasa: 810-03/11-04/07, URBOR:543-09-

01-11-4 od 14. travnja 2011.godine, zahtijeva samo tekuće ažuriranje, bez ponavljanja postupka usvajanja i suglasnosti.

Odlukom načelnika Općine Podravska Moslavina od siječnja 2011.godine, procjenu je izvršio *Stožer zaštite i spašavanja općine*, uz pomoć djelatnika iz VGI Karašica –Vučica te stručne osobe za izradu procjena i planova Franje Logožara.

2. Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite

Franjo Logožar iz Nedelišća, Radnička 18a, izradio je Plan zaštite i spašavanja Općine Podravska Moslavina i Plan civilne zaštite.

Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 9. sjednici održanoj dana 14. ožujka 2014. godine donijelo je Odluku o izmjeni i dopuni Plana Zaštite i spašavanja Općine Podravska Moslavina i izmjeni i dopuni Plana civilne zaštite Općine Podravska Moslavina, Klasa: 021-05/14-01/17, Ur.broj: 2115/03-14-01-17.

Izmijenjen i dopunjen Plan CZ Općine Podravska Moslavina, koji je sastavni dio Plana zaštite i spašavanja Općine, izrađen je sukladno: nalogu iz Rješenja Službe za inspekcijske poslove DUSZ, Klasa: UP/I-822-02/13-02/29, URBROJ: 543-01/09-01/8-13-01 od 02. prosinca 2013. godine Planom Civilne zaštite utvrđeno je da Općina Podravska Moslavina ima postrojbu CZ opće namjene u veličini jednog tima od 33 člana.

Osposobljeno je 20 pripadnika postrojbe civilne zaštite.

Odluka o osnivanju postrojbe CZ opće namjene Općine Podravska Moslavina, Klasa: 810-06/10-01, Urbroj: 2115/03-10-02-1 od 27. listopada 2010. godine

Povjerenici CZ Općine Podravska Moslavina:

- za Podravsku Moslavinu Željko Zetaić
- za Krčenik Branko Milković
- za Gezince Zvonko Kavedžić

Sukladno novoj Procjeni od velikih nesreća u Podravskoj Moslavini donijet će se i Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite, Odluke o imenovanju povjerenika.

Tablica: trogodišnji plan razvoja za civilnu zaštitu koji se planira utrošiti iz vlastitog proračuna

2018.	2019.	2020.
25.000,00kn	28.000,00kn	22.000,00kn

3. Procjenu ugroženosti od požara

Općina Podravska Moslavina ima Plan zaštite od požara temeljen na Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Kako je člankom 13. st. 7. Zakona o zaštiti od požara određeno da su jedinice lokalne samouprave najmanje jednom u pet godina obvezne uskladiti Procjenu ugroženosti od požara sa novonastalim stanjem. Sukladno navedenom Općina Podravska Moslavina povjerila je izradu revizije za Procjenu ugroženosti od požara za područje Općine Podravska Moslavina od 15. 10. 2014. godine Broj: ZOP-ELB-51/14 i Procjenu zaštite od požara za područje Općine Podravska Moslavina od 15. 10. 2014. godine Broj: ZOP-ELB-52/14 Zavodu za unapređenje sigurnosti d.d. Osijek, Trg Lava Mirskog 3/III koji je izradio procjenu na koju je pozitivno Mišljenje dala Vatrogasna zajednica osječko-baranjske županije, pozitivno Mišljenje je dala Policijska uprava osječko baranjske županije, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova, Inspekcija zaštite od požara i eksploziva.

Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 14. sjednici održanoj dana 05. veljače 2015.g. donijelo je Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti od požara Općine Podravska Moslavina i Plana zaštite od požara Općine Podravska Moslavina.

4. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija

Općina Podravska Moslavina ima Plan zaštite od požara temeljen na Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Kako je člankom 13. st. 7. Zakona o zaštiti od požara određeno da su jedinice lokalne samouprave najmanje jednom u pet godina obvezne uskladiti Procjenu ugroženosti od požara sa novonastalim stanjem. Sukladno navedenom Općina Podravska Moslavina povjerila je izradu revizije za Procjenu ugroženosti od požara za područje Općine Podravska Moslavina od 15. 10. 2014. godine, Broj: ZOP-ELB-51/14 i Procjenu zaštite od požara za područje Općine Podravska Moslavina od 15. 10. 2014. godine Broj: ZOP-ELB-52/14 Zavodu za unapređenje sigurnosti d.d. Osijek, Trg Lava Mirskog 3/III koji je izradio procjenu na koju je pozitivno Mišljenje dala Vatrogasna zajednica osječko-baranjske županije, pozitivno Mišljenje je dala Policijska uprava osječko baranjske županije, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova, Inspekcija zaštite od požara i eksploziva.

Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na 14. sjednici održanoj dana 05. veljače 2015.g. donijelo je Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti od požara Općine Podravska Moslavina i Plana zaštite od požara Općine Podravska Moslavina.

Općina Podravska Moslavina donijela je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Podravske Moslavine u 2015.godini i u suradnji sa subjektima navedenim u Programu poduzela je sve mjere zaštite od požara. DVD-i na području općine organizirali su stalno dežurstvo vatrogasnim vozilom za vrijeme žetvenih aktivnosti. Mještani Općine putem Obavijesti pozvani su da u vrijeme povećane opasnosti od nastanka i širenja požara ne pale korov i dr. otpad. Isto tako, da u slučaju nastanka požara izvijeste zapovjednika VZ Podravska Moslavina ili DUZS, Područni ured Osijek na telefonski broj 112.

Općina Podravska Moslavina je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirala troškove zaštite i spašavanja što potvrđuju nalazi inspekcijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

5. Procjenu ugroženosti od velikih nesreća

Procjenu je izradilo Povjerenstvo.

Procjena ugroženosti od velikih nesreća usvojilo je Općinsko vijeće na svojoj trećoj sjednici dana 27. listopada 2017. godine.

I. OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Prema Odluci Općinskog načelnika o određivanju operativnih snaga, zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Podravska Moslavina od 17. prosinca 2013. godine, KLASA: 218-01/13-01-01, URBROJ: 2115/03-01-1, operativne snage zaštite i spašavanja Općine Podravska Moslavina su:

- Stožer zaštite i spašavanja Općine Podravska Moslavina,
- Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Podravska Moslavina,
- Službe i postrojbe pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti, kao što su: zdravstvene ustanove (Dom zdravlja, ambulanta, hitna medicinska pomoć) Veterinarske ustanove (veterinarska stanica)
- Ustanove i udruge humanitarne naravi (društva crvenog križa, centri za socijalnu skrb, HGSS)
 - Zapovjedništva i postrojbe vatrogasaca -Dobrovoljna vatrogasna društva:
 1. DVD-e Podravska Moslavina,
 2. DVD-e Krčenik,

- Službe i pravne osobe od značaja za zaštitu i spašavanje:
 - distributeri vode – vodno gospodarstvo i graditeljstvo
 - javni prijevoz, dionička društva za prijevoz putnika, robe i turizam
 - komunalne ustanove, ukop
 - građevinske operative, cestogradnja
 - proizvodnja hrane i prehrambenih artikla
- Udruge građana značajne za zaštitu i spašavanje:
 - radio klubovi,
 - sportske udruge,
 - planinarska i izviđačka društva,
 - kinološka društva
 - lovačka društva

1. Stožer zaštite i spašavanja

Temeljem članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015), članka 6. stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16), temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 1/13 i 4/16) načelnik Općine Podravska Moslavina, dana 07. srpnja 2017. godine donio je Odluku o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Podravska Moslavina, KLASA: 810-01/17-01/04, URBROJ: 2115/03-03-17-1, te Odluku o izmjenama i dopunama o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Podravska Moslavina, KLASA: 810-01/17-01/04 URBROJ: 2115/03-03-17-2 od 13. listopada 2017. godine.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinacijsko tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće na području Općine Podravska Moslavina.

Općinski načelnik donio je Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Podravska Moslavina. Zapovijed za aktiviranje i pozivanje Stožera zaštite i spašavanja izdaje Općinski načelnik. Pozivanje pripadnika Stožera zaštite i spašavanja vrši se putem Županijskog centra 112 Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Osijek po nalogu Općinskog načelnika.

U 2018. godini donijeti će se:

1. Plan mobilizacije civilne zaštite,
2. Odluka o pripremi i načinu provođenja mobilizacije i aktiviranja pravnih osoba, redovnih službi i organiziranih snaga civilne zaštite.

2. Vatrogastvo

Na području Općine, djeluju VZO Podravska Moslavina u čijem sastavu je 2 DVD-a i to:

- DVD-e Podravska Moslavina,
- DVD-e Krčeničnik,

DVD Podravska Moslavina ima 38 operativnih dobrovoljnih vatrogasaca, od čega se može formirati vatrogasna postrojba sastavljena od 4 vatrogasna odjeljenja sa po 7-8 vatrogasaca.

DVD Krčenik ima 11 operativnih dobrovoljnih vatrogasaca, od čega se može formirati vatrogasna postrojba sastavljena od 2 vatrogasna odjeljenja sa po 5-6 vatrogasaca.

DVD Krčenik služi kao potpora DVD-u Podravska Moslavina za gašenje požara na području Općine Podravske Moslavina.

U 2017. godini Općina je za Vatrogastvo izdvojila sredstva u iznosu 70.000,00kuna.

Navedena sredstva VZO Podravska Moslavina i DVD-i su koristili, za podizanje razine svojih materijalno-tehničkih, organizacijskih i operativnih sposobnosti te uređenje vatrogasnih spremišta i opreme, podmirenje računa za plin, struju vodu i dr. Iako se radi o znatnim sredstvima za Proračun Općine, ista još uvijek nisu dovoljna za potrebe vatrogastva.

Na osnovu dosadašnjeg stanja rada VZO-a Podravska Moslavina o radu istih možemo zaključiti da je potrebno poraditi na većoj angažiranosti VZO-a, osposobljavanju članova, opremanju vatrogasaca, te organizirati taktičko-pokazne vježbe na razini svih postrojbi, aktiviranje mladih osoba, kako bi se stanje protupožarne zaštite na području Općine Podravska Moslavina poboljšalo.

III. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Financijska sredstva utrošena u 2017.g. za razvoj sustava zaštite i spašavanja iznose 23.750,00 kuna.

IV. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKOM PERIODU

Općina Podravska Moslavina ima sklopljen Ugovor o obavljanju komunalnih poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Podravska Moslavina u zimskom periodu sa PZ SEZAM.

V. INFORMIRANJE JAVNOSTI

Tijekom 2017. godine nije bilo potrebe za informiranjem javnosti o nekim kriznim situacijama izuzev redovitih Obavijesti mještanima Općine o zabrani paljena korova u vrijeme pojačane opasnosti od nastanka i širenja požara te obavijesti o brojevima na kojima se može izvijestiti o nastanku požara.

Zaključak:

Analizirajući utvrđene organizirane snage zaštite i spašavanja procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni ugroženosti i Planovima zaštite i spašavanja, te razvojnim programima.

Iz Analize stanja sustava zaštite i spašavanja vidljivo je da Općina Podravska Moslavina ima:

- Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Podravska Moslavina
- Plan zaštite i spašavanja,
- Plan civilne zaštite,
- Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja,
- Formiranu i ustrojenu postrojbu civilne zaštite opće namjene.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina za 2017. godinu objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

KLASA: 810-01/17-01/13

URBROJ: 2115/03-01-17-1

Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. godine

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 1/13 i 4/16), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj dana 24. studenog 2017. godine donosi

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Podravska Moslavina za 2018. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15.) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera zaštite i spašavanja, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Podravska Moslavina za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine Podravska Moslavina koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

I. CIVILNA ZAŠTITA

Stožer zaštite i spašavanja i postrojbe civilne zaštite trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava za zaštitu i spašavanje.

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer zaštite i spašavanja osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglašuje stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće, te je stručna potpora općinskom načelniku kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Temeljem članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015), članka 6. stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16), temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 44. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 1/13 i 4/16) načelnik Općine Podravska Moslavina, dana 07. srpnja 2017. godine donio je Odluku o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Podravska Moslavina, KLASA: 810-01/17-01/04, URBROJ: 2115/03-03-17-1, te Odluku o izmjenama i dopunama o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Podravska Moslavina, KLASA: 810-01/17-01/04 URBROJ: 2115/03-03-17-2 od 13. listopada 2017. godine.

Rok izvršenja: sjednica Stožera civilne zaštite u prvoj polovici 2018. godine.

- Nositelj: Općina Podravska Moslavina

- Izvršitelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Osijek

II. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojbe civilne zaštite

Tijekom prve polovice 2018. godine, a u svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je izvršiti smotru postrojbi civilne zaštite.

U suradnji sa DUZS/PUZS i Odjelom za poslove obrane, potrebno je kontinuirano vršiti popunjavanje postrojbi civilne zaštite sa vojnim obveznicima starim do 55. godina života (promjene prebivališta, umrli, invalidi, bolesni i sl.), kao i njihovu smotru i edukaciju.

Potrebno je nastaviti opremanje postrojbi civilne zaštite osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđenim Proračunom, a prema planu opremanja odobrenom od načelnika.

Povjerenici civilne zaštite

Potrebno je povjerenike civilne zaštite upoznati s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15) a prije svega sa:

- *Djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite*
- *Obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite*
- *Obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća*

Rok za izvršenje navedenog je druga polovica 2018. godine.

2. VATROGASTVO

Vatrogasna zajednica kao okosnica ukupnog sustava zaštite i spašavanja na području općine i u 2018. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava zaštite i spašavanja.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi za 2018. godinu planirana je kontinuirana edukacija članova za moguće opasnosti u cestovnom prometu, mogućim akcidentima, poplavama i slično.

Potrebno je izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara u Vatrogasnoj zajednici i u DVD-ima s područja općine.

Posebna usavršavanja: pružanje prve pomoći, usavršavanje za rad hidrauličnim alatima, u prometnim intervencijama, radovima na vodi, intervencijama u slučaju potresa

Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje.

U području rada sa članstvom DVD-a posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za financiranje VZO i dobrovoljnih vatrogasnih društva planiraju se temeljem članka 43.- 45. Zakona o vatrogastvu.

3. SKLONIŠTA

Općina Podravska Moslavina u svojem vlasništvu nema javna skloništa, međutim u slučaju velikih nesreća za zbrinjavanje stanovništva mogu poslužiti Mjesni Dom Krčenik i Društveni dom Podravska Moslavina.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA CIVILNU ZAŠTITU

Na području općine ne postoje Udruge, ali postoje na području gradova, a koji pokrivaju i područje Općine Podravska Moslavina.

5. PRAVNE OSOBE KOJE ĆE PORADI NEKOG INTERESA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA DOBITI ZADAĆE

Sa pravnim osobama (npr. HEP PLIN d.o.o. i HEP-ODS d.o.o.) koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva Općine Podravska Moslavina dobiti zadaće potrebno je održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite.

Sukladno *Odluci o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Podravska Moslavina* (Klasa: 218-01/13-01-1, URBROJ: 2115/03-03-01-1 od 17. prosinca 2013. godine)

Operativne snage zaštite i spašavanja Općine Podravska Moslavina su:

1. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Podravska Moslavina
2. Službe i postrojbe pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti kao što su: Zdravstvene ustanove (Dom zdravlja, ambulanta, hitna medicinska pomoć), Veterinarske ustanove (veterinarska stanica)
Ustanove i udruge humanitarne naravi (društva crvenog križa, centri za socijalnu skrb, HGSS)

3. Zapovjedništva i postrojbi vatrogastva (dobrovoljna vatrogasna društva)

kao i Stožer zaštite civilne zaštite Općine Podravska Moslavina.

Službe i pravne osobe su:

- distributeri vode – vodno gospodarstvo i graditeljstvo
- javni prijevoz, dionička društva za prijevoz putnika, robe i turizam
- komunalne ustanove, ukop
- građevinske operative, cestogradnja
- proizvodnja hrane i prehrambenih artikla

Udruge građana:

- radio klubovi,
- sportske udruge,
- planinarska i izviđačka društva,
- kinološka društva,
- lovačka društva.

Pravne osobe i ostali subjekti koji će, poradi nekoga od interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Podravska Moslavina, dobiti zadaću su:

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Podravska Moslavina su:

1. KRUŠKA OBRT ZA POLJOPRIVREDNU PROIZVODNJU I UGOSTITELJSTVO, MOSLAVINA PODRAVSKA, J.J. STROSSMAYERA 215, VL. BORIS POPIĆ,
2. KRAJČINE d.o.o., KRAJČINE 1, PODRAVSKA MOSLAVINA.

Udruge od značaja za civilnu zaštitu na području Općine Podravska Moslavine su:

1. LU "ŠLJUKA", BRAĆE RADICA 18, PODRAVSKA MOSLAVINA
2. ŠRU "ŠTUKA", J.J. STROSSMAYERA 150, PODRAVSKA MOSLAVINA,

III. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, sustav uzbunjivanja pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, te je stoga potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja u skladu s normama u Europi,
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa.

IV. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Zadatak je da se edukacijom podigne razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite, te iz tog razloga potrebno kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava, te putem web stranice općine,
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima u stacionarnim objektima,

Dan Civilne zaštite, Dan vatrogastva i Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije

stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja.

V. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Za razvoj sustava civilne zaštite Općina planira osigurati novčana sredstva prikazana u tablici financijskog plana za tri godine.

TABLICA: FINANCIJSKI PLAN ZA TRI GODINE

SREDSTVA ZA RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA				
Redni broj	NAZIV SUBJEKTA	2018.	2019.	2020.
-	GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DONJI MIHOLJAC	26.500,00KN	21.000,00KN	22.000,00KN
-	PROVEDBA PLANA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	25.000,00KN	13.000,00KN	13.000,00KN
-	VATROGASTVO	192.000,00KN	157.000,00KN	160.000,00KN
Ukupno:		243.500,00KN	191.000,00KN	195.000,00KN

VI. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Na području Općine Podravska Moslavina suradnja svih sudionika civilne zaštite je iznimno dobra, međutim u 2018. godini potrebno ju je poboljšati.

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva.

U okviru Općine Podravska Moslavina, ali i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Osijek s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

KLASA: 810-01/17-01/14

URBROJ: 2115/03-01-17-1

Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. godine

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska

Moslavina, broj 1/13 i 4/16), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj dana 24. studenog 2017. godine donosi

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA ZA RAZDOBLJE 2018. – 2022.g.

UVOD

Civilne zaštite je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načela sustava civilne zaštite su:

1. opća načela:

A) načelo humanosti

Načelo humanosti ostvaruje se osiguravanjem poštivanja osoba kojima se pruža pomoć, osiguravanjem prava na fizički i mentalni integritet i zaštitom osobnosti.

B) načelo zabrane diskriminacije

Prema načelu zabrane diskriminacije u sustavu civilne zaštite pruža se potrebna pomoć svima kojima je potrebna, neovisno o rasi, etničkoj pripadnosti, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovnom stanju, članstvu u sindikatu, obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili obiteljskom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, genetskom naslijeđu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

2. načela operativnog djelovanja sustava civilne zaštite:

A) načelo supsidijarnosti

Prema načelu supsidijarnosti odluke i mjere civilne zaštite prvenstveno se donose i provode angažiranjem svih raspoloživih vlastitih resursa i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koja je pogođena velikom nesrećom ili katastrofom.

B) načelo solidarnosti

Prema načelu solidarnosti pogođenoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje se dodatna pomoć nakon što je angažirala sve svoje raspoložive resurse i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

C) načelo kontinuiteta djelovanja.

Prema načelu kontinuiteta djelovanja sudionici i operativne snage u sustavu civilne zaštite nastavljaju izvršavati poslove iz svog djelokruga i u velikim nesrećama i katastrofama.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeći sudionici:

- Vlada Republike Hrvatske
- središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Državna uprava)
- tijela državne uprave i druga državna tijela
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organiziraju sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa.

U slučaju velike nesreće stožer civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizira volontere u provođenju određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava slijedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite

- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
 - donosi plan vježbi civilne zaštite
 - priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
 - kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
 - donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
 - odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
 - izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
 - osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
 - osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
 - osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
 - uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.
- Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Općinski načelnik dužan se osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava.

1. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj je definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima načelnik općine raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava.

Operativne snage sustava civilne zaštite na području općine su:

- a) stožer civilne zaštite**
- b) operativne snage vatrogastva**
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa**
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja**
- e) udruge**
- f) postrojbe civilne zaštite**
- g) povjerenici civilne zaštite**
- h) koordinatori na lokaciji**
- i) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.**

a) Stožer civilne zaštite Općine Podravska Moslavina

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice i područne (regionalne) samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice područne (regionalne) samouprave.

Radom stožera civilne zaštite jedinice područne (regionalne) samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave.

Stožeri civilne zaštite mogu od znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća i ustanova tražiti pružanje stručne pomoći i savjeta, radi poduzimanja učinkovitih operativnih mjera za zaštitu pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

b) Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ovoga Zakona, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

c) Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama ovog Zakona i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, ovoga Zakona, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

e) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. Kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona i planovima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

f) Postrojba civilne zaštite

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, sukladno procjeni rizika, osnovana postrojba civilne zaštite opće namjene i slijedećem sastavu.

g) povjerenici civilne zaštite

Povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave za pojedinačnu stambenu građevinu, više stambenih građevina, ulice i dijelove ulica, mjesne odbore i manja naselja.

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, sukladno procjeni rizika, određeni su povjerenici i njihovi zamjenici za 4 naselja (4 povjerenika i 4 zamjenika povjerenika)

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

h) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

i) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravna osoba koja u području svoje nadležnosti utvrdi prijetnju za nastanak izvanrednog događaja, velike nesreće i/ili katastrofe dužna je o tome bez odgode obavijestiti nadležni centar 112.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stvarno nastali troškovi djelovanja pravnih osoba u situacijama podmiruju se iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i državnog proračuna Republike Hrvatske.

Pravne osobe dužne su na poziv nadležnog tijela omogućiti svojim zaposlenicima koji su raspoređeni u operativne snage sustava civilne zaštite sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

2. PROVOĐENJE POJEDINIH MJERA CIVILNE ZAŠTITE

Sklanjanje

Na području Općine Podravska Moslavina nalazi se 2 (dva) smještajnih objekata kapaciteta smještaja za 300 (tristo) osoba, Društveni dom U Podravskoj Moslavini i Mjesni dom u Krčeniku.

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je u promatranom periodu:

- uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere civilne zaštite postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju,
- naložiti da osiguraju građenja skloništa sukladno Planom urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti i propišu kriterije za gradnju skloništa na svom području,
- naložiti pravnim osobama koje imaju u vlasništvu skloništa permanentno izdvajanje sredstava za tekuće održavanje skloništa, tehničku kontrolu i investicijsko održavanje skloništa.

Uzbunjivanje

Uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Državne uprave za zaštitu i spašavanje Područnog ureda u Osijeku, koji postupa sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva. Iako gradovi nemaju obveze u razvijanju ovog sustava, potrebno je osigurati informiranost o stanju sustava za uzbunjivanje na području općine.

DUZS Područni ured Osijek bi trebao kontinuirano izvještavati o stanju sustava uzbunjivanja i obavješćivanja na način da njihovo izvješće postane sastavni dio Izvješća o stanju civilne zaštite na području općine.

Informiranost stanovnika Općine Podravske Moslavine napraviti na slijedeći način:

- utvrdi stupanj tehničke opremljenosti sustava na cijelom području općine,
- kritična mjesta gdje sustav uzbunjivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganja u sustav u narednom periodu.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, starački dom i i sl.) dužni su:

- uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana,
- povezati sustav sa županijskim centrom 112.

3. ZAŠTITA OKOLIŠA

Zakon o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13, 153/13 i 78/15), Nacionalna strategija zaštite okoliša i Strateški plan zaštite okoliša dale su odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem u skladu s ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem, kao i osnove za usklađivanje gospodarskih, tehničkih, znanstvenih, obrazovnih, organizacijskih i drugih mjera s ciljem zaštite okoliša.

Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne novine“ 44/14), utvrđena je obveza izvještavanja gospodarskih subjekata o činjenici proizvodnje, skladištenja, prerade, rukovanja, prijevoza i skupljanja opasnih tvari.

Agencija za zaštitu okoliša Republike Hrvatske formirati će registar rizičnih i potencijalno rizičnih postrojenja iz kojega će bit vidljivi gospodarski subjekti na prostoru općine koji proizvode, skladište, prerađuju, rukuju, prijevoze ili skupljanja opasnih tvari.

4. PLANSKI DOKUMENTI

Zakon o sustavu civilne zaštite („NN“ br. 82/15) i Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova civilne zaštite („NN“ 30/14 i 67/14) utvrdio je jedinicama lokalne i područne samouprave izradu planskih dokumenata, sa ciljem usklađenog djelovanja raspoloživih resursa u odgovoru na velike nesreće i katastrofe.

Uvažavajući zakonom utvrđene obveze kao i potrebu da se prije svega vlastitim snagama i sredstvima zaštititi stanovništvo i sva materijalna dobra na prostoru općine potrebno je:

- Izraditi Plan djelovanja civilne zaštite

5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Kako bi pripremili stanovništvo na nesreće, jer se ne može predvidjeti kako će netko reagirati na pojedinačne situacije velike ugroze, te ih je sukladno tome potrebno kontinuirano educirati na slijedeće načine:

- prema postojećem kalendar obilježavanje svih datuma od značaja za zaštitu i spašavanje,
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu općine informacije o sustavu civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i sve ostale informacije koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u funkcioniranje cjelokupnog sustava civilne zaštite.
- provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenje informiranja građana kroz rad drugih institucija,

6. SURADNJA NA POLJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja na polju civilne zaštite ima za cilj razmjenu iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama civilne zaštite iste razine.

U tom pogledu potrebno je:

- na načelu solidarnosti u pružanju pomoći uspostaviti kontakte sa županijom, sa susjednim gradovima i općinama
- uspostaviti pograničnu suradnju u području civilne zaštite

7. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite. U Proračun je potrebno ugraditi sredstva za financiranje sustava civilne zaštite imajući u vidu odredbe Zakona o sustavu civilne zaštite i odredbe posebnih propisa:

Potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- stožer civilne zaštite
- postrojbe vatrogastva,
- postrojbi civilne zaštite (opremanje i smotriranje),
- službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- udruga koje se bave zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa na području (Crveni križ, Gorska služba spašavanja)
- ostalih udruga od interesa za zaštitu i spašavanje,
- unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, promidžba, vježbe),
- naknade mobiliziranim pripadnicima timova civilne zaštite,
- naknade za privremeno oduzete pokretne radi provođenja mjera civilne zaštite.

8. ZAKLJUČAK

Jedino razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra.

Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti ali i doprinosi racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina Podravska Moslavina na kraju planiranog razdoblja imati :

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata,
- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata jedinica lokalne samouprave,
- formirane postrojbe civilne zaštite,
- djelomično popunjene postrojbe materijalno-tehničkim sredstvima,
- educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja.
- educirane pripadnike postrojbi civilne zaštite,
- višu razinu informiranosti građana o sustavu civilne zaštite.

2018.	2019.	2020.	2021.
• Prikupiti Planove rada udruga koje se nalaze u Odluci o pravnim osobama od interesa za zaštitu i spašavanje • Donijeti rješenje o	• Planirati sredstva za potrebe postrojbe CZ zbog uvrštenja u Proračun. • Ishoditi	• Planirati sredstva za potrebe postrojbe CZ zbog uvrštenja u Proračun.	• Planirati sredstva za potrebe postrojbe CZ zbog uvrštenja u Proračun. • Ishoditi izvješće

imenovanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika postrojbe opće namjene • Izvršiti popunu postrojbe opće namjene • Izvršiti obuku povjerenika civilne zaštite • Izvršiti obuku zapovjednika i zamjenika zapovjednika postrojbe i zapovjednika skupina • Ažurirati sve planske dokumente • Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada vatrogasne zajednice • Planirati sredstva za potrebe postrojbe CZ zbog uvrštenja u Proračun. • Ishoditi izvješće o stanju sustava uzbunjivanja • Donijeti odluku o pozivanju pripadnika postrojbe opće namjene s namjerom provjere mobilizacijske spremnosti. • Za web stranicu općine izraditi link na kojemu će biti informacije za građane	izvješće o stanju sustava uzbunjivanja • Ažurirati sve planske dokumente • Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada vatrogasne zajednice	• Ishoditi izvješće o stanju sustava uzbunjivanja • Ažurirati sve planske dokumente • Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada vatrogasne zajednice	o stanju sustava uzbunjivanja • Ažurirati sve planske dokumente • Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada vatrogasne zajednice
--	---	--	--

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

KLASA: 810-01/17-01/15
URBROJ: 2115/03-01-17-1
Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. god.

Temeljem članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04., 178/04. i 38/09., 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina br. 1/13. i 4/16.), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj 24. studenog 2017. godine, donosi

ODLUKU
o izboru osobe za obavljanje komunalne djelatnosti
zimsko održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Podravska Moslavina

I.

Za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja zimske službe

Zapisnikom je povjerenstvo utvrdilo:

- da je u postupku poziva za dostavljanje ponuda za zimsko održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Podravska Moslavina zaprimljena 1 (jedna) ponuda i to ponuda:
POLJOPRIVREDNA ZADRUGA „SEZAM“, Osječka bb, Čađavački Lug, OIB: 27048619415, s ponuđenom cijenom od 275,00kn s PDV-om po satu rada stroja.

II.

Na temelju ove Odluke, Općinski načelnik Općine Podravska Moslavina sklopit će sa Ugovor o obavljanju komunalnih poslova zimske službe sa POLJOPRIVREDNA ZADRUGA SEZAM, Osječka bb, Čađavački Lug na području Općine Podravska Moslavina na rok od 4 (četiri) godine, od dana donošenja ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

KLASA: 340-08/17-01/01
URBROJ: 2115/03-01-17-7
Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. godine

Na temelju članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04., 178/04. i 38/09., 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 29. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 1/13 i 4/16), Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 4. sjednici održanoj dana 24. studenog 2017. godine donosi

O D L U K U

o komunalnoj naknadi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnoj naknadi (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se:

3. područja zona u općini,
4. koeficijent zone (Kz),
5. koeficijent namjene (Kn) za poslovni prostor i za građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
6. obveznik plaćanja komunalne naknade,
7. visina i obračun komunalne naknade,
8. rokovi plaćanja komunalne naknade,
9. oslobađanja od plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

Komunalna naknada plaća se u svim naseljima Općine. Komunalna je naknada prihod proračuna jedinice lokalne samouprave.

II. PODRUČJA ZONA

Članak 3.

Na području Općine Podravska Moslavina utvrđuje se jedna zona za sva naselja za određivanje visine komunalne naknade.

- I. zona koju čine naselja: Podravska Moslavina, Krčenik, Gezinci i Miholjački Martinci.

III. KOEFICIJENT ZONE

Članak 4.

Koeficijent zone (Kz) iznosi:

10. I. zona iznosi 0,60

IV. KOEFICIJENT NAMJENE

Članak 5.

Koeficijent namjene (Kn) iznosi:

1. za stambeni prostor 1,00
2. za prostor koji koriste neprofitne organizacije 1,00
3. za garažni prostor 1,00
4. za neizgrađeno građevinsko zemljište 0,05
5. za poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti 2,00
6. za poslovni prostor koji služi za trgovinu i prijevoz 4,00
7. za poslovni prostor ugostiteljstvo 2,50
8. za poslovni prostor zdravstvene zaštite 1,00
9. za poslovni prostor rekreacijske, kulturne i sportske djelatnosti 1,00
10. ostali poslovni prostori 2,00

Članak 6.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kada se poslovna djelatnost ne obavlja duže od 6 mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent se umanjuje za 50%, a li ne može bit manji od koeficijenta namjene za stambeni prosto, odnosno neizgrađeno zemljište.

V. OBVEZNIK PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 7.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik, odnosno korisnik:

- stambenog prostora,
 - poslovnog prostora,
 - garažnog prostora,
 - građevnog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti
- neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Članak 8.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje od prvog dana slijedećeg mjesecau odnosu na mjesec u kojem je nastala osnova za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, a prestaje istekom mjeseca u kojem je prestala osnova za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

Članak 9.

Obveznik plaćanja komunalne naknade iz članka 7. ove odluke dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze ili promijene osobe obveznika istu prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu.

VI. VISINA I OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE

Članak 10.

Iznos komunalne naknade po m² obračunske površine nekretnine utvrđuju se množenjem:

11. Vrijednost obračunske jedinice - bod (B), određene u kunama po m²,
12. Koeficijentom zone (Kz),
13. Koeficijentom namjene (Kn)

Formula: $KN=B \times Kz \times Kn$

Članak 11.

Vrijednost boda (B) određuje svojom odlukom Općinsko vijeće do kraja studenoga tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu, nakon donošenja Odluke o komunalnoj naknadi,

Ako općinsko vijeće ne odredi vrijednost boda iz stavka 1. ovoga članka najkasnije do kraja studenoga tekuće godine, za obračun komunalne naknade u sljedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

Članak 12.

Visina komunalne naknade po m² obračunske površine, obračunska površina i mjesečni iznos komunalne naknade za svakog obveznika, utvrđuje se rješenjem o komunalnoj naknadi koji donosi pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 13.

U slučaju smanjenja komunalne naknade iz članka 6. ove Odluke obveznik komunalne naknade može zatražiti izmjenu, a najkasnije do 15. siječnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Obveznik komunalne naknade iz stavka 1. ovog članka dužan je prilikom podnošenja zahtjeva za izmjenu rješenja o komunalnoj naknadi dostaviti odgovarajuću dokumentaciju sa kojom dokazuje da poslovnu djelatnost nije obavljao više od šest mjeseci u kalendarskoj godini.

VII. ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 14.

Komunalna naknada plaća se kvartalno i to: 31. ožujka, 30. lipnja, 30. rujna i 31. prosinca tekuće godine, u rokovima utvrđenim rješenjem.

Komunalna naknada plaća se najkasnije do 15. u mjesecu za prethodni kvartal. Kontrolu naplate komunalne naknade kao prisilnu naplatu vrši JUO na način i po postupku određenim propisima o prisilnoj naplati.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se visina komunalne naknade po m² obračunske površine, ukupna obračunska površina čini mjesečni iznos komunalne naknade.

Na nedospjeli iznos neplaćene komunalne naknade obveznik komunalne naknade plaća zateznu kamatu po stopi određenoj pozitivnim propisima.

Članak 15.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinstveni upravni odjel, Općine Podravska Moslavina za kalendarsku godinu do 31. 03. tekuće godine, ako se na osnovu odluke Općinskog vijeća, mijenja njezina visina u odnosu na prethodnu godinu.

Članak 16.

Rješenje o ovrsi radi naplate duga komunalne naknade donosi Jedinstveni upravni odjel u postupku i na način određen Općim poreznim zakonom.

VIII. OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 17.

Oslobodit će se slijedeće obveznike komunalne naknade, ako su:

14. korisnici zajamčene minimalne naknade
15. invalidi sa stupnjem oštećenja organizma iznad 50%
16. hrvatski vojni invalidi
17. članovi uže obitelji poginuloga, zatočenoga ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata
18. osobe starije od 65 godina, ukoliko im prihod po članu domaćinstva ne prelazi 900,00 kuna

Obveznik plaćanja komunalne naknade iz prethodnog stavka ovog članka, dužan je prilikom podnošenja zahtjeva za oslobođenje od komunalne naknade Jedinstvenom upravnom odjelu Podravska Moslavina dostavit odgovarajuću dokumentaciju kojim dokazuje ispunjavanje uvjeta iz ovog članka.

Članak 18.

Sredstva iz kojih će se namirit iznos za slučaj oslobađanja od plaćanja komunalne naknade iz članka 16. ove Odluke, osiguravaju se u Proračunu Općine Podravska Moslavina.

Članak 19.

Jedinstveni upravni odjel donijet će rješenje o oslobađanju od plaćanja komunalne naknade ako podnositelj ispunjava uvjete iz članka 16. ove Odluke.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnoj naknadi od 30. studenog 2005. godine, Klasa:363-03/05-01/01, Ur. broj: 2115/03-05-01-1.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu sa 01. siječnja 2018. godine i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Hrvoje Pavin, dipl.ing.građ.

KLASA: 363-03/17-01/01

URBROJ: 2115/03-01-17-1

Podravska Moslavina, 24. studeni 2017. god.

Službeni glasnik » službeno glasilo Općine Podravska Moslavina «

Izdaje : **Općina Podravska Moslavina**

Urednik: Općinski načelnik Općine Podravska Moslavina Zdravko Šimara

Uredništvo: Podravska Moslavina, J.J.Strossmayera 150, telefon: 641-212

Tisak : Općina Podravska Moslavina