



## Službeni glasnik

# Službeno glasilo Općine Podravska Moslavina Osječko-baranjska županija

Godina 2026.

Podravska Moslavina, 14. svibnja 2026.

Broj 6.

## S a d r ž a j

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

stranica

1.	ODLUKA o grobljima na području Općine Podravska Moslavina	1.
2.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća općinskog načelnika o sklapanju sporazuma o izvansudskim nagodbama i otplati dugovanja	8.
3.	ODLUKA o prihvaćanju darovanja suvlasničkog dijela nekretnine k.č.br. 2036 k.o. Moslavina Podravska	8.

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.	IZVJEŠĆE općinskog načelnika o sklapanju sporazuma o izvansudskim nagodbama i otplati dugovanja	9.
2.	ODLUKA o imenovanju Povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnine	11.
3.	FINANCIJSKI PLAN za požarnu sezonu za 2026. godinu	12.
4.	PLAN aktivnog uključanja svih subjekata zaštite od požara na području općine Podravska Moslavina u protupožarnoj sezoni u 2026. godini	12.
5.	PLAN motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost nastanka i širenja požara	13.
6.	PLAN operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za republiku hrvatsku u 2026. godini na području općine podravska moslavina	15.
7.	PLAN aktivnosti u pripremi i provođenju mjera zaštite od požara u žetvi 2026. godine	18.
8.	PLAN korištenja godišnjih odmora u 2026. godini službenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Podravska Moslavina	20.
9.	ODLUKU o donaciji finansijskih sredstava Nogometnom klubu " Croatia " , Bana Jelačića 53 a, Velimiriovac	22.

1.

Na temelju članka 9., stavak 10. Zakona o grobljima ("Narodne novine" broj 78/25 i 80/25) i članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina ("Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina" broj 3/21, 18/21

i 11/25) općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 12. sjednici održanoj 13. svibnja 2026. godine donosi

## **ODLUKU o grobljima na području Općine Podravska Moslavina**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuju:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
- iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku kosturnicu
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **Članak 2.**

Groblja na području Općine Podravska Moslavina su:

1. Groblje u Podravskoj Moslavini
2. Groblje u Krčeniku

#### **Članak 3.**

Grobljima iz članka 2. ove Odluke upravlja Općina Podravska Moslavina (u daljnjem tekstu: Upravitelj).

Općina Podravska Moslavina kao upravitelj brine o održavanju, uređenju i upravljanju grobljima na svom području, sredstvima osiguranim u svom Proračunu.

### **II. DODJELA I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE**

#### **Članak 4.**

U smislu ove Odluke pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- Groblje je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i, u pravilu, prateće građevine

- Grobno mjesto je grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.
- Grob je mjesto na kojem se u zemlju ukapa tijelo umrle osobe ili posmrtni ostaci, uključujući pepeo
- Grobnica je vrsta grobnog mjesta koje predstavlja građevinu čija je glavna namjena čuvanje posmrtnih ostataka umrle osobe ili osoba, a može se nalaziti pod zemljom ili nad zemljom te koje može sadržavati nadgrobne spomenike, ploče i slične ukrase
- Kapelica je građevina ili dio građevine na prostoru groblja namijenjena obavljanju vjerskih službi
- Komunalna infrastruktura groblja obuhvaća glavne i pomoćne staze unutar groblja, šetnice, javnu rasvjetu unutar groblja te parkove, drvorede i sve nasade unutar groblja
- Korisnik grobnog mjesta je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto
- Mrtvačnica je građevina koja se nalazi neposredno uz oproštajni prostor ili izvan ograde groblja, a može sadržavati jednu ili više prostorija za ispraćaj umrle osobe. Mrtvačnicom se smatraju i prostorije ili komore opremljene odgovarajućom opremom za smještaj tijela umrlih osoba do ukopa.
- Oprema i uređaji grobnog mjesta ili spomen-obilježja su nadgrobne ploče, nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograde i slično.
- Posmrtni ostaci su tijelo ili dijelovi tijela umrle osobe, ili pepeo koji nastane kao rezultat postupka kremiranja.
- Prateće građevine se grade unutar groblja, odnosno izvan toga prostora ako je to planirano prostornim planom jedinice lokalne samouprave, a to su krematoriji, mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih osoba i slično
- Produbljenje groba je poseban postupak preslagivanja posmrtnih ostataka unutar groba kako bi se oslobodilo novo ukopno mjesto
- Tijelo umrle osobe je cjelovito tijelo mrtve osobe, ali i svi posmrtni ostaci umrle osobe, uključujući i pepeo umrle osobe.

### **Članak 5.**

Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastupe potrebe za ukopom pokojnika ili neovisno o potrebni za ukopom, ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje prema položajnom planu grobnih mjesta (u daljnjem tekstu; Plan) koju donosi uprava groblja za svako groblje posebno, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.

Plan grobnih mjesta donosi upravitelj groblja i sastavni je dio upravljanja grobljem.

Plan grobnih mjesta sadrži:

- raspored grobnih polja
- raspored grobnih mjesta u odnosnom polju s oznakama
- brojeve i površine grobnih mjesta
- grafički prikaz rasporeda grobnih mjesta
- druge podatke prema potrebi

Primjerak Plana pohranjuje se i na elektroničkom mediju.

### **Članak 6.**

Upravitelj groblja vodi grobni očevidnik i registar umrlih sukladno Zakonu.

Grobni očevidnik sadrži podatke o grobnim mjestima, njihovoj oznaci, korisnicima i promjenama. Registar umrlih sadrži podatke o osobama ukopanim na groblju i mjestu njihova ukopa.

Način vođenja evidencija i ovlaštene osobe za njihovo vođenje određuje upravitelj groblja.

#### **Članak 7.**

Korisnik grobnog mjesta je fizička ili pravna osoba kojoj je upravitelj groblja dodijelio grobno mjesto na korištenje i koja je upisana u grobni očevidnik.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik ne odredi drugačije.

Članovima obitelji u smislu ove Odluke smatraju se bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te roditelji korisnika.

Korisnik grobnog mjesta može za života odrediti i druge osobe koje imaju pravo ukopa u grobno mjesto.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, pravo korištenja grobnog mjesta prelazi na njegove nasljednike sukladno propisima o nasljeđivanju.

Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju, pravo ukopa u grobno mjesto imaju članovi obitelji iz stavka 3. ovoga članka.

U slučaju spora o pravu ukopa ili korištenja grobnog mjesta, upravitelj groblja može privremeno odgoditi ukop do razrješenja spora ili odobriti ukop uz suglasnost osoba koje polažu pravo na grobno mjesto.

#### **Članak 8.**

Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme Rješenjem o dodjeli grobnog mjesta po službenoj dužnosti i na zahtjev stranke.

Uprava groblja, na temelju dokumentiranog zahtjeva stranke, dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

Protiv rješenja iz stavaka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje nadležno tijelo Jedinice lokalne samouprave.

#### **Članak 9.**

Grobovi mogu biti jednostruki, dvostruki, trostruki i za ukop četiri ili više osoba te se dimenzije grob utvrđuju sukladno stvarnom stanju na terenu. Dimenzije grobnih mjesta moraju biti takve da ne narušavaju izgled i funkcionalnost ostalih grobnih mjesta

Svako grobno mjesto sa poznatim korisnikom mora biti označeno prikladnim nadgrobni znakom i natpisom. Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske, moralne ili druge osjećaje, kao niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

### **III. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA**

#### **Članak 10.**

Naknada za dodjelu grobnog mjesta utvrđuje se odlukom Općinskog vijeća.

#### **Članak 11.**

Za korištenje grobnog mjesta korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu.

Godišnja grobna naknada plaća se na temelju računa koji Uprava groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik, osim ako korisnik ne dostavi Upravitelju groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, račun se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije te isti dostave Upravitelju groblja.

#### **Članak 12.**

Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina i drugih troškova).

### **IV. UKOP POKOJNIKA**

#### **Članak 13.**

Poslovi ukopa razumijevaju pripremu i uređenje grobnog mjesta i polaganje umrle osobe ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto.

Obred ukopa vrši se na osnovi volje umrlog izražene za života, njegove bliže rodbine ili osobe koja skrbi o ukopu umrloga, a vrijeme ukopa pokojnika na groblju utvrdit će Upravitelj groblja.

#### **Članak 14.**

Ukop umrle osobe ili posmrtnih ostataka ne može se obaviti bez uredne dokumentacije, sukladno propisima, prethodno dostavljene Upravitelju groblja.

#### **Članak 15.**

Troškove ukopa snosi obitelj umrloga ili osoba koja je za života skrbila o umrlom.

#### **Članak 16.**

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pritom dostupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.

Ukop iz prethodnog stavka obaviti će se nakon što nadležna tijela izvrše odgovarajuće radnje i izdaju odgovarajuća odobrenja prema mjesnim običajima, uz iskazivanje poštovanja prema umrloj osobi.

Ukop nepoznatih osoba izvršiti će se na dijelu groblja označenim Planom uređenja groblja, rasporeda i korištenja grobnih mjesta kojeg odredi Upravitelj groblja (zajednička grobnica ili grobno mjesto).

Za ukop iz stavka 2. ovog članka ne plaća se naknada, a trošak pogreba nepoznate osobe snosi Općina Podravska Moslavina.

### **V. ISKOP I POREMJEŠTANJE POSMRTNIH OSTATAKA**

#### **Članak 17.**

Iskop umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev supružnika ili djece umrle osobe (nadalje; uža obitelj). Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe za koju se traži ekshumacija, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenom propisima o nasljeđivanju, kao i druga ovlaštena osoba.

Zahtjev za iskopavanje i prijenos umrle osobe može podnijeti i osoba koja prema pravomoćnoj sudskoj odluci ima pravo korištenja grobnog mjesta na kojem je pokopana umrla osoba čija se ekshumacija traži.

Iskop posmrtnih ostataka osoba koje su umrle od zaraznih bolesti može se dozvoliti tek nakon proteka vremena od godine dana od dana izvršenog ukopa.

Iskop umrle osobe vrši se radi njenog prijenosa iz jednog grobnog mjesta radi pokopa na drugo grobno mjesto na istom groblju, u istom naselju ili iz jednog na drugo područje Republike Hrvatske ili u inozemstvo.

## **VI. PROSIPANJE KREMIRANIH POSMRTNIH OSTATAKA UMRLE OSOBE**

### **Članak 18.**

Kremirane posmrtnne ostatke tijela umrle osobe dopušteno je prosipati unutar groblja na mjestu koje odredi Upravitelj groblja na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

## **VII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA**

### **Članak 19.**

Groblje mora biti ograđeno.

Upravitelj groblja vodi brigu o održavanju groblja i uklanjanja otpada s groblja.

Mrtvačnica i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

### **Članak 20.**

Korisnik je dužan grobno mjesto i prostor oko njega urediti, čistiti i održavati na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja groblja ili narušavanja stabilnosti drugih grobnih mjesta.

### **Članak 21.**

Ako se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj na grobnom mjestu u koje se ukapa, sve troškove u vezi s uspostavom prijašnjeg stanja dužna je snositi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop.

### **Članak 22.**

Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnom mjestu koju počine treće ili nepoznate osobe.

### **Članak 23.**

Upravitelj groblja dužan je na prikladnom mjestu postaviti koševe, kante ili kontejnere za odlaganje otpada.

## **VIII. PRAVILA PONAŠANJA NA GROBLJU**

### **Članak 24.**

Na groblju se mora održavati red i mir te se svi posjetitelji dužni ponašati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima i drugim posjetiteljima.

### **Članak 25.**

Na groblju je zabranjeno:

- galamiti, narušavati mir i dostojanstvo groblja
- unositi i konzumirati alkoholna pića
- dovoditi životinje bez nadzora
- oštećivati grobna mjesta, spomenike, staze i komunalnu opremu
- odlagati otpad izvan za to predviđenih mjesta

- saditi drveće i drugo raslinje bez odobrenja upravitelja
- obavljati bilo kakve radove na grobnim mjestima bez prethodnog odobrenja upravitelja
- neovlašteno postavljati klupe, ograde ili druge objekte
- kretati se vozilima bez odobrenja upravitelja

#### **Članak 26.**

Radovi na grobnim mjestima (postavljanje spomenika, uređenje i sl.) mogu se izvoditi samo uz prethodno odobrenje upravitelja groblja i u vrijeme koje odredi upravitelj.

#### **Članak 27.**

Upravitelj groblja može, prema potrebi, dodatno urediti pravila ponašanja na groblju posebnim aktom te ih objaviti na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine.

### **IX. VREMENSKI RAZMAK UKOPA**

#### **Članak 28.**

Ukop u popunjeni obiteljski grob može se obaviti nakon isteka roka od 10 godina od zadnjeg ukopa preslagivanjem posmrtnih ostataka, a 20 godina od zadnjeg ukopa, premještanjem posmrtnih ostataka.

Grobno mjesto izgrađeno kao grobnica za polaganje ljesova u više nivoa smatra popunjenim kada su svi nivoi popunjeni te se ukop može obaviti nakon proteka 10 godina od zadnjeg ukopa, preslagivanjem posmrtnih ostataka, a 20 godina nakon posljednjeg ukopa, premještanjem posmrtnih ostataka.

Izuzetno od prethodna 2 stavka ovog Članka, zbog posebnih prilika Općinski načelnik može odlučiti da se ukopi u popunjena mjesta mogu obaviti i prije isteka navedenih rokova, ako su za to ostvareni uvjeti i postoji Odluka predstavničkog tijela JLS.

Nakon smrti korisnika, pravo korištenja grobnog mjesta stječu nasljednici utvrđeni pravomoćnim rješenjem o nasljeđivanju.

Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju korisnika, u grobno mjesto mogu se ukapati osobe koje su u trenutku smrti korisnika bili članovi njegove obitelji.

### **X. NADZOR**

#### **Članak 29.**

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi komunalni redar.

U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovog članka, Upravitelj groblja ovlašten je poduzeti radnje u skladu sa Zakonom o grobljima i ostalim relevantnim propisima.

### **XI. PREKRŠAJNE ODREDBE**

#### **Članak 30.**

Korisnik koji svojim nesavjesnim ponašanjem prouzroči štetu na opremi, grobovima i spomenicima, koji se ne pridržava pravila ponašanja, koji ne održava grob te izvodi radove bez odobrenja te prouzroči ostale povrede odredbi ove Odluke smatra se prekršajem i sankcionira se sukladno odredbama Zakona o grobljima ("Narodne novine" broj 78/25).

### **XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 31.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 363-01/26-01/5

URBROJ: 2158-31-01-26-1

Podravska Moslavina, 13. svibnja 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

---

**2.**

Na temelju članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 3/21, 18/21 i 11/25), Općinsko vijeće na svojoj 12. sjednici održanoj dana 13. svibnja 2026. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Izvješća općinskog načelnika o sklapanju sporazuma o izvansudskim nagodbama i otplati dugovanja**

#### **Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina prihvaća Izvješća općinskog načelnika o sklapanju sporazuma o izvansudskim nagodbama i otplatama dugova.

#### **Članak 2.**

Izvješće načelnika o sklapanju sporazuma o izvansudskim nagodbama i otplatama dugova prilog je ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

#### **Članak 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 024-11/26-01/2

URBROJ: 2158-31-01-26-2

Podravska Moslavina, 13. svibnja 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Kupanovac, v.r.

---

**3.**

Na temelju članka 27. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 3/21, 18/21 i 11/25) općinsko vijeće Općine Podravska Moslavina na svojoj 12. sjednici održanoj dana 13. svibnja 2025. godine donosi

### **ODLUKU**

**o prihvaćanju darovanja suvlasničkog dijela nekretnine**

## **k.č.br. 2036 k.o. Moslavina Podravska**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom prihvaća se darovanje suvlasničkog dijela veličine 1/5 idealnog dijela nekretnine koja je upisana u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Osijeku, zemljišnoknjižni odjel Donji Miholjac, katastarska općina: 305421, Moslavina Podravska, z.k.ul. 2967., k.o. Moslavina Podravska, k.č.br. 2036, D.L. 35, u naravi Moslavački Krčenik, površine 2014 m<sup>2</sup>, od čega je oranica površine 1078 m<sup>2</sup>, zemljište pod zgradom površine 107 m<sup>2</sup>, dvorište površine 500 m<sup>2</sup> i voćnjak površine 329 m<sup>2</sup> od darovatelja Ivane Dole, Planckstrasse 125, 70184 Stuttgart, Republika Njemačka, OIB: 27875276670.

### **Članak 2.**

Povjerenstvo za procjenu vrijednosti nekretnina Općine Podravska Moslavina nekretninu na k.č.br. 2026 k.o. Moslavina Podravska procijenilo je na 7.205,78 eura, iz čega proizlazi da je vrijednost suvlasničkog dijela iz članka 1. ove Odluke **1.441,16** eura.

### **Članak 3.**

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Podravska Moslavina za potpisivanje Ugovora o darovanju dijela nekretnine iz članka 1. ove Odluke.

### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine podravska Moslavina“.

KLASA: 364-01/26-01/4

URBROJ: 2158-31-01-26-1

Podravska Moslavina, 13. svibnja 2026. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Slavko Kupanovac, v.r.

## **1.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalno i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 39/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 43. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 3/21, 18/21 i 11/25) općinski načelnik Općine Podravska Moslavina predaje

### **IZVJEŠĆE**

#### **Općinskog načelnika o sklapanju sporazuma o izvansudskim nagodbama i otplati dugovanja**

Općina Podravska Moslavina u poslovnim knjigama evidentira dospjele, a nepodmirene obveze iz prethodnih razdoblja prema više vjerovnika.

S ciljem uređenja međusobnih odnosa s vjerovnicima, izbjegavanja daljnjih troškova prisilne naplate te osiguranja postupnog i financijski održivog podmirenja obveza, općinski načelnik je u ime

Općine Podravska Moslavina sklopio izvansudske nagodbe odnosno sporazume o otplati dugovanja sa sljedećim vjerovnicima:

- Cosmosol d.o.o. – 50.596,04 eura
- Veterinarska stanica Beli Manastir d.o.o. – 40.382,43 eura
- Veterinarska stanica Vetam d.o.o. – 69.588,25 eura
- Veterinarska stanica Slatina d.o.o. – 30.178,92 eura
- Veterinarska stanica Vetam d.o.o. – 5.000,00 eura
- Veterinarska stanica Beli Manastir d.o.o. – 875,00 eura

Jedna od ovlasti i obveza općinskog načelnika je da brine o raspoloživim novčanim sredstvima na računu Općine, odnosno da vodi brigu o poslovanju Općine. Zadatak načelnika je, bez bzira na visinu prihoda kojima Općina raspolaže, pronaći način da Općina financijski zdravo posluje, drugim riječima, da su rashodi usklađeni sa приходima.

Poslovanje Općine utječe na sve mještane tog područja. Stabilno financijsko poslovanje Općine je od javnog interesa i sam razlog postojanja Jedinice lokalne samouprave.

Potpisani sporazumi vezani su za otplate dugova za sljedeće usluge:

- Cosmosol d.o.o.- dug za uslugu izvođenja proljetne i jesenske deratizacije, na temelju ugovora sklopljenog 2011. godine do 2019. godine
- Veterinarska stanica Beli Manastir d.o.o.- dug za usluge sakupljanja pasa, mačaka i lisica, na temelju ugovora sklopljenog 2020. godine do 2023. godine
- Veterinarska stanica Slatina d.o.o.- dug za usluge sakupljanja pasa lualica i lisica, na temelju sklopljenog ugovora 2016. godine do 2019. godine
- Veterinarska stanica Vetam d.o.o.- dug za usluge tretiranja komaraca i deratizaciju, na temelju ugovora sklopljenog 2021. godine do 2023. godine

Do dugova za gore navedene, izvršene usluge došlo je zbog niskih prihoda te loše financijske situacije koja se proteže kroz godine. Od izuzetne je važnosti bilo pronaći rješenje za otplatu tih dugova, koja će biti u korist i vjerovnika i Općine i koja će biti ponajprije adekvatna za skromna proračunska sredstva kojima Općina Podravska Moslavina raspolaže.

Predmetne obveze evidentirane su u poslovnim knjigama Općine, a Općinsko vijeće je kroz izvršenje proračuna i financijska izvješća upoznato s njihovim postojanjem.

Sklopljenim sporazumima uređeni su uvjeti i dinamika podmirenja postojećih obveza, uključujući rokove otplate, odgodu prisilne naplate te obračun zatezних kamata sukladno uvjetima utvrđenim pojedinačnim sporazumima. Tim načinom otplate očuvat će se financijska stabilnost Općine i nesmetano izvršavanje njezinih zakonskih i proračunskih obveza.

Sklapanjem navedenih sporazuma nisu preuzete nove financijske obveze, već je utvrđen način podmirenja postojećih dugovanja radi stabilizacije poslovanja i smanjenja rizika daljnjih troškova prisilne naplate, a samim time i dodatnog financijskog opterećenja Proračuna Općine Podravska Moslavina.

Na ovaj način vjerovnici su pristali na odgodu prisilne naplate pod uvjetima utvrđenim sporazumima, čime je smanjen rizik pokretanja ovršnih postupaka, blokade računa Općine te nastanka dodatnih troškova postupaka i zateznih kamata.

Općinski načelnik pristupio je sklapanju izvansudskih nagodbi i sporazuma o otplati dugovanja vodeći računa o načelima dobrog financijskog upravljanja, likvidnosti proračuna te potrebi osiguranja kontinuiranog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Podravska Moslavina.

KLASA: 024-11/26-01/2

URBROJ: 2158-31-03-26-1

Podravska Moslavina, 04. svibnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Dominik Cerić, v.r.

---

2.

Na temelju članka 43. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 3/21, 18/21 i 11/25) općinski načelnik Općine Podravska Moslavina donosi

**ODLUKU**  
**o imenovanju Povjerenstva**  
**za procjenu vrijednosti nekretnine**

**Članak 1.**

Za potrebe procjene vrijednosti suvlasničkog dijela nekretnine na k.č.br. 2036, k.o. Moslavina Podravska, radi donošenja odluke o prihvaćanju darovanja nekretnine, imenuje se Povjerenstvo za procjenu vrijednosti nekretnine u sastavu:

1. Slavko Kupanovac, predsjednik
2. Željko Zetaić, član
3. Ana Jambrešić, član

**Članak 2.**

Zadatak Povjerenstva je utvrditi procijenjenu vrijednost suvlasničkog udjela nekretnine iz članka 1. ove Odluke te o istome sastaviti zapisnik.

**Članak 3.**

Povjerenstvo se imenuje isključivo za provedbu procjene iz članka 1. ove Odluke.

Mandat Povjerenstva prestaje završetkom postupka procjene i dostavom zapisnika općinskom načelniku.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 364-01/26-01/1

URBROJ: 2158-31-03-26-1

**3.**

Na temelju članka 43. Statuta Općine Podravska Moslavina (Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina, broj 3/21, 18/21 i 11/25), a sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini, općinski načelnik općine Podravska Moslavina, donio je

**FINANCIJSKI PLAN  
ZA POŽARNU SEZONU ZA 2026. GODINU**

**Članak 1.**

Proračunom Općine Podravska Moslavina za 2026. godinu predviđena su financijska sredstva za požarnu sezonu kako slijedi:

1. Vatrogasci	25.700,00 eura
2. Crveni križ	1.000,00 eura
3. Civilna zaštita	1.000,00 eura

**Članak 2.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 245-01/26-01/5

URBROJ: 2158-31-03-26-1

Podravska Moslavina, 27. travnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Dominik Cerić, v.r.

---

**4.**

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10. i 114/22.), članka 43. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 3/21, 18/21 i 11/25), a u vezi sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini (KLASA: 022-03/25-07/38, URBROJ:50301-29/23-25-2, od 27. veljače 2025. godine), općinski načelnik Općine Podravska Moslavina donosi

**P L A N**

**aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području općine Podravska Moslavina u protupožarnoj sezoni u 2026. godini**

### **Članak 1.**

Ovim Planom utvrđuju se svi subjekti zaštite od požara na području općine Podravska Moslavina koji su uključeni u protupožarnu sezonu 2026. godine, odnosno koji su izvršitelji zadataka temeljem Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini na području općine Podravska Moslavina i temeljem Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara.

### **Članak 2.**

Subjekti zaštite od požara na području općine Podravska Moslavina uključeni u protupožarnu sezonu 2026. godine su:

- Općina Podravska Moslavina,
- Dobrovoljna vatrogasna društva Podravska Moslavina i Krčenik
- Stožer civilne zaštite općine Podravska Moslavina,
- Tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva na području općine Podravska Moslavina,
- Vlasnici odnosno posjednici privatnih šuma i šumskih površina,
- Tvrtke i vlasnici koji posjeduju tešku (građevinsku) mehanizaciju na području općine Podravska Moslavina
- Tvrtke iz Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara,
- Policijska postaja Donji Miholjac.

### **Članak 3.**

Subjekti zaštite od požara iz članka 2. ovoga Plana uključeni su u protupožarnu sezonu 2026. godine izvršenjem zadataka iz Planova članka 1. ovoga Plana.

### **Članak 4.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 245-01/26-01/6

URBROJ: 2158-31-03-26-1

Podravska Moslavina, 27. travnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Dominik Cerić, v.r.

## **5.**

Temeljem članka 4. stavka 2. i članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10. i 144/22.), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini i članka 43. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“, broj 3/21, 18/21 i 11/25), općinski načelnik Općine Podravska Moslavina donosi

### **P L A N**

**motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost nastanka i širenja požara**

### **Članak 1.**

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora, građevina, dijelova građevina i površina za koje prijete povećana opasnost za nastanak ili širenje požara (u daljnjem tekstu: Plan), u danima kada je proglašen visok ili vrlo visok stupanj opasnosti za nastanak požara za vremensko razdoblje od 01. lipnja do 31. listopada 2026. godine.

### **Članak 2.**

Građevine, dijelovi građevine, šumski površine, poljoprivredne površine i drugi prostori za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara razvrstani su u kategorije ugroženosti i navedeni u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Podravska Moslavina.

### **Članak 3.**

Motrenje, čuvanje i ophodnju u smislu članka 1. ovoga Plana provode Jedinostveni upravni odjel Općine Podravska Moslavina, DVD Podravska Moslavina i Krčenik kao nositelj u suradnji sa lovačkim i ribolovnim društvima. Služba zaštite u pravnim osobama koje djeluju na prostoru Općine Podravska Moslavina je Hrvatske šume- šumarija Donji Miholjac.

### **Članak 4.**

Radi provedbe mjera iz članka 1. ovoga Plana Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Podravska Moslavina u pred žetvenom i žetvenom periodu i u danima visokog ili vrlo visokog stupnja opasnosti od nastanka ili širenja požara organiziraju stalno dežurstvo koje je pokriveno 24 sata. U vrijeme stalnog dežurstva Dobrovoljna vatrogasna društva provode ophodnju. Za uspostavljanje zapovjednog mjesta određuje se DVD Podravska Moslavina, J. J. Strossmayera 120, Podravska Moslavina. Isti će se koristiti i kao središnje mjesto vođenja redovitih aktivnosti prema Planu operativne provedbe Programa.

### **Članak 5.**

Način uporabe vozila DVD-a i aktivnost vatrogasaca u ophodnji moraju zadovoljiti to da dva operativna vatrogasca opremljena za intervencije, to jest za početno gašenje požara moraju biti opremljeni sa sustavima veze što je navedeno u Planu operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi od posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine Podravska Moslavina.

### **Članak 6.**

Raspoložive snage motrilačko dojavne službe obilazit će poljoprivredne, šumske i druge ugrožene površine i građevine, te prema potrebi izvršiti početno gašenje požara i izvršiti dojavu požara dežurnome u DVD-u Podravska Moslavina koji izvješćuje zapovjednika VZ Donji Miholjac, a koji prema procjeni na terenu podiže postrojbe DVD-a, a po potrebi izvješćuje županijskog vatrogasnog zapovjednika, kada je požarište većih razmjera. Vatrogasne ekipe u intervenciji vršit će popunu vodom iz hidrantske mreže, cisterni ili otvorenih izvora vode (kanala ili rijeka), a o čemu se informiraju DUZS, MUP i županijski vatrogasni zapovjednik.

### **Članak 7.**

Za provedbu mjera utvrđenih ovim Planom osigurana su sredstva u proračunu Općine Podravska Moslavina za 2026. godinu.

## Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 245-01/26-01/7

URBROJ: 2158-31-03-26-1

Podravska Moslavina, 27. travnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Dominik Cerić, v.r.

---

## 6.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10 i 114/22), odredaba Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini i članka 43. Statuta općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik“ Općine Podravska Moslavina broj 3/21, 18/21 i 11/25), načelnik Općine Podravska Moslavina donosi

### **PLAN OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU U 2026. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA**

## Članak 1.

U cilju izvršenja Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini na području općine Podravska Moslavina potrebno je poduzeti slijedeće mjere i aktivnosti:

1. Izvršiti ažuriranje svih podataka i odrednica u donesenom Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području općine Podravska Moslavina.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Jedinostveni upravni odjel općine Podravska Moslavina u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčenik.

ROK: 15. lipnja 2026. godine, i dalje dok traje povećana opasnost od nastanka i širenja požara.

2. Organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone u 2026. godini, te na sjednici Stožera:

- a) usvojiti Plan rada Stožera za ovogodišnju požarnu sezonu;
- b) predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2026. godini na području općine Podravska Moslavina.
- c) usvojiti Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području općine Podravska Moslavina,

d) usvojiti financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Stožer civilne zaštite, Načelnik.

ROK: 15. lipnja 2026. godine.

3. Donijeti, odnosno ažurirati postojeći Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na tim prostorima ili građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Načelnik

ROK: 15. lipnja 2026. godine.

4. Uspostaviti ustroj za provedbu mjera čuvanja, fizičkog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite svih objekata i površina na kojima prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, a posebno na poljoprivrednim i šumskim površinama za vrijeme ljetnog razdoblja, uključujući i zabranu nekontroliranog pristupa i boravka na takvim površinama u vrijeme velike opasnosti za nastajanje i širenje požara.

IZVRŠITELJI ZADATKA: Tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva, u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčenik.

ROK: 15. lipnja 2026. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od požara.

5. U vrijeme povećane opasnosti od nastanka i širenja požara kroz ophodnju motriteljsko-dojavnih službi pozornost usmjeriti na zaštićenim prirodnim vrijednostima i vrijednostima predviđenim za zaštitu na području općine Podravska Moslavina.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Načelnik, DVD Podravska Moslavina i Krčenik.

ROK: 15. lipanj 2026. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od požara.

6. Prije početka i u tijeku trajanja žetvenih aktivnosti, ustrojiti motriteljsko – dojavne službe i ophodnje, vatrogasna dežurstva u svim naseljima Općine Podravska Moslavina sušarama i skladištima, silosima, na žitnim tablama, te šumskim predjelima koji graniče sa žitnim poljima, s odgovarajućom opremom i sredstvima za početno gašenje požara. Naprijed navedeno izvršiti u cilju pravodobnog otkrivanja eventualnog nastanka požara na žitnim poljima, sušarama, skladištima, silosima, te šumskim i drugim površinama radi pravovremene dojave nadležnim vatrogasnim institucijama.

IZVRŠITELJI ZADATKA: Tvrtke i OPG-i iz područja poljoprivrede i šumarstva u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčenik, Stožerom civilne zaštite i Jedinostvenim upravnim odjelom općine Podravska Moslavina

ROK: 15. lipnja 2026. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od požara.

7. Izraditi Plan ustroja i načina korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualne potrebe žurne izrade prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskih i drugih požara na otvorenim prostorima, te osiguranje ljudskih potencijala za takove potrebe.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Stožer civilne zaštite u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčeničnik, te pravnim osobama koje posjeduju tešku građevinsku mehanizaciju.

ROK: 15. lipnja 2026. godine

8. Sustavno pratiti stanje odlagališta komunalnog otpada, te poduzimati odgovarajuće mjere na prevenciji sprječavanja nekontroliranog paljenja otpada na deponiji, ustrojiti stalna ili povremena dežurstva, odnosno obiliske deponije, a u cilju pravovremenog postupanja i sprječavanja nastanka ili širenja požara.

IZVRŠITELJ ZADATKA: EKO FLOR plus d.o.o. u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčeničnik i Jedinstvenim upravnim odjelom općine Podravska Moslavina.

ROK: Kontinuirano, a naročito u vrijeme povećane opasnosti od nastanka i širenja požara.

9. Izvršiti pregled i adekvatnu sanaciju svih „divljih“ odlagališta otpada na području općine Podravska Moslavina koja se nalaze u blizini žitnih polja ili šumskih površina, a u cilju sprječavanja nekontroliranog paljenja otpada na deponijama i pravovremenog postupanja u sprječavanju nastanka i širenja požara.

IZVRŠITELJI ZADATKA: EKO FLOR plus d.o.o. u suradnji s DVD Podravska Moslavina i Krčeničnik i Jedinstvenim upravnim odjelom općine Podravska Moslavina.

ROK: 15. lipnja 2026. godine i dalje, dok traje povećana opasnost od nastanka i širenja požara.

## **Članak 2.**

Zadužuju se tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva da u skladu ovoga Plana, izrade svoje Operativne planove aktivnosti mjera protupožarne zaštite u ljetnom razdoblju, te navedene operativne planove s kartama prilaznih putova do objekata i površina kojima prijete protupožarna opasnost, dostave u što kraćem roku DVD Podravska Moslavina i Krčeničnik. Tvrtke iz područja poljoprivrede dužne su posebno voditi računa o tehničkoj ispravnosti kombajna, i drugih vozila koja sudjeluju u žetvenim aktivnostima, te ih opremiti propisanim vatrogasnim aparatima za početno gašenje požara.

## **Članak 3.**

Zadužuje se DVD Podravska Moslavina i Krčeničnik da se u okvirima svoje nadležnosti i utvrđenih zadataka iz ovog Plana maksimalno angažira putem ljudstva i opreme Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine Podravska Moslavina, u adekvatnoj realizaciji navedenih zadataka. U tom pravcu DVD Podravska Moslavina i Krčeničnik vršit će koordinaciju pojedinih aktivnosti iz ovog Plana između pojedinih subjekata i pravovremeno izvješćivati načelnika kao i nadležna tijela Državne uprave o eventualnim poteškoćama u provođenju Plana, kao i predlagati i druge mjere i postupke u pravcu njegove provedbe. DVD Podravska Moslavina i Krčeničnik dužni su odmah izvršiti sve pripreme u svezi s izvršenjem zadataka iz ovog Plana, a posebno u okvirima svojih materijalnih i drugih mogućnosti za osposobljavanje vatrogasne opreme Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine Podravska Moslavina. Za provedbu navedenoga, dužna je zapisnički utvrditi sva eventualna oštećenja i kvarove na raspoloživoj opremi, poduzeti mjere za uklanjanje istih, te o istome izvijestiti načelnika. Vatrogasna zajednica će za vrijeme žetvenih aktivnosti osigurati odgovarajuća dežurstva. Zadužuje se DVD Podravska Moslavina i Krčeničnik da u okvirima svojih zakonskih nadležnosti osigura punu pripravnost tehničkih i ljudskih potencijala u okvirima svojih mogućnosti za adekvatno djelovanje po ovome Planu, posebno u razdoblju ljetnog perioda

u kojem postoji posebna opasnost od nastanka i širenja požara, te u skladu s ovim Planom i operativnim planovima koje dostave tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva, izradi svoj Operativni Plan preventivne i operativne protupožarne zaštite za razdoblje u kojem je povećana opasnost nastanka požara.

#### **Članak 4.**

Zadužuju se DVD Podravska Moslavina i Krčeničani, a posebno po pitanju osiguravanja potrebnih dežurstava i organiziranja motriteljsko – dojavnih službi.

#### **Članak 5.**

Sve aktivnosti navedene u ovom Planu nositelji zadataka potrebno je da provode uz što tješnju međusobnu suradnju i koordinaciju sa Zapovjedništvom zaštite i spašavanja, DVD Podravska Moslavina i Krčeničani Općinskim načelnikom i Jedinimstvenim upravnim odjelom, te da u slučaju hitnih potreba za postupanjem nazovu broj Županijskog centra 112.

#### **Članak 6.**

Kontakt osoba za koordinaciju aktivnosti iz ovoga Plana je zapovjednik DVD Podravska Moslavina

#### **Članak 7.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 245-01/26-01/8

URBROJ: 2158-31-03-26-1

Podravska Moslavina, 27. travnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Dominik Cerić, v.r.

---

7.

Na temelju članka 43. Statuta Općine Podravska Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 3/21, 18/21 i 11/25) u svezi s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22.), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini, općinski načelnik Općine Podravska Moslavina donosi

### **PLAN AKTIVNOSTI U PRIPREMI I PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U ŽETVI 2026. GODINE**

S obzirom da se približava žetva potrebno je provesti određene aktivnosti oko preventivnih mjera zaštite od požara u žetvi u toku 2026. godine.

Iz gore navedenog Načelnik Općine Podravska Moslavina donosi Plan zaštite od požara u žetvi za 2026. godinu.

### **PLAN ZAŠTITE OD POŽARA U ŽETVI ZA 2026. GODINU**

Tokom žetve i neposredno pred žetvu provest će se slijedeće radnje:

a) organizirati nadzor nad zasijanim površinama putem čuvara ili na neki drugi način, kako bi se eventualno nastali požar blagovremeno primijetio i izvršila dojava najbližoj vatrogasnoj jedinici najkraćim putem broj 112.

b) osobitu pažnju prilikom promatranja potrebno je obratiti na pojaseve strnih usjeva zasijanih uz prometnice, razne objekte i rubove šuma, jer se smatra da na tim mjestima požar može najčešće nastati.

c) kod rada više kombajna na skidanju strnih usjeva na velikim ili većim površinama potrebno je poduzeti slijedeće požarno-preventivne mjere:

- osigurati stalnu prisutnost jednog traktora s prikopčanim više braznim plugom, s kojim će se u slučaju požara izvršiti preoravanje zemljišta, kako bi se spriječilo širenje požara,

- osigurati stalnu prisutnost cisterne s vodom kapaciteta 3000 do 5000 litara prikopčanu za posebni traktor,

- svi kombajni moraju biti tehnički ispravni i snabdjeveni vatrogasnim aparatom S-9,

- **KOMBAJNI ZA VRIJEME RADA NE SMIJU SE PUNITI GORIVOM**

- kompletnu ručnu apoteku (prvu pomoć)

- kontrolu stanja i provođenja mjera zaštite od požara za vrijeme opremanja strojeva i kod samog kombajniranja u firmama treba obavljati referent za zaštitu na radu, a kod privatnih kombajna vlasnici istih

-traktori koji vrše prijevoz prilikom žetvenih radova moraju biti ispravni i posjedovati odgovarajuće vatrogasne aparate

Kod rada privatnih kombajna vlasnici istih trebaju poduzimati sve potrebne mjere kako bi tijekom žetvenih radova izbjegle mogućnosti nastanka požara.

## **1. PREVENTIVNE MJERE U SVEZI ZAŠTITE OD POŽARA**

Osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

IZVRŠITELJ:

- Tvrtke i OPG-i koje se bave poljoprivrednom djelatnošću

- DVD Podravska Moslavina i Krčeničnik

- Općina Podravska Moslavina

Rok: 15. lipnja 2026. godine.

Ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti opreme i načina za dojavu i gašenje požara.

IZVRŠITELJ:

- DVD Podravska Moslavina

Rok: 15. lipnja 2026. godine.

Osposobljavanje i usavršavanje članova DVD-a za gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine 24 ugroženih požarom. U tu svrhu, na kraju osposobljavanja obaviti provjeru ljudstva i ispravnost opreme na nivou DVD Podravska Moslavina i Krčenik.

IZVRŠITELJ:

- DVD Podravska Moslavina i Krčenik

Rok: 15. lipnja 2026. godine.

## **2. OSIGURANJE DEŽURSTVA VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASACA NA PODRUČJU OPĆINE PODRAVSKA MOSLAVINA**

### **A) Osiguranje vatrogasnog dežurstva i mjera pripravnosti**

Na području Općine Podravska Moslavina dobrovoljna vatrogasna društva obvezna su u svom domenu osigurati ispravnu i spremnu opremu za intervencije gašenja požara. Sredstva za gašenje moraju biti lako dostupna. IZVRŠITELJ: DVD-i na području Općine Podravska Moslavina

Rok: lipanj 2026. godine.

### **B) Osiguravanje motriteljsko-dojavne službe**

Osigurati motriteljsko-dojavnu službu po tvrtkama a poglavito u poljima na ratarskim kulturama, zaštićenim područjima za vrijeme trajanja povećane opasnosti od požara.

IZVRŠITELJ:

- Tvrtke sa područja Općine Podravska Moslavina

- DVD na području Općine Podravska Moslavina

Rok: lipanj do završetka žetve i vršidbe.

Za odgovornu osobu za provođenje Plana te koordinaciju za provedbu navedenih mjera, imenuje je općinski načelnik Općine Podravska Moslavina Dominik Cerić.

KLASA: 245-01/26-01/9

URBROJ: 2158-31-03-26-1

Podravska Moslavina, 27. travnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Dominik Cerić, v.r.

---

## **8.**

Na temelju članka 85. Zakona o radu („Narodne novine“ 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23) i članka 22. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Podravska

Moslavina („Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina“ broj 5/23, 8/24 i 12/25), općinski načelnik Općine Podravska Moslavina, donosi

**PLAN**  
**korištenja godišnjih odmora u 2026. godini službenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine**  
**Podravska Moslavina**

**Članak 1.**

Utvrđuje se Plan korištenja godišnjih odmora u 2026. godini službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Podravska Moslavina (nadalje: Plan) kako slijedi:

R.b.	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	UKUPAN BROJ DANA GODIŠNJEG ODMORA	RAZDOBLJE KORIŠTENJA GODIŠNJEG ODMORA (I. DIO)	RAZDOBLJE KORIŠTENJA GODIŠNJEG ODMORA (II. DIO)
1.	Anita Stražanac	Pročelnica Jedinostvenog upravnog odjela	29	03.08.2026.- 21.08.2026.	19.04.2027.- 07.05.2027.
2.	Slavica Bolješić	Računovodstveni referent	30	16.07.2026.- 06.08.2026.	03.05.2027.- 21.05.2027.
3.	Marija Horvat	Administrativni referent	30	10.08.2026.- 28.08.2026.	08.03.2027.- 26.03.2027.
4.	Mateja Pavlović	Referent-poljoprivdno-komunalni redar	28	17.08.2026.- 04.09.2026.	12.4.2027.- 28.4.2027.

**Članak 2.**

Odstupanja od utvrđenog u Članku 1. ovog Plana moguća su u manjoj mjeri suglasnim dogovorom između odgovornog rukovoditelja i službenika, postignutog prije izdavanja rješenja iz Članka 3. ovog Plana.

**Članak 3.**

U skladu s Člankom 1. ovog Plana izdat će se pojedinačna rješenja o korištenju godišnjeg odmora.

**Članak 4.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina“.

KLASA: 113-01/26-01/2

URBROJ: 2158-31-03-26-1

Podravska Moslavina, 8. svibnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Dominik Cerić, v.r.

---

9.

Na temelju člankom 43. Statuta Općine Podravska Moslavina (“Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina “ broj 3/21,18/21 i 11/25), općinski načelnik donosi

### **ODLUKU**

**o donaciji financijskih sredstava Nogometnom klubu “ Croatia “ , Bana Jelačića 53 a, Velimirivac**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom doniraju se financijska sredstva Nogometnom klubu “ Croatia “Velimirovac za organizaciju 7. Memorijalnog malonogometnog turnira “ Stjepan Pintarić “ u Velimirovcu.

#### **Članak 2.**

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Podravska Moslavina za 2026. godinu, a odobravaju se u iznosu od 150,00 €.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Podravska Moslavina.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te će biti objavljena u “Službenom glasniku Općine Podravska Moslavina”.

KLASA: 402-08/26-01/17

URBROJ: 2158-31-03-26-2

Podravska Moslavina, 11. svibnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Dominik Cerić, v.r.

---

#### **Službeni glasnik Općine Podravska Moslavina**

Izdaje Općina Podravska Moslavina

Urednik: načelnik Općine Podravska Moslavina Dominik Cerić

Uredništvo: Jedinstveni upravni odjel Općine Podravska Moslavina

Tisak: Općina Podravska Moslavina

Adresa: Općina Podravska Moslavina

J. J. Strossmayera 150, 31530 Podravska Moslavina

Telefon: 031 641 212

e-mail: [opcina@podravskamoslavina@gmail.com](mailto:opcina@podravskamoslavina@gmail.com)

Objavljeno na Internet stranici Općine Podravska Moslavina: [www.podravskamoslavina.hr](http://www.podravskamoslavina.hr)

BESPLATNI PRIMJERAK