



Službeni glasnik

Službeno glasilo Općine Podravska Moslavina Osječko-baranjska županija

Godina 2023.

Podravska Moslavina, 31. ožujka 2023.

Broj 3.

S a d r ž a j

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

stranica

| | | |
|----|--|-----|
| 1. | IZVJEŠĆE Općine Podravska Moslavina o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine za 2022. godinu | 2. |
| 2. | PLAN operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini na području Općine Podravska Moslavina | 16. |
| 3. | PLAN aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Podravska Moslavina u protupožarnoj sezoni u 2023. godini | 20. |
| 4. | FINANCIJSKI PLAN za požarnu sezonu za 2023. godinu | 21. |
| 5. | PLAN motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost nastanka i širenja požara | 21. |
| 6. | PLAN aktivnosti u pripremi i provođenju mjera zaštite od požara u žetvi 2023. godine | 23. |



OPĆINA PODRAVSKA MOSLAVINA

IZVJEŠĆE
OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA

**o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. -2022. godine
za 2022. godinu**

ožujak 2023. godine

Sadržaj

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | UVOD..... | 2 |
| 2. | OBVEZE (grada/općine) PREMA PGO RH za razdoblje 2017. – 2022. godine..... | 3 |
| 3. | PLAN GOSPODARENJA OTPADOM (grada/općine)..... | 4 |
| 4. | DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA (grada/općine)..... | 5 |
| 5. | ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA U GOSPODARENJU OTPADOM (grada/općine)... | 6 |
| 6. | POSTOJEĆE GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM..... | 7 |
| 7. | SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENOG U OKOLIŠ..... | 10 |
| 8. | PROVEDENE MJERE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA..... | 11 |
| 9. | IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM..... | 13 |
| 10. | ZAKLJUČAK..... | 15 |
| 11. | PRILOZI..... | 16 |
| 12. | POPIS TABLICA..... | 17 |

1. UVOD

Tablica 1. Opći podaci o (gradu/općini) i doneseni dokumenti o gospodarenju otpadom

| | |
|---|---|
| Naziv JLS | OPĆINA PODRAVSKA MOSLAVINA |
| Površina JLS | 44,41km ² |
| Broj stanovnika prema zadnjem popisu | 959 |
| Broj i nazivi naselja u gradu/općini | OPĆINA PODRAVSKA MOSLAVINA |
| Naziv davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koji djeluje na području JLS | EKO-FLOR PLUS D.O.O. Mokrice 180/c 049/587-810 info@eko-flor.hr |
| Naziv davatelja javne usluge prikupljanja posebnih kategorija otpada koji djeluje na području JLS | |
| Naziv Odluke o načinu pružanja javne usluge ¹ | Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Podravska Moslavina „Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina „ broj 3/21. i 18/21. |
| Kada je donesen Plan gospodarenja otpadom | 11.05.2018. |
| Plan objavljen u Službenom glasilu ² | 3/18 |
| Izmjene/dopune Plana ³ | ne |
| Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem i odvozom komunalnog otpada u %. | 99,48% |
| Datum dostave podataka o količinama i vrstama otpada u ROO za 2022. | 21.03.2023. |
| Mjesto odlaganja otpada - odlagalište | „ Stara ciglana „ Županja |
| Naknada za korištenje odlagališta otpada na području druge JLS (upisati grad/općinu kojoj se plaća kao i iznos koji se plaća) | Grad Županja, Županja Za svaku tonu odloženog otpada , utvrđena cijena 500,00 kn bez PDV-a |
| Izrađeno Izvješće o provedbi PGO RH u 2021. | da |
| Izvješće iz 2021. objavljeno u Službenom glasilu ⁴ | 7/22 |
| Broj Službenog glasnika u kojem će biti objavljeno Izvješće o provedbi PGO RH u 2022. god. | Izvješće će biti objavljeno u Službenom glasilu br. 3/23 |
| Iznos poticajne naknade za 2021. utvrđen Rješenjem Fonda sukladno članku 101. Zakona | 1.499,50€ |

¹Upisati puni naziv Odluke i broj Službenog glasnika u kojem je objavljena

²Upisati broj Službenog glasnika u kojem je objavljen

³Navesti da li su rađene izmjene/dopune Plana

⁴Upisati broj Službenog glasnika u kojem je objavljeno izvješće

2. OBVEZE OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA PREMA PGO RH ZA RAZDOBLJE 2017. – 2022.GODINE

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. OPĆINA PODRAVSKA MOSLAVINA, „Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 3/18.

Izmjene i dopune nisu rađene.

Plan gospodarenja otpadom sadrži: Gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj , Plan sprječavanja nastanka otpada, Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, prikupljanje otpada i transport , podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom, reciklažno dvorište , Vrste i količine proizvedenog otpada, sastav komunalnog otpada, mjere gospodarenja i prikupljanja otpada

Gospodarenje otpadom obuhvaća mjere za sprječavanje nastanka i smanjivanje količina otpada, bez uporabe postupka i/ili načina koji predstavljaju rizik po okoliš te mjere za sprječavanje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš. Prioritet svakog cjelovitog sustava gospodarenja otpadom treba biti sprječavanje nastanka otpada. bit izbjegavanja nastanka otpada sadržana je u izreci: "Najbolji otpad je onaj koji uopće ne nastane".

Plan gospodarenja otpadom (grada/općine) donijelo je (gradsko/općinsko vijeće), uz prethodnu suglasnost upravnog tijela Osječko-baranjske županije nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Podravska Moslavina za razdoblje od 2017. do 2022. godine, Općinsko vijeće je donijelo 11. svibnja 2018. Godine.

3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA

Tablica 2. Popis mjera za ispunjenje zacrtanih ciljeva PGO

| Ciljevi PGO (<i>grada/općine</i>)za 2022. | Mjere za ostvarenje ciljeva PGO (<i>grada/općine</i>)za 2022. |
|--|---|
| <i>Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada, odvojeno prikupiti komunalni otpad</i> | <i>Sprječavanje nastanka i smanjivanje količina otpada, bez uporabe postupka i/ili načina koji predstavljaju rizik po okoliš te mjere za sprječavanje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje</i> |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

4. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA

Tablica 3. Popis građevina ili postrojenja za gospodarenje otpadom planirane Prostornim planom (grada/općine)

| Naziv Prostornog plana(grada/općine) i broj službenog glasila | Vrsta građevine ili postrojenja za gospodarenje otpadom (odlagalište, recilažno dvorište, postrojenje za obradu/recikliranje otpada, RCGO...) | Status u 2022. godini: 1. izgrađeno – u radu, 2. u izgradnji 3. u pripremi 4. planirano (samo oznaka građevine/postrojenja u prostornom planu) | Katastarska čestica na kojoj se nalazi građevina ili postrojenje za gospodarenje otpadom (k.č.br.) | Katastarska općina (k.o.) |
|---|---|--|--|---------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA U GOSPODARENJU OTPADOM OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA

Tablica 4. Vrste i količine proizvedenog otpada

| Davatelj javne usluge | Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad) | Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem | Ključni broj otpada | Naziv otpada | Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona |
|--|---|---------------------------------------|---------------------|-------------------------|--|
| EKO-FLOR PLUS d.o.o., Mokrice 180/C, Oroslavje | OPĆINA PODRAVSKA MOSLAVINA | 954 | 15 01 01 | PAPIR I KARTON | 3,50 |
| | | | 15 01 02 | PLASTIKA | 8,63 |
| | | | 15 01 07 | STAKLO | 3,02 |
| | | | 20 03 07 | GLOMAZNI OTPAD | 0,73 |
| | | | 20 03 01 | MIJEŠANI KOMUNAL. OTPAD | 132,12 |
| | | | | | |

Tablica 5. Odvojeno sakupljene vrste otpada iz komunalnog otpada na kućnom pragu u 2022. godini

| Vrsta otpada | Sakupljeno otpada (t) | Oporabljeno otpada (t) | Neiskoristivi dio otpada odložen na odlagalište(t) |
|----------------|-----------------------|------------------------|--|
| papir i karton | 2,70 | | |
| metal | | | |
| staklo | | | |
| plastika | 7,35 | | |
| glomazni otpad | | | |
| | | | |

(Ako se na području grada/općine nalazi odlagalište otpada potrebno je popuniti i donju tablicu, a ako se ne nalazi brisati tablicu i navesti da na području grada/općine nema odlagališta. Napomena: Operater odlagališta dostavlja podatke o odlagalištu i statusu sanacije odlagališta kao i količinu biorazgradive komponente odložene na odlagalište i prijavljuje u Ministarstvo putem OOO obrasca.)⁵

Tablica 6. Količina odloženog otpada na odlagalištu

| Ovlaštena osoba koja upravlja odlagalištem | grad/općina iz kojeg se odlaže otpad | Naziv odlagališta | Ukupna količina odloženog otpada (tona) | Količina biorazgradive komponente (tona) |
|--|--------------------------------------|-------------------|---|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

⁵Uz izvješće kao prilog dostaviti kopiju OOO obrasca dostavljenog Ministarstvu

6. GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Tablica 7. Reciklažno dvorište

| RECIKLAŽNO DVORIŠTE | |
|--|---|
| RD planirano prostorno planskom dokumentacijom | DA |
| RD planirano planom gospodarenja otpadom | NE, Općina Podravska Moslavina nema obvezu gradnje reciklažnog dvorišta pa je u obvezi osigurati funkcioniranje reciklažnog dvorišta posredstvom mobilne jedinice |
| Naziv lokacije RD | |
| Broj katastarske čestice | |
| Naziv katastarske općine | |
| Naziv grada /općine koji pokriva RD | |
| Ishodovana dokumentacija za RD | KLASA: _____ URBROJ: _____ |
| Izvor financiranja* | JLS, FZOEU, EU % |
| Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a | kn |
| Ukupno utrošeno za financiranje do 2021. bez PDV-a | |
| Ukupno utrošeno za financiranje u 2022. bez PDV-a | |
| Naziv pravne osobe koja upravlja RD: | |

*Ukoliko je više izvora financiranja navesti za svaki postotak %

Tablica 8. Mobilno reciklažno dvorište

| MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE | |
|---|----|
| MRD planirano planom gospodarenja otpadom | DA |
| Naziv grada /općine koji pokriva MRD | |
| Izvor financiranja* | |
| Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a | |
| Ukupno utrošeno u financiranje do 2021. bez PDV-a | |
| Ukupno utrošeno za financiranje u 2022. bez PDV-a | |
| Naziv pravne osobe koja upravlja MRD: | |

*Ukoliko je više izvora financiranja navesti za svaki postotak %

Tablica 9. Reciklažno dvorište za građevni otpad

| RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD | |
|---|-------|
| RDG planirano prostorno planskom dokumentacijom | da/ne |
| RDG planirano planom gospodarenja otpadom | da/ne |
| Naziv lokacije RDG | |

| | |
|---|----------------------------|
| Broj katastarske čestice | |
| Naziv katastarske općine | |
| Naziv grada /općine koji pokriva RDG | |
| Ishodovana dokumentacija za RD | KLASA: _____ URBROJ: _____ |
| Izvor financiranja* | JLS, FZOEU, EU.... % |
| Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a | kn |
| Ukupno utrošeno u financiranje do 2021. bez PDV-a | |
| Ukupno utrošeno za financiranje u 2022. bez PDV-a | |
| Naziv pravne osobe koja upravlja RDG | |

*Ukoliko je više izvora financiranja navesti za svaki postotak %

Tablica 10. Izgradnja i opremanje kompostane za biorazgradivi otpad

| Izgradnja i opremanje kompostane- navesti predviđenu lokaciju i svu ishođenu dokumentaciju | Ključni brojevi otpada koji se oporabljaju u kompostani | Količina otpada koji se oporabljuje u kompostani (t) | Trenutna lokacija odlaganja/obradebi orazgradivog otpada ⁶ | Ključni brojevi biorazgr. otpada ⁷ | Količina biorazgr. otpada ⁸ (t) |
|--|---|--|---|---|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

⁶Popunjava grad/općina koja nema kompostanu

⁷Popunjava grad/općina koja nema kompostanu

⁸Popunjava grad/općina koja nema kompostanu

Tablica 11. Podaci o odlagalištu otpada

| ODLAGALIŠTE OTPADA | |
|--|-----------------------------------|
| Naziv lokacije odlagališta otpada | |
| Opis* | |
| Status korištenja** | |
| Status sanacije*** | |
| Broj katastarske čestice | |
| Naziv katastarske općine | |
| Odlagalište otpada planirano prostorno planskom dokumentacijom | <i>da/ne</i> |
| Planom gospodarenja otpadom planirana sanacija | <i>da/ne</i> |
| Sanacija započeta | <i>da/ne</i> |
| Proveden postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš | <i>da/ne</i> |
| Ishodovana dokumentacija za sanaciju | <i>KLASA: _____ URBROJ: _____</i> |
| Izvor financiranja**** | <i>JLS, FZOEU, EU.... %</i> |
| Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a | kn |
| Ukupno utrošeno u financiranje bez PDV-a | |
| Monitoring odlagališta***** | |

*U nekoliko rečenica opisati odlagalište

** Aktivno ili zatvoreno

*** Sanirano uz daljnje korištenje, u pripremi, sanirano.

**** *Ukoliko je više izvora financiranja navesti za svaki postotak %*

***** *Upisati DA ili NE. Ukoliko je odgovor DA ukratko opisati parametre za koje se provodi monitoring odlagališta, te navesti da li navedeni parametri udovoljavaju propisanim uvjetima.*

7. SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENIM U OKOLIŠ

(Navesti koliko ima lokacija onečišćene otpadom (divljih odlagališta) na području grada/općine. Sve lokacije popuniti u tablicu 11.. Ukoliko na području grada/općine nema lokacija onečišćenih otpadom navesti da ih nema i izbrisati tablice 11. i 12.).

Tablica 12. Lokacije onečišćene otpadom na području grada/općine

| Naziv lokacije onečišćenih otpadom s k.č.br. | Procijenjena količina otpada (m ³) | Najzastupljenija vrste odbačenog otpada (KBO) ⁹ | Nalaz državnog inspektorata DA/NE ¹⁰ | Sanirano DA/NE |
|--|--|--|---|----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Tablica 13. Popis saniranih lokacija onečišćenih otpadom u 2022. godini

| Naziv lokacije onečišćene otpadom s k.č.br. | Način sanacije lokacije onečišćene otpadom ¹¹ | Utrošena financijska sredstva za sanaciju u 2022. bez PDV-a | Utrošena financijska sredstva iz proračuna JLS | Utrošena financijska sredstva iz sredstava FZOEU | Utrošena financijska sredstva iz drugih izvora financiranja |
|---|--|---|--|--|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

⁹Ključni broj otpada

¹⁰Ako je Državni inspektorat, Inspekcija za zaštitu okoliša izdala nalog za uklanjanje, napisati datum izlaska inspekcije i rok do kada je naloženo uklanjanje

¹¹Napisati naziv ovlaštene osobe koja je oporabila/zbrinula otpad i način oporabe/zbrinjavanja

8. PROVEDENE MJERE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

(Opisati poduzete mjere prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada, te odvojeno prikupljenog otpadnog papira, metala, stakla i plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (navesti kriterije obračuna količine otpada te odredbe o cijeni komunalne usluge na području jedinice lokalne samouprave). Opisati provedene mjere za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada. Pored opisno navedenih mjera, popuniti u nastavku tablice. Ukoliko je potrebno u tablice molimo da dodate potrebni broj redaka.

Tablica 14. Popis provedenih mjera i aktivnosti za ostvarenje ciljeva iz PGO (grada/općine)

| Mjera | Cilj | Aktivnost | Izvršeno DA/NE/ DJELOMIČNO ¹² |
|-------|------|-----------|--|
| | | | |
| | | | |

Tablica 15. Popis izobrazno-informativnih aktivnosti

| Naziv izobrazno- informativne aktivnosti | Način provedbe izobrazno-informativne aktivnost | Nositelj provedbe |
|--|---|-------------------|
| | | |
| | | |

Tablica 16. Raspolaganje opremom (posudama i vozilima) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada,

| Vrsta i veličina posuda | Broj posuda na dan 31.12.2022. | Vrsta i zapremina vozila /m ³ / | Broj vozila na dan 31.12.2022. |
|-------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------------------|
| | | | |
| | | | |

Tablica 17. Raspolaganje opremom (posudama i vozilima) za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

| Vrsta i veličina posuda | Broj posuda na dan 31.12.2022. | Vrsta i zapremina vozila /m ³ / | Broj vozila na dan 31.12.2022. |
|-------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

¹²Napisati razlog zašto nije provedeno ili je samo djelomično provedeno

Tablica 18. Raspolaganje ostalom opremom za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

| Redni broj | Vrsta opreme za prikupljanje otpada | Broj opreme na dan 31.12.2022. |
|------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

9. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Za provedbu mjera planiranih PGO RH za razdoblje 2017. – 2022. godine u (grada/općine) tijekom 2022. godine korištena su sredstva EU/FZOEU-a, sredstva JLS i sredstva komunalnih poduzeća. Prikaz utrošenih sredstava daje se u nastavku u tablicama 18., 19. i 20.

Tablica 19. Prikaz sufinanciranja gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom - reciklažna dvorišta

| Godina provedbe | Sufinanciranje gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom -reciklažna dvorišta | | |
|-----------------|---|----------------------|----------|
| | Svrha | Izvor sredstava (kn) | |
| | | Vlastita | FZOEU/EU |
| do 2022. | | | |
| tijekom 2022. | | | |

Tablica 20. Prikaz sufinanciranja mjera za unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom¹³ i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti

| Godina provedbe | Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti | | |
|-----------------|---|----------------------|----------|
| | Svrha | Izvor sredstava (kn) | |
| | | Vlastita | FZOEU/EU |
| do 2022. | | | |
| tijekom 2022. | | | |

¹³Nabavka opreme za odvojeno sakupljanje posebne kategorije otpada na kućnom pragu

Tablica 21. Prikaz sufinanciranja mjera sanacija lokacija onečišćenih otpadom

| Godina provedbe | Sanacija lokacija onečišćenih otpadom | | |
|-----------------|---------------------------------------|----------------------|----------|
| | Svrha | Izvor sredstava (kn) | |
| | | Vlastita | FZOEU/EU |
| do 2022. | | | |
| tijekom 2022. | | | |

U tablici 22. je prikazan popis projekata na području (grada/općine) vezano uz gospodarenje otpadom (nabavka opreme/izgradnja građevina/ izobrazno-informativnih aktivnosti)

Tablica 22. Prikaz svih projekata do 2022. godine na području (grada/općine)

| Naziv projekta | Kratak opis projekta | Vrijeme provedbe i trenutni status projekta | Vrijednost projekta (kune) |
|----------------|----------------------|---|----------------------------|
| | | | |

10. ZAKLJUČAK

Ciljevi u gospodarenju otpadom do 2022. godine prema PGO RH i trenutno stanje prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 23. Ciljevi gospodarenja otpadom na području grada/općine

| Cilj | Stanje (2021., 2022.) |
|--|--|
| Cilj 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu | Cilj do 2022. godine: t Stanje:2015. godine: 177,95 t Stanje: 2021. godine: 139,69 t Stanje: 2022. godine: 148,00 t |
| Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada) | Cilj do 2022. godine: t Stanje :2015. godine: 5,89 t Stanje: 2021. godine: 14,56 t Stanje: 2022. godine: 15,15 t |
| Cilj 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog komunalnog biootpada | Cilj do 2022. godine: t Stanje :2015. godine t Stanje: 2021. godine: t Stanje: 2022. godine: t |
| Cilj 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada | Cilj do 2022. godine: t Stanje: 2015. godine 177,95 t Stanje: 2021. godine: 2,66 t Stanje: 2022. godine: 132,85t |

Izvrješće OPĆINA PODRAVSKA MOSLAVA o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dominik Cerić, v.r.

KLASA: 351-01/23-01/1
URBROJ: 2158-31-03-23-3
Datum: 31.03. 2023. godine

2.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, br. 92/10. i 14/22.), odredaba Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini (KLASA: 022-03/23-07/02, URBROJ: 50301-29/23-23-2, od 8. veljače 2023. godine) i članka 43. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 3/21. i 18/21.), načelnik Općine Podravska Moslavina, donosi

**PLAN OPERATIVNE PROVEDBE
PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE
OD POŽARA OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU U 2023. GODINI
NA PODRUČJU OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA**

I.

U cilju izvršenja Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini na području Općine Podravska Moslavina potrebno je poduzeti slijedeće mjere i aktivnosti:

1. Izvršiti ažuriranje svih podataka i odrednica u donesenom Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Općine Podravska Moslavina.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Jedinstveni upravni odjel Općine Podravska Moslavina u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčenik.

ROK: 15. lipnja 2023. godine, i dalje dok traje povećana opasnost od nastanka i širenja požara.

2. Organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone u 2023. godini, te na sjednici Stožera:

a) usvojiti Plan rada Stožera za ovogodišnju požarnu sezonu;

b) predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2023. godini na području Općine Podravska Moslavina.

c) usvojiti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Podravska Moslavina,

d) usvojiti financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Stožer civilne zaštite, Načelnik.

ROK: 15. lipnja 2023. godine.

3. Donijeti, odnosno ažurirati postojeći Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na tim prostorima ili građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Načelnik

ROK: 15. lipnja 2023. godine.

4. Uspostaviti ustroj za provedbu mjera čuvanja, fizičkog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite svih objekata i površina na kojima prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, a posebno na poljoprivrednim i šumskim površinama za vrijeme ljetnog razdoblja, uključujući i zabranu nekontroliranog pristupa i boravka na takvim površinama u vrijeme velike opasnosti za nastajanje i širenje požara.

IZVRŠITELJI ZADATKA: Tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva, u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčenik.

ROK: 15. lipnja 2023. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od požara.

5. U vrijeme povećane opasnosti od nastanka i širenja požara kroz ophodnju motriteljsko-dojavnih službi pozornost usmjeriti na zaštićenim prirodnim vrijednostima i vrijednostima predviđenim za zaštitu na području Općine Podravska Moslavina.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Načelnik, DVD Podravska Moslavina i Krčenik.

ROK: 15. lipanj 2023. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od požara.

6. Prije početka i u tijeku trajanja žetvenih aktivnosti, ustrojiti motriteljsko – dojavne službe i ophodnje, vatrogasna dežurstva u svim naseljima Općine Podravska Moslavina sušarama i skladištima, silosima, na žitnim tablama, te šumskim predjelima koji graniče sa žitnim poljima, s odgovarajućom opremom i sredstvima za početno gašenje požara.
Naprijed navedeno izvršiti u cilju pravodobnog otkrivanja eventualnog nastanka požara na žitnim poljima, sušarama, skladištima, silosima, te šumskim i drugim površinama radi pravovremene dojave nadležnim vatrogasnim institucijama.

IZVRŠITELJI ZADATKA: Tvrtke i OPG-i iz područja poljoprivrede i šumarstva u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčenik, Stožerom civilne zaštite i Jedinostvenim upravnim odjelom Općine Podravska Moslavina

ROK: 15. lipnja 2023. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od požara.

7. Izraditi Plan ustroja i načina korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualne potrebe žurne izrade prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskih i drugih požara na otvorenim prostorima, te osiguranje ljudskih potencijala za takove potrebe.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Stožer civilne zaštite u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčenik, te pravnim osobama koje posjeduju tešku građevinsku mehanizaciju.

ROK: 15. lipnja 2023. godine

8. Sustavno pratiti stanje odlagališta komunalnog otpada, te poduzimati odgovarajuće mjere na prevenciji sprječavanja nekontroliranog paljenja otpada na deponiji, ustrojiti stalna ili povremena dežurstva, odnosno obilaskne deponije, a u cilju pravovremenog postupanja i sprječavanja nastanka ili širenja požara.

IZVRŠITELJ ZADATKA: EKO FLOR plus d.o.o. u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčenik i Jedinostvenim upravnim odjelom Općine Podravska Moslavina.

ROK: Kontinuirano, a naročito u vrijeme povećane opasnosti od nastanka i širenja požara.

9. Izvršiti pregled i adekvatnu sanaciju svih „divljih“ odlagališta otpada na području Općine Podravska Moslavina koja se nalaze u blizini žitnih polja ili šumskih površina, a u cilju sprječavanja nekontroliranog paljenja otpada na deponijama i pravovremenog postupanja u sprječavanju nastanka i širenja požara.

IZVRŠITELJI ZADATKA: EKO FLOR plus d.o.o. u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčenik i Jedinostvenim upravnim odjelom Općine Podravska Moslavina.

ROK: 15. lipnja 2023. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od nastanka i širenja požara.

II.

Zadužuju se tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva da u skladu ovoga Plana, izrade svoje Operativne planove aktivnosti mjera protupožarne zaštite u ljetnom razdoblju, te navedene operativne planove s kartama prilaznih putova do objekata i površina kojima prijete protupožarna opasnost, dostave u što kraćem roku DVD Podravska Moslavina i Krčenik.

Tvrtke iz područja poljoprivrede dužne su posebno voditi računa o tehničkoj ispravnosti kombajna, i drugih vozila koja sudjeluju u žetvenim aktivnostima, te ih opremiti propisanim vatrogasnim aparatima za početno gašenje požara.

III.

Zadužuje se DVD Podravska Moslavina i Krčenik da se u okvirima svoje nadležnosti i utvrđenih

zadataka iz ovog Plana maksimalno angažira putem ljudstva i opreme Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine Podravska Moslavina, u adekvatnoj realizaciji navedenih zadataka. U tom pravcu DVD Podravska Moslavina i Krčenik vršit će koordinaciju pojedinih aktivnosti iz ovog Plana između pojedinih subjekata i pravovremeno izvješćivati načelnika kao i nadležna tijela Državne uprave o eventualnim poteškoćama u provođenju Plana, kao i predlagati i druge mjere i postupke u pravcu njegove provedbe.

DVD Podravska Moslavina i Krčenik dužni su odmah izvršiti sve pripreme u svezi s izvršenjem zadataka iz ovog Plana, a posebno u okvirima svojih materijalnih i drugih mogućnosti za osposobljavanje vatrogasne opreme Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Podravska Moslavina. Za provedbu navedenoga, dužna je zapisnički utvrditi sva eventualna oštećenja i kvarove na raspoloživoj opremi, poduzeti mjere za uklanjanje istih, te o istome izvijestiti načelnika.

Vatrogasna zajednica će za vrijeme žetvenih aktivnosti osigurati odgovarajuća dežurstva.

Zadužuje se DVD Podravska Moslavina i Krčenik da u okvirima svojih zakonskih nadležnosti osigura punu pripravnost tehničkih i ljudskih potencijala u okvirima svojih mogućnosti za adekvatno djelovanje po ovome Planu, posebno u razdoblju ljetnog perioda u kojem postoji posebna opasnost od nastanka i širenja požara, te u skladu s ovim Planom i operativnim planovima koje dostave tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva, izradi svoj Operativni Plan preventivne i operativne protupožarne zaštite za razdoblje u kojem je povećana opasnost nastanka požara.

IV.

Zadužuju se DVD Podravska Moslavina i Krčenik, a posebno po pitanju osiguravanja potrebnih dežurstava i organiziranja motriteljsko – dojavnih službi.

V.

Sve aktivnosti navedene u ovom Planu nositelji zadataka potrebno je da provode uz što tješnju međusobnu suradnju i koordinaciju sa Zapovjedništvom zaštite i spašavanja, DVD Podravska Moslavina i Krčenik Općinskim načelnikom i Jedinostvenim upravnim odjelom, te da u slučaju hitnih potreba za postupanjem nazovu broj Županijskog centra 112.

VI.

Kontakt osoba za koordinaciju aktivnosti iz ovoga Plana je zapovjednik DVD Podravska Moslavina.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dominik Cerić, v.r.

KLASA: 245-01/23-01/11

URBROJ: 2158-31-03-23-1

Podravska Moslavina, 31. ožujak 2023. godine

3.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 14/22.) a u vezi sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini (KLASA: 022-03/23-07/02, URBROJ: 50301-29/23-23-2, od 8. veljače 2023. godine), općinski načelnik Općine Podravska Moslavina, donosi

P L A N
aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području
općine Podravska Moslavina u protupožarnoj sezoni u 2023. godini

I.

Ovim Planom utvrđuju se svi subjekti zaštite od požara na području Općine Podravska Moslavina koji su uključeni u protupožarnu sezonu 2023. godine, odnosno koji su izvršitelji zadataka temeljem Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini na području Općine Podravska Moslavina i temeljem Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara.

II.

Subjekti zaštite od požara na području Općine Podravska Moslavina uključeni u protupožarnu sezonu 2023. godine su:

- Općina Podravska Moslavina,
- Dobrovoljna vatrogasna društva Podravska Moslavina i Krčenik
- Stožer civilne zaštite općine Podravska Moslavina,
- Tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva na području općine Podravska Moslavina,
- Vlasnici odnosno posjednici privatnih šuma i šumskih površina,
- Tvrtke i vlasnici koji posjeduju tešku (građevinsku) mehanizaciju na području Općine Podravska Moslavina
- Tvrtke iz Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara,
- Policijska postaja Donji Miholjac.

III.

Subjekti zaštite od požara iz točke II. ovoga Plana uključeni su u protupožarnu sezonu 2023. godine izvršenjem zadataka iz Planova točke I. ovoga Plana.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dominik Cerić, v.r.

KLASA: 245-01/23-01/12
URBROJ: 2158-31-03-23-1
Podravska Moslavina, 31. ožujak 2023. godine

4.

Na temelju članka 43. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 3/21. i 18/21.) sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini, općinski načelnik Općine Podravska Moslavina, donio je

FINANCIJSKI PLAN ZA POŽARNU SEZONU ZA 2023. GODINU

I.

Proračunom Općine Podravska Moslavina za 2023. godinu predviđena su financijska sredstva za požarnu sezonu kako slijedi:

| | |
|-------------------------|----------|
| -Vatrogasci..... | 29.863 € |
| - Crveni križ..... | 2.920 € |
| - Civilna zaštita | 1.327 €. |

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dominik Cerić, v.r.

KLASA: 245-01/23-01/3

URBROJ: 2158-31-03-23-1

U Podravskoj Moslavini, 09. siječnja 2023. godina

5.

Temeljem članka 4. stavka 2. i članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10. i 14/22.), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini i članka 43. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 3/21. i 18/21.), općinski načelnik Općine Podravska Moslavina donosi

PLAN

motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost nastanka i širenja požara

Članak 1.

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora, građevina, dijelova građevina i površina za koje prijete povećana opasnost za nastanak ili širenje požara (u daljnjem tekstu: Plan), u danima kada je proglašen visok ili vrlo visok stupanj opasnosti za nastanak požara za vremensko razdoblje od 01. lipnja do 31. listopada 2022. godine.

Članak 2.

Građevine, dijelovi građevine, šumski površine, poljoprivredne površine i drugi prostori za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara razvrstani su u kategorije ugroženosti i navedeni u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Podravska Moslavina.

Članak 3.

Motrenje, čuvanje i ophodnju u smislu članka 1. ovoga Plana provode Jedinствени upravni odjel Općine Podravska Moslavina, DVD Podravska Moslavina i Krčeničnik kao nositelj u suradnji sa lovačkim i ribolovnim društvima.

Služba zaštite u pravnim osobama koje djeluju na prostoru Općine Podravska Moslavina je Hrvatske šume-šumarija Donji Miholjac.

Članak 4.

Radi provedbe mjera iz članka 1. ovoga Plana Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Podravska Moslavina u pred žetvenom i žetvenom periodu i u danima visokog ili vrlo visokog stupnja opasnosti od nastanka ili širenja požara organiziraju stalno dežurstvo koje je pokriveno 24 sata.

U vrijeme stalnog dežurstva Dobrovoljna vatrogasna društva provode ophodnju.

Za uspostavljanje zapovjednog mjesta određuje se DVD Podravska Moslavina, J.J. Strossmayera 120, Podravska Moslavina. Isti će se koristiti i kao središnje mjesto vođenja redovitih aktivnosti prema Planu operativne provedbe Programa.

Članak 5.

Način uporabe vozila DVD-a i aktivnost vatrogasaca u ophodnji moraju zadovoljiti to da dva operativna vatrogasca opremljena za intervencije, to jest za početno gašenje požara moraju biti opremljeni sa sustavima veze što je navedeno u Planu operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi od posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine Podravska Moslavina.

Članak 6.

Raspoložive snage motrilačko dojavne službe obilaziti će poljoprivredne, šumske i druge ugrožene površine i građevine, te prema potrebi izvršiti početno gašenje požara i izvršiti dojavu požara dežurnome u DVD-u Podravska Moslavina koji izvješćuje zapovjednika VZ Donji Miholjac, a koji prema procjeni na terenu podiže postrojbe DVD-a, a po potrebi izvješćuje županijskog vatrogasnog zapovjednika, kada je požarište većih razmjera.

Vatrogasne ekipe u intervenciji vršiti će popunu vodom iz hidrantske mreže, cisterni ili otvorenih izvora vode (kanala ili rijeka), a o čemu se informiraju DUZS, MUP i županijski vatrogasni zapovjednik.

Članak 7.

Za provedbu mjera utvrđenih ovim Planom osigurana su sredstva u proračunu Općine Podravska Moslavina za 2023. godinu.

Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dominik Cerić, v.r.

KLASA: 245-01/23-01/13

URBROJ: 2158-31-03-23-1

U Podravskoj Moslavini, 31. ožujka 2023. godine

6.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) u svezi s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 14/22.), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini, općinski načelnik Općine Podravska Moslavina donosi

PLAN AKTIVNOSTI U PRIPREMI I PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U ŽETVI 2023. GODINE

S obzirom da se približava žetva potrebno je provesti određene aktivnosti oko preventivnih mjera zaštite od požara u žetvi u toku 2023. godine.

Iz gore navedenog Načelnik Općine Podravska Moslavina donosi Plan zaštite od požara u žetvi za 2023. godinu.

PLAN ZAŠTITE OD POŽARA U ŽETVI ZA 2023. GODINU

Tokom žetve i neposredno pred žetvu provest će se sljedeće radnje:

a) organizirati nadzor nad zasijanim površinama putem čuvara ili na neki drugi način, kako bi se eventualno nastali požar blagovremeno primijetio i izvršila dojava najbližoj vatrogasnoj jedinici najkraćim putem broj 112.

b) osobitu pažnju prilikom osmatranja potrebno je obratiti na pojaseve strnih usjeva zasijanih uz prometnice, razne objekte i rubove šuma, jer se smatra da na tim mjestima požar može najčešće nastati.

c) kod rada više kombajna na skidanju strnih usjeva na velikim ili većim površinama potrebno je poduzeti sljedeće požarno-preventivne mjere:

- osigurati stalnu prisutnost jednog traktora s prikopčanim više braznim plugom, s kojim će se u slučaju požara izvršiti preoravanje zemljišta, kako bi se spriječilo širenje požara,

- osigurati stalnu prisutnost cisterne s vodom kapaciteta 3000 do 5000 litara prikopčanu za posebni traktor,

- svi kombajni moraju biti tehnički ispravni i snabdjeveni vatrogasnim aparatom S-9,

- **KOMBAJNI ZA VRIJEME RADA NE SMIJU SE PUNITI GORIVOM**

- kompletnu ručnu apoteku (prvu pomoć)

- kontrolu stanja i provođenja mjera zaštite od požara za vrijeme opremanja strojeva i kod samog kombajniranja u firmama treba obavljati referent za zaštitu na radu, a kod privatnih kombajna vlasnici istih, -traktori koji vrše prijevoz prilikom žetvenih radova moraju biti ispravni i posjedovati odgovarajuće vatrogasne aparate.

Kod rada privatnih kombajna vlasnici istih trebaju poduzimati sve potrebne mjere kako bi tijekom žetvenih radova izbjegle mogućnosti nastanka požara.

1. PREVENTIVNE MJERE U SVEZI ZAŠTITE OD POŽARA

Osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

IZVRŠITELJ: Tvrtke i OPG-i koje se bave poljoprivrednom djelatnošću, DVD Podravska Moslavina i Krčenik, Općina Podravska Moslavina

Rok: 15. lipnja 2023. godine.

Ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti opreme i načina za dojavu i gašenje požara.

IZVRŠITELJ: DVD Podravska Moslavina

Rok: 15. lipnja 2023. godine.

Osposobljavanje i usavršavanje članova DVD-a za gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine

ugroženih požarom. U tu svrhu, na kraju osposobljavanja obaviti provjeru ljudstva i ispravnost opreme na nivou DVD Podravska Moslavina i Krčenik.

IZVRŠITELJ: DVD Podravska Moslavina i Krčenik

Rok: 15. lipnja 2023. godine.

2. OSIGURANJE DEŽURSTVA VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASACA NA PODRUČJU OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA

A) Osiguranje vatrogasnog dežurstva i mjera pripravnosti

Na području Općine Podravska Moslavina dobrovoljna vatrogasna društva obvezna su u svom domenu osigurati ispravnu i spremnu opremu za intervencije gašenja požara. Sredstva za gašenje moraju biti lako dostupna.

IZVRŠITELJ: DVD-i na području Općine Podravska Moslavina

Rok: lipanj 2023. godine.

B) Osiguravanje motriteljsko-dojavne službe

Osigurati motriteljsko-dojavnu službu po tvrtkama a poglavito u poljima na ratarskim kulturama, zaštićenim područjima za vrijeme trajanja povećane opasnosti od požara.

IZVRŠITELJ: Tvrtke sa područja Općine Podravska Moslavina i DVD na području Općine Podravska Moslavina

Rok: lipanj do završetka žetve i vršidbe.

Za odgovornu osobu za provođenje Plana te koordinaciju za provedbu navedenih mjera, imenuje je općinski načelnik Općine Podravska Moslavina Dominik Cerić.

OPĆINSKI NAČELNIK

Dominik Cerić, v.r.

KLASA: 245-01/23-01/14

URBROJ: 2158-31-03-23-1

U Podravskoj Moslavini, 31. ožujka 2023. godine

Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina

Izdaje Općina Podravska Moslavina

Urednik: Općinski načelnik Općine Podravska Moslavina Dominik Cerić

Uredništvo: Jedinostveni upravni odjel Općine Podravska Moslavina

Tisak: Općina Podravska Moslavina

Adresa: Općina Podravska Moslavina

J. J. Strossmayera 150, 31530 Podravska Moslavina

Telefon: 031 641 212

e-mail: opcina.podravskamoslavina@os.t-com.hr

ili

opcinapodravskamoslavina@mail.com

Objavljeno na Internet stranici Općine Podravska Moslavina: www.podravskamoslavina.hr

BESPLATNI PRIMJERAK