

Temeljem članka 55a. stavak 2. točke 2. i 10. Statuta Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 2/95., 2/97., 3/99., 3/01., 8/01., 9/03., 13/05., 2/06., 5/09., 16/09., 2/13., 4/18., 2/20. i 2/21.) i članka 2. stavak 1. podstavak 1. Ugovora o poslovnoj suradnji u kreditiranju poljoprivrednika na području Osječko-baranjske županije od 23. prosinca 2022. godine sklopljenog između Osječko-baranjske županije i Slatinske banke d.d., a u svezi Zaključka o poslovnoj suradnji Osječko-baranjske županije sa Slatinskom bankom d.d. za sufinanciranje kamata na kredite u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" broj 15/22.), Župan Osječko-baranjske županije objavljuje

JAVNI POZIV

za prikupljanje zahtjeva za kreditiranje proljetne i jesenske sjetve na području Osječko-baranjske županije

1. KORISNICI KREDITA

- fizičke osobe - obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG) u sustavu PDV-a upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava odnosno u Registar poreznih obveznika
- pravne osobe i obrti koji su upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, odnosno Upisnik poljoprivrednika sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Osječko-baranjske županije, te koje imaju registriranu poljoprivrednu proizvodnju na području Osječko-baranjske županije.

2. NAMJENA KREDITA

Krediti za financiranje:

- nabave repromaterijala: sjeme, presadnice, zaštitna sredstva i gnojivo
- vlastite proizvodnje poslovnih subjekata

3. VISINA KREDITA

- najniži iznos pojedinačnog kredita iznosi 2.654,45 eura
- najviši iznos pojedinačnog kredita iznosi 66.361,40 eura

Konačnu odluku o odobrenju i visini kredita donosi Banka, ovisno o kreditnoj sposobnosti Korisnika kredita i kvaliteti projekta. Banka ima pravo odbiti kredit odnosno odobriti manji iznos kredita od odobrenog iznosa na Povjerenstvu.

4. VALUTA KREDITA

Kredit se odobravaju u eurima.

5. KAMATNA STOPA

Redovna kamatna stopa za Korisnike kredita: 5,00 % (slovima: petposto) godišnje, fiksna za cijelo vrijeme otplate kredita

Osječko-baranjska županija subvencionira dio redovne kamatne stope s **3 postotna poena** godišnje, fiksno.

Sredstva su osigurana u Proračunu Osječko-baranjske županije.

Ako Osječko-baranjska županija u bilo kojoj fazi kredita odluči prestati sa subvencioniranjem kamate, redovnu kamatnu stopu, snosit će Korisnik kredita.

Subvencionirana kamata odobrava se kao de minimis potpora sukladno odredbama Uredbe Europske Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru

("Službeni list Europske unije L" 352/9 od 24. 12. 2013.) i Uredbe Komisije (EU) br. 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru ("Službeni list Europske unije" L 51 I/1 od 22. 2. 2019.).

6. ROK I NAČIN KORIŠTENJA KREDITA

Rok korištenja kredita može biti do 6 mjeseci od dana sklapanja Ugovora o kreditu s Korisnikom kredita ovisno o odluci Banke.

Kredit se koristi namjenski, jednokratno ili sukcesivno na temelju naloga za isplatu potpisanih od ovlaštene osobe Korisnika kredita, popraćenih odgovarajućom dokumentacijom iz koje je moguće utvrditi svrhu isplate (računi, predračuni, kupoprodajni ugovor i dr.).

Sredstva kredita isplaćuju se direktno na račun prodavatelja/dobavljača, odnosno drugog vjerovnika.

Korisnik kredita dužan je kredit koristiti isključivo za svrhu za koju je kredit odobren pridržavajući se pri tom relevantnih pozitivnih propisa.

Banka će kontrolirati namjensko korištenje kredita na način da će provjeravati zatraženu i dostavljenu dokumentaciju od strane Korisnika kredita, a ukoliko to bude potrebno i provoditi očevid na mjestu ulaganja.

Kontrolu namjenskog korištenja kredita može provoditi i Osječko-baranjska županija.

7. ROK I NAČIN OTPLATE KREDITA

Rok otplate kredita je do 10 mjeseci nakon isteka roka korištenja, jednokratno ili sukcesivno, ovisno o uvjetima Banke.

Rok korištenja kredita ne ulazi u rok otplate.

8. INSTRUMENTI OSIGURANJA

U skladu s internim aktima Banke i kreditnoj sposobnosti Korisnika kredita.

9. NAKNADA ZA OBRADU ZAHTJEVA

1,00% od iznosa odobrenog kredita, jednokratno, prije korištenja kredita, ovisno o uvjetima Banke.

10. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Popis dokumentacije:

- popunjen obrazac zahtjeva za kreditiranje proljetne i jesenske sjetve na području Osječko-baranjske županije,
- popunjenu izjavu o korištenim državnim potporama male vrijednosti,
- popunjenu izjavu o povezanim osobama,
- popunjenu izjavu o korištenim državnim potporama male vrijednosti povezanih osoba,
- popunjenu izjavu o nepostojanju duga prema zaposlenicima,
- popunjenu privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka,
- presliku Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili Upisnik poljoprivrednika,
- presliku Rješenja o upisu u sudski registar (ili izvotka iz sudskog registra) za trgovačka društva, odnosno presliku Rješenja o upisu obrta i početku obavljanja djelatnosti iz obrtnog registra (ili obrtnice) za obrte. U slučaju više osnivača trgovačkog društva priložiti i presliku društvenog ugovora u kojem je vidljiva struktura vlasništva, odnosno u slučaju zajedničkog obrta priložiti presliku ugovora o ortaštvu,

- presliku obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u Državnog zavoda za statistiku za trgovačka društva, odnosno izvadak iz obrtnog registra za obrte,
- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
- preslika liste zahtjeva za potporu izdanog od Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju,
- presliku Godišnjeg financijskog izvješća (GFI) za posljednje tri godine (predani Registru godišnjih financijskih izvještaja i potvrđenog od strane FINA-e za subjekte koji posluju u sustavu poreza na dobit,
- presliku Prijave poreza na dohodak (obrazac DOH) za prethodnu kalendarsku godinu potvrđen od FINA-e uz koji je potrebno priložiti i pregled primitaka i izdataka, te Popis dugotrajne imovine za subjekte koji posluju u sustavu poreza na dohodak,
- BON-2 ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
- pregled poslovanja tekućeg razdoblja (bruto bilanca/pregled primitaka i izdataka),
- ostalu dokumentaciju na zahtjev Banke ili Povjerenstva.

Prijave se dostavljaju na pratećim obrascima ovoga Javnog poziva koji su objavljeni zajedno s ovim Javnim pozivom na službenoj mrežnoj stranici Osječko-baranjske županije.

11. PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Obrazac zahtjeva, obrasce potrebnih izjava i dodatne informacije mogu se dobiti u **Upravnom odjelu za poljoprivredu i ruralni razvoj Osječko-baranjske županije**, Županijska 4, Osijek ili na internetskoj stranici Osječko-baranjske županije www.obz.hr.

Zahtjevi s propisanom dokumentacijom predaju se u **2 (dva) primjerka** osobno ili poštom na adresu:

Osječko-baranjska županija
Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj putem Pisarnice
Županijska 4, 31000 Osijek

Ovaj javni poziv objavljuje se na internetskoj stranici Osječko-baranjske županije.

12. ODLUČIVANJE O ZAHTJEVU

O zahtjevu za odobravanje subvencije na kamate na kredite odlučuje Povjerenstvo za provedbu postupka javnih poziva za sufinanciranje kamata na kredite u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Osječko-baranjske županije nakon što poslovna banka utvrdi da podnositelj zahtjeva ispunjava uvjete banke za dodjelu kredita.

Subvencioniranje kamate na kredite odobrava se prema vremenu zaprimanja potpunog zahtjeva u Upravnom odjelu za poljoprivredu i ruralni razvoj.

Konačnu odluku o odobrenju kredita donosi poslovna banka s kojom korisnik kredita zaključuje ugovor o kreditu.

13. UKLJUČIVANJE JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE

Popis jedinica lokalne samouprave uključenih u dodatno subvencioniranje kamate na kredite nalazi se na internetskoj stranici www.obz.hr.

14. Javni poziv otvoren je od 10. veljače 2023. godine do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Osječko-baranjske županije za predmetnu namjenu.